



Školní vzdělávací program

Provoz a ekonomika dopravy

2018

Obsah

1. Identifikační údaje.....	3
2. Charakteristika vzdělávacího programu	4
2.1. Identifikační údaje oboru	4
2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu	4
2.2.1. Popis celkového pojetí vzdělávání	4
2.2.2. Organizace výuky	5
2.2.3. Metody a formy výuky.....	6
2.2.4. Způsob hodnocení žáků	6
2.2.5. Vzdělávání žáků se SVP	6
2.2.6. Systém péče o žáky se SVP	7
2.2.7. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	8
2.2.8. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání	8
2.2.9. Způsob ukončení vzdělávání	8
2.3. Charakteristika školy	9
2.4. Profil absolventa	10
2.4.1. Základní identifikační údaje	10
2.4.2. Uplatnění absolventa v praxi	10
2.4.3. Klíčové kompetence	11
2.4.4. Odborné kompetence	13
2.5. Podmínky realizace ŠVP	16
2.5.1. Materiální podmínky	16
2.5.2. Personální podmínky.....	16
2.5.3. Organizační podmínky.....	17
2.5.4. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávacích akcích	17
2.6. Spolupráce se sociálními partnery	17
2.7. Začlenění průřezových témat	17
2.7.1. Občan v demokratické společnosti.....	17
2.7.2. Člověk a životní prostředí	18
2.7.3. Člověk a svět práce	19
2.7.4. Informační a komunikační technologie.....	20
3. Učební plán.....	21
3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP.....	21
3.2. Ročníkový plán	23
3.3. Hodinová dotace předmětů podle oblastí.....	24
3.4. Přehled využití týdnů	26
4. Učební osnovy	27
4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace	27
4.1.1. Český jazyk	27
4.1.2. Anglický jazyk	33
4.1.3. Německý jazyk	39
4.1.4. Ruský jazyk	44
4.2. Společenskovědní vzdělávání	49
4.2.1. Občanská nauka.....	49
4.2.2. Dějepis.....	54
4.3. Přírodovědné vzdělávání.....	58
4.3.1. Fyzika	58
4.3.2. Chemie	61
4.3.3. Základy ekologie.....	63
4.4. Matematické vzdělávání	65

4.4.1. Matematika	65
4.5. Estetické vzdělávání	69
4.5.1. Literární výchova	70
4.6. Vzdělávání pro zdraví	74
4.6.1. Tělesná výchova	74
4.7. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	80
4.7.1. Informační a komunikační technologie	80
4.8. Ekonomické vzdělávání	85
4.8.1. Ekonomika	86
4.9. Odborné vzdělávání	89
4.9.1. Účetnictví	90
4.9.2. Management dopravy	93
4.9.3. Doprava	95
4.9.4. Dopravní geografie	104
4.9.5. Řízení motorových vozidel	107
4.9.6. Zbožíznalství	109
4.9.7. Logistika v dopravě	111
4.9.8. Profesní komunikace	115
4.9.9. Praxe	117
4.10. Volitelné předměty	120
4.10.1. Seminář z matematiky	120
5. Závěr	122
5.1. Řešitelský tým	122
5.2. Seznam zkratk	123
Příloha č. 1: Dohoda o odborné praxi	124
Příloha č. 2: Hodnocení praxe	126
Příloha č. 3: Pravidla pro hodnocení žáků	127
Příloha č. 4: PLPP	134
Příloha č. 5: IVP	136

1. Identifikační údaje

Předkladatel:

název školy	Střední průmyslová škola Otrokovice
IČ	00128198
adresa školy	tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
ředitel	Mgr. Libor Basel
hlavní koordinátor	RNDr. Ludmila Deštěnská
kontakt	skola@spsotrokovice.cz
telefon	577 925 303
fax	577 925 303
e-mail	skola@spsotrokovice.cz
www	www.spsotrokovice.cz

Zřizovatel:

název	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně
IČ	70891320
kontakt	podatelna@kr-zlinsky.cz
adresa	třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
telefon	577 043 111
fax	577 043 202
e-mail	podatelna@kr-zlinsky.cz
www	www.kr-zlinsky.cz

2. Charakteristika vzdělávacího programu

2.1. Identifikační údaje oboru

název ŠVP	Provoz a ekonomika dopravy
název dle RVP	Provoz a ekonomika dopravy
kód oboru	37-41-M/01
stupeň vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
délka studia	4 roky
forma studia	denní forma vzdělávání
platnost	1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu

Společnou vzdělávací strategií ŠVP je:

- učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat;
- učit se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;
- učit se být, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností;
- učit se žít společně, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo.

2.2.1. Popis celkového pojetí vzdělávání

ŠVP Provoz a ekonomika dopravy je koncipován tak, aby absolventi tohoto oboru měli co nejširší uplatnění na trhu práce. Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí a manuálních dovedností potřebných k vykonávání tohoto povolání. Tento ŠVP vznikl na základě požadavku dopravních firem v regionu a je motivován nedostatkem odborných pracovníků v této oblasti.

Ve výuce budou více využívány moderní metody výuky pomocí nových didaktických pomůcek a moderní techniky (multimediální a odborné učebny, dataprojektory, PC, diagnostické centrum) společně se stávající technikou (magnetofony, videa, videokamery).

Celkové pojetí výuky reaguje na měnící se požadavky trhu práce. Odborné vzdělávání je realizováno odbornými předměty a předmětem Praxe, ve kterém si žáci ověří své teoretické znalosti. Respektuje provázanost a aplikace odborných předmětů na konkrétní úkol z praxe a propojení s reálným životem. Důraz je kladen na úzkou spolupráci školy s partnerskými firmami v oboru dopravy a logistiky. Vedle odborného vzdělávání je prioritou školní vzdělávací strategie vzdělávání jazykové. Profesní, personální i sociální kompetence budou rozvíjeny formou projektů i na zahraničních odborných exkurzích, které mohou žáci absolvovat např. v Německu, Francii, Itálii atd.

Uplatnitelnost absolventa školy na mezinárodním trhu práce zvýší rovněž tzv. dodatek k maturitnímu vysvědčení Europass usnadňující uznání odborné kvalifikace absolventa v zahraničí.

Realizace kompetencí

Vyučovací proces směřuje ve všech svých fázích k osvojení, rozvoji a upevnění klíčových kompetencí:

- Kompetence komunikativní: jsou realizovány zejména v předmětech Český jazyk a literatura a cizí jazyky;
- personální kompetence k učení a práci jsou realizovány zejména v předmětu Občanská nauka;
- sociální kompetence k práci a spolupráci s ostatními jsou realizovány zejména v předmětech Tělesná výchova, Praxe;
- kompetence k řešení problémů jsou realizovány zejména v předmětu Matematika a ostatních předmětech přírodovědného zaměření;
- kompetence k užívání informačních a komunikačních technologií jsou realizovány v předmětu Informační a komunikační technologie;
- kompetence k aplikaci základních matematických postupů při řešení praktických úloh jsou realizovány zejména v předmětu Matematika a ostatních odborných předmětech;
- kompetence k pracovnímu uplatnění jsou realizovány zejména v předmětech Ekonomika a Praxe.

Tyto klíčové kompetence se průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování;
- při mimovyučovacích aktivitách;
- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb.

Celkový způsob života školy, všechny činnosti a aktivity jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního trhu práce i na všestranné aplikaci informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy.

Realizace průřezových témat

Průřezová témata jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci osvojují a prakticky uplatňují:

- v běžném životě školy;
- při zapojení do konkrétních školních aktivit;
- průběžně ve výuce jednotlivým předmětům včetně odborných předmětů a praxe;
- při vlastních projektech a prezentacích.

Z realizace průřezových témat vyplývá i osvojení základních kompetencí absolventa:

- kompetence občana v demokratické společnosti jsou realizovány zejména v předmětu Občanská nauka;
- kompetence environmentální, k občanskému i profesnímu jednání v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje jsou realizovány v předmětech Základy ekologie, Chemie a Praxe;
- kompetence k pracovnímu uplatnění jsou realizovány zejména v předmětech Ekonomika, Účetnictví, Management dopravy, Logistika v dopravě, Profesní komunikace a Praxe;
- kompetence k práci s informacemi a informačními a komunikačními technologiemi jsou realizovány zejména v předmětu Informační a komunikační technologie.

2.2.2. Organizace výuky

Studium je organizováno jako čtyřleté denní, v 1. ročníku žáci absolvují 2denní adaptační kurz a lyžařský výchovně vzdělávací kurz.

Odborná praxe je zařazena od 3. ročníku (viz tabulka přehledu využití týdnů ve školním roce) a mimo to v období květen – červen (3. ročník) a v září (4. ročník) vykonávají žáci souvislou 14denní praxi. V rámci rozvoje komunikačních dovedností žáci sami jednájí se zástupci firem o uzavření dohody pro výkon odborné praxe. Hlavní náplní je seznámení žáků s reálnými pracovišti. Na základě *Dohody o zabezpečení odborné praxe* (viz příloha č. 1) vykonávají různě náročné činnosti a seznámí se s organizační činností na jednotlivých

úsecích firmy. Na závěr žáci vypracují zprávu, s jejím obsahem i rozsahem jsou předem seznámeni. Součástí zprávy je hodnocení odpovědným pracovníkem firmy (viz příloha č. 2), kde žáci vykonávají praxi. Žákovská zpráva je součástí klasifikace předmětu Praxe. Za zajištění praxe odpovídají učitelé odborných předmětů, v jejím průběhu jsou žáci kontrolováni na pracovištích.

Výuka je také doplněna jednodenními odbornými exkurzemi v regionu. Tyto odborné exkurze jsou zaměřeny především na seznámení žáků s novinkami a s novými postupy v oboru. Mezi další oblíbené exkurze patří návštěva veletrhů, např. Strojírenský veletrh Brno, Autosalon Brno atd.

Součástí vzdělávání je i příprava k získání řidičského oprávnění skupiny B.

2.2.3. Metody a formy výuky

Jednotlivé využívané výukové metody jsou blíže popsány u jednotlivých předmětů.

Při vzdělávání jsou využívány především tyto formy výuky:

- frontální výuka;
- metoda projektového vyučování;
- metoda týmové práce;
- referáty žáků k dané problematice;
- samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

2.2.4. Způsob hodnocení žáků

Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Přesná pravidla hodnocení jsou uvedena v klasifikačním řádu (viz příloha č. 3).

2.2.5. Vzdělávání žáků se SVP

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je řešeno v souladu s opatřením ministryně školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-21 703/2016-1 ze dne 18. 8. 2016.

2.2.5.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku (úpravu podmínek závěrečné zkoušky pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Pro žáka bude zpracován plán pedagogické podpory (PLPP) dle přílohy 4 a připraveny individuální vzdělávací plány dle přílohy 5.

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě s příslušným školským poradenským zařízením a zástupci nezletilého žáka (popř. s jinými institucemi) jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi bezodkladně, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků budeme zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- při hodnocení žákům poskytovat zpětnou vazbu a doporučení k odstranění chyb;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením;
- seznámit zaměstnavatele (zejména instruktora), u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

2.2.5.2. Vzdělávání žáků nadaných

Žákům nadaným je věnována zvýšená pozornost a pro rozvoj jejich nadání jsou využívána podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků školským zákonem a vyhláškou.

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Je také možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu ERASMUS+), zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

2.2.6. Systém péče o žáky se SVP

Komplexní péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikace se ŠPZ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy, popř. s dalšími institucemi, je součástí pracovní náplně školních výchovných poradců.

Podpora žáků se SVP

Na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracují (s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce) vyučující, třídní učitel a školní výchovný poradce pro žáka plán pedagogické podpory, případně individuální vzdělávací plán.

Kontrola účinnosti PLPP je prováděna čtvrtletně, kontrola IVP nejméně jednou ročně a s výsledky je seznamováno i ŠPZ.

Podpora nadaných žáků

Na základě doporučení ŠPZ a po vzájemné dohodě se zákonným zástupcem je žákovi nabídnut a ve spolupráci vyučujícího, třídního učitele a školního pedagogického poradce zpracován IVP. I v tomto případě je prováděna kontrola účinnosti nejméně jednou ročně.

2.2.7. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím:

- školního řádu;
- provozních řádů odborných učeben;
- pokynů k výuce tělesné výchovy a k průběhu sportovních výcvikových kurzů;
- pokynů k praxi;
- pokynů k průběhu exkurzí.

S těmito dokumenty jsou žáci prokazatelně seznamováni nejen na začátku každého školního roku, ale i v jeho průběhu. Všechny uvedené dokumenty vycházejí z platných právních předpisů.

Prevence společensky negativních jevů probíhá ve škole podle Minimálního programu prevence sociálně patologických jevů vypracovaného školní metodickou prevence.

Činnost školy při vzniku mimořádné události se řídí zpracovaným Plánem opatření při vzniku mimořádných událostí.

2.2.8. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

- splnění povinné školní docházky, nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky;
- splnění podmínek přijímacího řízení, jehož kritéria jsou stanovena příkazem ředitele;
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru (ke studiu nebudou přijímáni uchazeči se závažným zdravotním postižením, jejich zdravotní způsobilost posuzuje příslušný praktický lékař).

2.2.9. Způsob ukončování vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou podle platných právních předpisů. Skládá se ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části.

Společná část maturitní zkoušky se skládá ze tří zkoušek. Aby žák vykonal společnou část, musí úspěšně složit všechny tři zkoušky.

Zkoušky společné části zadává Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve stejném termínu a za stejných podmínek. Ministerstvo určuje v rozsahu daném zákonem obsah a formu zkoušek, stanoví také kritéria hodnocení.

Všichni žáci vykonají ve společné části tyto zkoušky:

- z českého jazyka a literatury;
- z cizího jazyka,
- z matematiky.

Zkouška z českého jazyka a literatury a zkouška z cizího jazyka se skládají z písemné části (písemná práce a didaktický test) a ústní části. Zkouška z matematiky se koná pouze písemně formou didaktického testu.

Profilová část maturitní zkoušky obsahuje dvě povinné zkoušky. Jejich obsah, formu, témata a termíny zkoušek stanovuje ředitel školy.

V profilové části vykonají žáci tyto zkoušky:

- ústní zkouška (zahrnuje předměty Ekonomika, Účetnictví a Management dopravy);
- ústní zkouška (zahrnuje předměty Doprava, Dopravní geografie a Logistika v dopravě).

Profilová část maturitní zkoušky obsahuje rovněž obhajobu závěrečné práce, kterou budou žáci zpracovávat v průběhu 3. a 4. ročníku.

Profilová část maturitní zkoušky slouží k profilaci žáků školy s ohledem na specifika a možnosti školy a ve vztahu k možnostem uplatnění absolventa na trhu práce v regionu, případně jeho dalšího studia.

2.3. Charakteristika školy

Střední odborná škola Otrokovice vznikla v podstatě ze čtyř „klasických“ SOU – SOU stavebního Otrokovice, SOU gumárensko-plastikářského Otrokovice, SOU Napajedla a COP Otrokovice. Od 1. 9. 2013 došlo ke sloučení této školy se Střední průmyslovou školou Otrokovice. Nově vzniklý subjekt užívá název **Střední průmyslová škola Otrokovice**.

Škola se nachází v klidném prostředí Otrokovic poblíž rekreačního střediska Štěrkovišť. Jedná se o velkou a moderní státní školu, jejíž působnost přesahuje hranice zlínského regionu. Poskytuje komplexní přípravu v oborech zakončených maturitní zkouškou a výučním listem. Pro absolventy vybraných oborů vzdělávání nabízí škola dvouleté nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou.

Organizačně je škola rozdělena podle nabízených oborů na směry:

- směr **chemický** Aplikovaná chemie (se zaměřením analytická chemie, technologie polymerů, farmaceutické substance, ochrana životního prostředí a klinická a toxikologická analýza), Provozní chemie, Gumař-plastikář;
- směr **strojírenský** (Dopravní prostředky a systémy, Provozní technika, Automechanik, Autoklempíř);
- směr **elektro** a **stavební** (Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení, Autoelektrikář, Elektrikář, Tesař, Zedník, Instalatér);
- směr **služeb** (Podnikání a ekonomika dopravy, Kuchař-číšník pro pohostinství).

Školu tvoří tři pavilony (dva slouží pro teoretické vyučování, ve třetím je vybudováno vědecko-technické centrum Experimentárium), dva domovy mládeže (zajišťují nejen ubytování pro žáky ze vzdálenějších oblastí, ale i veškeré volnočasové aktivity např. kroužky, soutěže, autoškola), kuchyně s jídelnou, moderní sportovní areál (hala, posilovna, sauna, hřiště) a autodílna.

Praktické vyučování je realizováno ve škole (autodílna, školní kuchyně, bar, jídelna, dílny elektro), dále na odloučených pracovištích (dílny Kvítkovice, Continental Barum Otrokovice), budova „21“ ve Zlíně a pracoviště individuální výuky (autoservisy, spediční firmy).

Významnou částí školy je rekonstruovaný penzion Jezerka nabízející všestranné služby. Kongresový sál s kapacitou 200 osob je vybaven moderní audiovizuální technikou. Je využíván zejména školou a jinými školskými zařízeními a také veřejností. Pro účely rekreace a ubytování je zde připraveno 42 zařízených pokojů pro 140 osob. Penzion má vlastní restauraci.

Toto zázemí vytváří dostatečné podmínky pro kvalitní realizaci výchovně vzdělávacího procesu a škola je v současné době schopna poskytnout všem svým žákům komplexní systém výuky ve všech zařízených oborech. Maximální snahou vedení školy je aktualizovat nabídku vzdělávacích programů podle potřeb trhu práce a reagovat tak na měnící se podmínky ve společnosti a požadavky sociálních partnerů. Za tímto účelem velmi úzce spolupracujeme nejen s Úřadem práce Zlín, ale také s nejrůznějšími profesními cechy a svazy např. Cech topenářů a instalatérů ČR, Svaz autoopraven ČR atd.

Výhodou naší školy je široká nabídka vzdělávacích oborů, což umožňuje pružně reagovat na požadavky trhu práce.

2.4. Profil absolventa

2.4.1. Základní identifikační údaje

název školy	Střední průmyslová škola Otrokovice
adresa školy	tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
název ŠVP	Provoz a ekonomika dopravy
název dle RVP	Provoz a ekonomika dopravy
kód oboru	37-41-M/01
platnost	1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

2.4.2. Uplatnění absolventa v praxi

Absolventi vzdělávacího programu se uplatní ve funkcích technicko-hospodářských a administrativních pracovníků v oblasti provozu, organizace a obchodně-ekonomických činností ve specifických druzích dopravy a v profesích zařazených v rámci celé dopravní soustavy.

Uplatní se zejména v pozicích samostatný technik, samostatný referent, manažer provozu a logistik silniční, železniční, městské, vnitrozemské i mezinárodní dopravy. Absolventi mají vytvořeny předpoklady pro uplatnění se v oblasti správy dopravní infrastruktury v ČR a EU.

Součástí vzdělávání je i příprava k získání řidičského oprávnění skupiny B (minimálně v rámci zaměření silniční doprava).

Délka a forma vzdělávání

- 4 roky denní studium

Dosažený stupeň vzdělání

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

Způsob ukončení vzdělávání

- maturitní zkouška

Potvrzení dosaženého vzdělávání

- vysvědčení o maturitní zkoušce

2.4.3. Klíčové kompetence

Kompetence k učení

je schopen se efektivně učit

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- pracovat efektivně s textem (zvl. studijní a analytické čtení) být čtenářsky gramotný;
- umět efektivně pracovat s informacemi (vyhledávat, třídít, hodnotit a využívat);
- chápat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.) a pořizovat si poznámky;
- využívat přístupné informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů, akceptovat hodnocení výsledků učení od jiných lidí;
- mít přehled o možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

je schopen odborně řešit problémy

- pochopit zadání úkolu, určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsob řešení, popř. jeho varianty, zdůvodnit, vyhodnotit a ověřit správnost postupu i dosažené výsledky;
- při řešení problémů využívat různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit takové prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky), které jsou vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, přitom navazovat na dřívější zkušenosti a vědomosti;
- kooperovat s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

je schopen výstižně komunikovat

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

je schopen sebereflexe a spolupráce s jinými lidmi

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

je schopen respektovat jiné lidi a kultury

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně a to jak ve vlastním tak ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

je schopen optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;

- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

je schopen využívat matematické dovednosti v různých životních situacích

- správně používat běžné jednotky a převádět je;
- používat běžné pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi

je schopen pracovat s PC

- používat osobní počítač a další prostředky informačních a komunikačních technologií;
- využívat základní a aplikační programové vybavení;
- pracovat s novými aplikacemi;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off-line komunikace;
- čerpat informace z otevřených zdrojů, využívat celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů i na různých médiích s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- být mediálně gramotný, rozlišovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a dokázat kriticky zpracovávat získané informace.

2.4.4. Odborné kompetence

Kompetence k organizování a řízení

Je schopen pracovat se systémy řízení jednotlivých druhů dopravy

- sledovat účinnost systémů řízení;
- zdokonalovat systémy řízení v souladu s rozvojem techniky;
- navrhovat nové technologické postupy v jednotlivých druzích dopravy;
- monitorovat oběh dopravních prostředků a sledovali jejich vytíženost a obsazenost;
- vyhledávat a zpracovávali informace potřebné pro realizaci dopravy a přepravy;
- používat aplikační programy informačních a komunikačních technologií zaměřených na dopravu;
- je odborně připraven k řízení motorových vozidel skupiny B.

Je schopen organizovat přepravu cestujících

- ovládat dopravní zeměpis, orientovat se v dopravních mapách a ostatních kartografických pomůckách, jízdních, lodních a letových řádech;
- navrhovat optimální řešení přepravy cestujících;
- efektivně volit dopravní prostředky s ohledem na cenu, rychlost a kvalitu přepravy;

- provázet a optimalizovat veřejnou dopravu;
- pracovat s přepravními předpisy a tarify;
- ovládat základy dopravního marketingu;
- orientovat se v oblasti tvorby a správy Integrovaných dopravních systémů;
- organizovat přepravu s ohledem na sociální předpisy v dopravě.

Je schopen organizovat přepravu zboží

- orientovat se v technologii přepravy jednotlivých druhů zboží a správních předpisech související s přepravou;
- počítat přepravné za použití příslušných tarifů a zákazníkovi nabízet více možností přepravy nejen s ohledem na cenu, ale i rychlost a kvalitu přepravy zboží;
- jednat a pracovat v souladu s ustanoveními tarifů, celních, přepravních a pojišťovacích předpisů;
- uzavírat přepravní smlouvy včetně dodacích podmínek podle platných právních předpisů;
- vyplňovat průvodní doklady přepravní, celní, pojišťovací pro běžné i nebezpečné zboží;
- mít přehled o druzích dopravních prostředků a vybírat pro přepravu zboží optimální dopravní prostředek podle požadavků zákazníka a vlastností přepravovaného zboží;
- ovládat základy marketingu přepravy zboží;
- aplikovat možnosti využití dopravních prostředků v kombinované dopravě;
- znát prvky zvyšující aktivní a pasivní bezpečnost dopravních prostředků.

Je schopen využívat sdělovací, zabezpečovací a další techniky v dopravě

- používat specifické druhy sdělovací techniky a záznamových zařízení v dopravě;
- využívat zabezpečovací zařízení;
- monitorovat zásilky nebo dopravní prostředky.

Je schopen uplatňovat principy logistiky při řízení materiálového toku

- znát dělení zboží do přepravně-manipulačních skupin podle jeho vlastností;
- volit nejvhodnější způsob balení, fixace, manipulace, skladování a přepravy zboží;
- rozeznávat druhy manipulačních a dopravních prostředků včetně jejich technických parametrů a jejich vzájemné návaznosti;
- řešit materiálové toky komplexně s toky informací v zásobovacích, výrobních a distribučních řetězcích;
- využívat moderní technologie a informační systémy v oblasti identifikace zboží;
- využívat optimalizačních metod při řešení logistických řetězců;
- orientovat se v nových trendech kombinované přepravy a jejich využívání.

Je schopen dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znát a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci, rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat sám první pomoc poskytnout.

Je schopen usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana).

Je schopen jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařit s finančními prostředky;
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

2.5. Podmínky realizace ŠVP

Stav ke dni 1. 9. 2018

2.5.1. Materiální podmínky

Učebny	Počet	Vybavení
kmenové třídy	4	standardní
odborné učebny jazykové	3	Notebook + dataprojektor, televize, přehrávače CD, DVD, didaktický materiál (slovníky, časopisy, mapy)
multimediální učebny	2	PC + dataprojektor, interaktivní tabule
odborné učebny ICT	4	PC, internet
kongresový sál Jezerka	1	PC + dataprojektor, internet
odborné učebny Praxe (autodílna, diagnostické centrum, dílny Kvítkovice)	2	základní diagnostická zařízení
studovna (Domov mládeže)	1	standardní
knihovna (Domov mládeže)	1	beletrie, odborná literatura
sportovní hala	1	standardní + šatny + hygienické zázemí
tělocvična	1	standardní
Fitness	1	posilovací stroje
Wellness	1	Whirlpool + sauna
Hřiště	1	umělý povrch pro míčové hry

2.5.2. Personální podmínky

Vzdělávací program je realizován kvalifikovaným pedagogickým týmem, který uplatňuje principy systémového řízení. Důraz je kladen především na:

- žáky jako příjemce vzdělávací služby;
- zapojení žáků do identifikace a vyhodnocení vzdělávacích potřeb;
- podíl všech pracovníků školy na tvorbě vzdělávacích strategií;
- zapojení všech partnerů školy do identifikace a evaluace vzdělávacích cílů;
- týmovou spolupráci;
- pozitivní motivaci;
- metody autoevaluace;
- principy trvalého zlepšování.

Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu s platnými předpisy. S výjimkou učitelů anglického jazyka je výuka všech předmětů zajištěna plně aprobovanými vyučujícími.

Pedagogický tým je motivován ke zvyšování kariérního stupně akreditovaným a certifikovaným vzděláváním.

Pro zjištění klimatu školy bylo provedeno dotazníkové šetření, s jehož výsledky byli seznámeni všichni pracovníci školy. Předpokládá se, že se bude tento způsob autoevaluace pravidelně opakovat a stane se jedním z kritérií posuzování úspěšnosti ŠVP.

2.5.3. Organizační podmínky

- průběh vzdělávání je koncipován tak, aby nastal soulad mezi teoretickým vyučováním i výchovou mimo vyučování;
- odbornou praxi žáků zajistí škola ve spolupráci se sociálními partnery;
- osvěta, výchova a vzdělání v oblasti životního prostředí a výchova ke zdraví budou vedeny v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty;
- rozvoj znalostí a dovedností souvisejících s uplatněním žáků ve světě práce bude prováděn ve spolupráci se sociálním partnerem Úřadem práce ve Zlíně;
- škola je dostatečně vybavena, aby mohla provádět aktivní rozvoj kompetencí žáků v oblasti informační a komunikační techniky;
- do výuky budou zařazována témata z problematiky ochrany člověka za mimořádných situací;
- zvýšená pozornost bude věnována vzdělávání a integraci žáků se zdravotním znevýhodněním a žákům mimořádně nadaným.

2.5.4. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávacích akcích

Škola vychází z platných předpisů, např.:

- Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních;
- Přehled rizik ve škole - vnitřní směrnice školy;
- Metodický pokyn k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení;
- Traumatologický plán školy - vnitřní směrnice školy.

2.6. Spolupráce se sociálními partnery

Mezi sociální partnery školy patří Úřad práce Zlín, dopravní a spediční firmy a organizace, s nimiž škola spolupracuje v rámci odborné praxe žáků.

Neméně důležitými sociálními partnery jsou rodiče žáků, kteří mohou prostřednictvím školské rady ovlivňovat vzdělávací proces.

2.7. Začlenění průřezových témat

2.7.1. Občan v demokratické společnosti

Charakteristika

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a širší občanské komunitě v místě školy.

Přínos

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi...), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

2.7.2. Člověk a životní prostředí

Charakteristika

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky.

Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Přínos

Přínos průřezového tématu je ve třech rovinách:

- informativní, směřující k získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení;

- formativní, zaměřený zejména na vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí (etických, citových, estetických apod.);
- sociálně-komunikativní, zaměřené na rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí.

2.7.3. Člověk a svět práce

Charakteristika

Jedním ze základních cílů vymezených tímto rámcovým vzdělávacím programem je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

Přínos

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména v rozvoji následujících obecných kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit;
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací;
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací;
- verbální komunikace při důležitých jednáních;
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci.

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;
- zorientovat žáky ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, naučit je hodnotit faktory charakterizující obsah práce a srovnávat tyto faktory se svými předpoklady, seznámit je s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání;
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu;
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority;
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy;
- zorientovat žáky ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí.

2.7.4. Informační a komunikační technologie

Charakteristika

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchování informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně.

Vyhledávání, zpracovávání, uchování i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Přínos

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.

Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

3. Učební plán

3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblast	RVP		Vzdělávací obor	ŠVP	
	minimální počet vyučovacích hodin za studium			počet vyučovacích hodin za studium	
	týdně	celkem		týdně	celkem
Jazykové vzdělávání a komunikace	26	832	864 + 98		
			Český jazyk	5 + 2	166 + 68
			První cizí jazyk (AJ)	14	464
			Druhý cizí jazyk (NJ, RJ)	7 + 1	234 + 30
Společenskovědní vzdělávání	5	160	170		
			Občanská nauka	2	68
			Dějepis	3	102
Přírodovědné vzdělávání	4	128	170		
			Fyzika	2	68
			Chemie	2	68
			Základy ekologie	1	34
Matematické vzdělávání	8	256	272 + 124		
			Matematika	8 + 4	272 + 124
Estetické vzdělávání	5	160	162		
			Literární výchova	5	162
Vzdělávání pro zdraví	8	256	264		
			Tělesná výchova	8	264
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128	136 + 68		
			Informační a komunikační technologie	4 + 2	136 + 68
Ekonomické vzdělávání	4	128	136 + 456		
			Ekonomika	4 + 4	136 + 128
			Účetnictví	0 + 7	0 + 230
			Management dopravy	0 + 3	0 + 98

Vzdělávací oblast	RVP		Vzdělávací obor	ŠVP	
	minimální počet vyučovacích hodin za studium			počet vyučovacích hodin za studium	
	týdně	celkem		týdně	celkem
Doprava a přeprava	16	512	532 + 60		
			Doprava	11 + 2	366 + 60
			Dopravní geografie	4	132
			Řízení motorových vozidel	1	34
Logistika	8	256	264 + 68		
			Zbožiznalství	0 + 2	0 + 68
			Logistika v dopravě	8	264
Sociální a profesní komunikace	2	64	68 + 256		
			Profesní komunikace	2	68
			Praxe	0 + 8	0 + 256
Volitelný předmět			0 + 60		
			Seminář z matematiky	0 + 2	0 + 60
Celkem:	90 + 38	4096		91 + 37	3038 + 1190

Poznámky k učebnímu plánu:

- Počet hodin: základní + případné disponibilní.
- Disponibilní hodiny jsou převážně využity pro výuku jazyků, matematiky, informatiky, ekonomiky a odborných předmětů.

3.2. Ročníkový plán

Předmět / ročník	I	II	III	IV	ŠVP
Všeobecně vzdělávací předměty povinné					
Český jazyk	2	2	0 + 2	1	5 + 2
První cizí jazyk (AJ)	4	4	3	3	14
Druhý cizí jazyk (NJ či RJ)	2	2	2	1 + 1	7 + 1
Občanská nauka	0	1	1	0	2
Dějepis	3	0	0	0	3
Fyzika	1	1	0	0	2
Chemie	2	0	0	0	2
Základy ekologie	0	1	0	0	1
Matematika	3	3	2 + 1	0 + 3	8 + 4
Literární výchova	1	1	1	2	5
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	2	2	0 + 2	0	4 + 2
Ekonomika	2	2	0 + 2	0 + 2	4 + 4
Odborné předměty povinné					
Účetnictví	0 + 1	0 + 2	0 + 2	0 + 2	0 + 7
Management dopravy	0	0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 3
Doprava	3	3	3	2 + 2	11 + 2
Dopravní geografie	1	1	1	1	4
Řízení motorových vozidel	0	0	1	0	1
Zbožíznalství	0 + 2	0	0	0	0 + 2
Logistika v dopravě	2	2	2	2	8
Profesní komunikace	0	2	0	0	2
Praxe	0	0	0 + 4	0 + 4	0 + 8
Předměty volitelné					
Seminář z matematiky	0	0	0	0 + 2	0 + 2
Celkem	33	32	32	31	128

3.3. Hodinová dotace předmětů podle oblastí

Oblast – Předmět	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	celkem
Jazykové vzdělávání					
Český jazyk	2	2	0 + 2	1	5 + 2
První cizí jazyk (AJ)	4	4	3	3	14
Druhý cizí jazyk (NJ či RJ)	2	2	2	1 + 1	7 + 1
Společenskovědní vzdělávání					
Občanská nauka		1	1		2
Dějepis	3				3
Přírodovědné vzdělávání					
Fyzika	1	1			2
Chemie	2				2
Základy ekologie		1			1
Matematické vzdělávání					
Matematika	3	3	2 + 1	0 + 3	8 + 4
Estetické vzdělávání					
Literární výchova	1	1	1	2	5
Vzdělávání pro zdraví					
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích					
Informační a komunikační technologie	2	2	0 + 2		4 + 2
Ekonomické vzdělávání					
Ekonomika	2	2	0 + 2	0 + 2	4 + 4
Účetnictví	0 + 1	0 + 2	0 + 2	0 + 2	0 + 7
Management dopravy		0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 3
Doprava a přeprava					
Doprava	3	3	3	2 + 2	11 + 2
Dopravní geografie	1	1	1	1	4
Řízení motorových vozidel			1		1

Logistika					
Zbožiznalství	0 + 2				0 + 2
Logistika v dopravě	2	2	2	2	8
Sociální a profesní komunikace					
Profesní komunikace		2			2
Praxe			0 + 4	0 + 4	0 + 8
Volitelný předmět					
Seminář z matematiky				0 + 2	0 + 2
Celkem	33	32	32	31	128

3.4. Přehled využití týdnů

Činnost / ročník	I	II	III	IV
Výuka dle rozpisu učiva	34	34	34	30
LVVK	1	0	0	0
Odborná praxe	0	0	2	2
Maturitní zkouška	0	0	0	2
Časová rezerva	5	6	4	3
Celkem týdnů	40	40	40	37

4. Učební osnovy

4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace

Jazykové vzdělávání ve všech jazycích vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Výuka cizích jazyků je organizována tak, že prvním cizím jazykem je anglický jazyk, jako druhý je možno volit buď německý, nebo ruský jazyk.

4.1.1. Český jazyk

Vyučovací předmět Český jazyk vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívat jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle, formulovat a obhajovat své názory;
- chápat význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů a předávat je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápat jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- efektivní učení a práci s textem;
- komunikativní dovednosti;
- uplatňování různých způsobů práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), efektivní vyhledávání a zpracování informací a čtenářskou gramotnost;
- vyjadřování přiměřené účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodnou sebereprezentaci;
- srozumitelné a souvislé formulování svých myšlenek v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- pořízení poznámek z mluveného projevu (např. výklad, přednášku, proslov aj.);
- ověřování si získaných poznatků, kritické zvažování názorů, postojů a jednání jiných lidí;
- respektování hodnot národní i světové kultury.

Nejčastěji používané formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice a samostatné práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor, diskuze), slovního projevu (výklad, popis), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Pravopis, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí obsahu textu i jeho částí v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Vyjmenovaná slova Zdvojené souhlásky Skupiny bě – bje, pě, vě – vje Předpony Předložky s, z Přejatá slova

Knihovny, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti má přehled o knihovnách a jejich službách	Typy knihoven a jejich služby Informatická výchova Techniky a druhy čtení

Slovní druhy, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
samostatně zpracovává informace v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Ohebná slova (podstatná jména, přídavná jména, zájmena, číslovky, slovesa) Neohebná slova (příslovce, předložky, spojky, citoslovce, částice)

Tvarosloví, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Skloňování a časování Určování mluvnických kategorií

Větné členy, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Podmět a přísudek Přívlastek a jeho druhy, předmět, příslovečné určení

Syntax, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Věta jednoduchá a její druhy Přímá řeč, souvětí souřadné a podřadné

Jazykové příručky, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	Práce s Pravidly ČJ, Slovníkem spisovné češtiny

Jednoduché tiskopisy, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Poštovní poukázky Podací lístek

Publicistický styl, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva) v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Inzerát, vzkaz, zpráva, oznámení Dopisy – osobní, úřední, žádost, zápis z porady Reklama, práce s tiskem
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: písemné vyjadřování při úřední korespondenci	

Vypravování, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)	Vypravování – kompozice, jazykové prostředky Cvičná slohová práce

Komunikační situace, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska	Komunikační situace a strategie Výpisek z odborného textu a jeho zpracování v mluveném projevu

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Pravopis, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Psaní velkých písmen Opakování - vyjmenovaných slov, hláskových skupin, předpon, předložek

Význam slov, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	Synonyma, homonyma, antonyma Sousloví, rčení Odborné názvy Slova jednoznačná a mnohoznačná

Obohacování slovní zásoby, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
samostatně zpracovává informace	Tvoření slov - odvozování, skládání, zkracování, tvoření sousloví

	Přejímání slov z cizích jazyků
--	--------------------------------

Skladba, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	Věty podle postoje mluvčího ke skutečnosti Věty podle složení Odchytky od pravidelné větné stavby

Popis, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného	Popis – prostý, odborný, návod, pracovní postup, líčení

Charakteristika, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	Charakteristika - přímá a nepřímá Cvičná slohová práce

Útvary administrativního stylu, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sestaví základní projevy administrativního stylu používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Životopis – vlastní, o jiné osobě, strukturovaný, podrobný Žádost Cvičné slohové práce
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: vytvoření životopisu pro potencionálního zaměstnavatele	
Člověk a svět práce: písemná i verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli	

Bibliografické údaje, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky zaznamenává bibliografické údaje	Rozbor tiráže v knihách, novinách, časopisech Internet

3. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Skloňování přejatých slov z cizích jazyků, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
řídí se zásadami správné výslovnosti v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Výjimky při skloňování slov z angličtiny, latiny Zařazení k přirozenému rodu a ke skloňovacímu typu podle zakončení Počešťování ovlivní i tvarosloví Slova řeckého a latinského původu

Cizí slova, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	Přejímání slov z cizích jazyků Výslovnost cizích slov Pravopis cizích slov

Pravopis, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Shoda podmětu a přísudku – teorie

Interpunkce, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Čárka ve větě jednoduché a v souvětí Interpunkční znaménka

Krátké informační útvary, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi	Útvary oznamovací (inzerát, hlášení, vizitka, telefonní hovor), heslové (dotazníky, testy) a dokumentární (smlouva, stvrzenka)

Skladba, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	Rozbor souvětí Složitější souvětí Věta jednoduchá

Systém slovanských jazyků, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny orientuje se v soustavě jazyků	Přehled slovanských jazyků a jejich dělení do skupin Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky Vývoj češtiny

Národní jazyk Čechů, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	Útvary národního jazyka Jazyková kultura

Funkční styly, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	Typy funkčních stylů Slohotvorní činitelé

Slohové útvary, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především výkladového	Výklad, úvaha, kritika Cvičné slohové práce

Všestranné jazykové rozbory, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Rozbor věty jednoduché či souvětí – slovní druhy, větné členy, graf souvětí s jeho rozbohem, určení mluvnické kategorie jednotlivých slov, slovtvorný rozbor, synonyma, antonyma

4. ročník, 1 h týdně, povinný

Zvláštnosti větného členění, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Oslovení, citoslovce Samostatný větný člen a vsuvka

Jazykověda, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	Disciplíny jazykovědy Nauka o slovní zásobě, významu slov, tvoření slov, slohu a nářečích

Řečnické útvary, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
přednese krátký projev	Diskuze, proslov
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: jednání s lidmi a diskuse o citlivých nebo kontroverzních otázkách	

Fejeton, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Fejeton – charakteristika útvaru Ukázky Nerudových fejetonů Ukázky fejetonů z tisku

Literatura faktu a umělecká literatura, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (reportáž, pozvánka, nabídka...) má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	Reportáž Pozvánka Nabídka Autoři literatury faktu

Zvuková stránka jazyka, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi	Složky mluvení – tvoření hlásek, seskupování hlásek, výslovnost, přízvuk, důraz Intonace

Grafická stránka jazyka, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se ve výstavbě textu uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	Písmo Pravopis Interpunkční znaménka

Druhy řečnických projevů, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Historie rétoriky Přednáška Referát - písemný, ústní

Oslavné projevy, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi přednese krátký projev	Projevy při různých příležitostech – svatba, promoce, pohřeb, jubileum, společensko-politická událost

Racionální studium textu, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů vypracuje anotaci	Výtah z odborného textu Výpisek z veřejného projevu Anotace

Reprodukce textu, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Zpětná reprodukce textu a jeho transformace do jiné podoby Citace

4.1.2. Anglický jazyk

Vzdělávání v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život. Žáci by měli zvládnout na různých úrovních řečové dovednosti nejméně ve dvou jazycích.

Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá:

- u prvního cizího jazyka minimální úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- u dalšího cizího jazyka minimální úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- akvizici slovní zásoby čítající minimálně 2300 lexikálních jednotek za studium, z čehož obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně B1 minimálně 20 %, u úrovně A2 15 % lexikálních jednotek.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci;
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

K podpoře výuky jazyků je vhodné pracovat s multimediálními výukovými programy a internetem, utvářet příznivé školní prostředí, rozvíjet a využívat nabízené evropské programy. Rovněž je účelné integrovat odborný jazyk do výuky, např. vytvářet podmínky pro částečnou výuku tematických celků vybraných předmětů v cizím jazyce, zapojovat žáky do projektů a soutěží a navazovat kontakty a spolupráci mezi školami doma i v zahraničí.

Pro motivaci žáků k učení cizích jazyků, pro jejich osobní zkušenost a poznání života v multikulturní společnosti se doporučuje organizování odborných jazykových pobytů a zahraničních stáží.

Škola vytváří podmínky pro motivaci a vedení Evropského jazykového portfolia a tím rovněž podporuje pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům.

Je třeba, aby škola respektovala cizí jazyk, který již žáci v základním vzdělávání studovali.

Obsah vzdělávání (učivo) je v RVP vymezen jednotně pro úroveň B1 i A2 a z didaktického hlediska je rozdělen do čtyř kategorií. Školy při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně. V kompetenci škol je zařazení takových témat do ŠVP, která odpovídají potřebě a specializaci vyučovaných oborů.

Výsledky vzdělávání jsou v ŠVP diferencovány podle úrovní jazykových kompetencí lingvistických, sociolingvistických a pragmatických.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikativní dovednosti;
- respektování tradic a kulturních hodnot jiných národů.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 4 h týdně, volitelný

Seznamování, 19 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření porozumí školním a pracovním pokynům	Pozdravy, představování, jména Přehled časů, tvoření otázek, denní režim Popis přátel, výměna informací
<i>přesahy do</i>	
Konverzace v anglickém jazyce (3. ročník): Cestování	

Způsob života, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu uplatňuje různé techniky čtení textu	Přítomný čas prostý a průběhový, sloveso have/have got, spojky Denní režim, zájmy, vytvoření emailu Život ve Velké Británii

Co se událo, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu přeloží text a používá slovníky i elektronické	Minulý čas prostý a průběhový, příslovce, časové výrazy Vyprávění příběhu Anglická literatura

Nakupování, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	Vyjadřování množství, otázky na množství, členy Názvy jídel, druhy obchodů u nás i v anglicky mluvících zemích Anglická a americká měna

Budoucí povolání, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření porozumí školním a pracovním pokynům	Slovesné vzory, vyjadřování budoucnosti, přídavná jména končící na -ing a -ed Vyprávění o knihách, TV programech, filmech Povolání, vyplňování formuláře
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: prezentace při jednání s potenciálním zaměstnavatelem	

Život ve městě, 23 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
přeloží text a používá slovníky i elektronické požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	Stupňování přídavných jmen, použití otázky se slovesem like, synonyma a antonyma Výhody a nevýhody života ve městech a na venkově, popis města, ve kterém žiji

2. ročník, 4 h týdně, volitelný

Životopis, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	Předpřítomný a minulý čas – použití, předložky for a since, přehled časů v anglickém jazyce Správná výslovnost a intonace Vytvoření vlastního životopisu, profesní životopis

Povinnosti, 23 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	Používání modálních sloves, udělení rad a příkazů, slovesa, která v anglickém jazyce používají společně U lékaře, nemoci a léčba Formální a neformální dopisy

Cestování, 23 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	Časové věty, první podmiňovací způsob, používání sloves make, get, take a do Směry a předložky s nimi spojené Cestování dopravními prostředky

Věci, které změnily svět, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené přeloží text a používá slovníky i elektronické	Tvoření a používání trpného rodu, slovesa a podstatná jména, která se používají ve vazbě Telefonování, objevy a vynálezy, které změnily svět Recenze na knihu nebo film

Moje budoucí povolání, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Tvoření a použití druhého podmiňovacího způsobu, použití slovesa might Frázová slovesa a idiomatické vazby, používání výrazů so a such Moje budoucnost

Můj vzor, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	Předpřítomný čas průběhový, srovnání předpřítomného času prostého a průběhového Slovesa bring, take, come, go a jejich idiomatické vazby, spojky Společenské výrazy, výměna informací

3. ročník, 3 h týdně, volitelný

Divy světa, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib	Pomocná slovesa, přehled časů, otázky a záporny v časech, krátké odpovědi Tvoření slov, výslovnost, slovesa, která patří k sobě Divy a vynálezy v současnosti Neformální dopis – opravování chyb

Volný čas a sport, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
přeloží text a používá slovníky i elektronické vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	Přítomné časy – přítomný čas prostý a průběhový a jeho využití a srovnání, přítomný trpný rod Číslovky a data - peníze, procenta, telefonní čísla, dopisy a emaily Volnočasové aktivity, sport, co činí lidi šťastné

Literatura a umění, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sdělí a zdůvodní svůj názor vyjádří písemně svůj názor na text uplatňuje různé techniky čtení textu	Minulý čas prostý a průběhový – srovnání, minulý čas a předminulý čas – použití, minulý trpný rod Významné literární a umělecké osobnosti Komentář k filmu nebo ke knize

Cestuji do zahraničí, 19 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyplní jednoduchý neznámý formulář používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	Modální slovesa – povinnost, dovolení, žádost a nabídka Jak se chovat v zahraničí, zvyklosti v cizích zemích, rady cizincům o naší zemi

Cestování a doprava, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů,	Budoucí časy – will, to be going to, přítomný čas průběhový pro vyjádření budoucnosti Počasí – předpověď počasí, cestování a použití dopravních prostředků, hromadná doprava

zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib	V hotelu, vytvoření rezervace v hotelu
---------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

Popis, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru	Otázky s použitím like, slovesné vzory Popis potravin, měst a osob Život v New Yorku a Londýně

4. ročník, 3 h týdně, volitelný

Svět práce, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru	Předpřítomný čas a minulý čas, srovnání a využití, trpný rod v předpřítomném čase Frázová slovesa Telefonování, povolání, o kterém sním Vytvoření přihlášky, žádosti
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Komunikace s potenciálním zaměstnavatelem	

Představ si, že..., 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek zapojí se do hovoru bez přípravy	Podmiňovací způsoby – přehled, časové věty, základní a silná přídavná jména Návrhy, diskuze – co bych dělal, kdyby... Dobrovolná práce pro charitu, vyprávění

Vztahy mezi lidmi, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu	Modální slovesa vyjadřující pravděpodobnost, přídavná jména týkající se charakteru osob Vyjadřování souhlasu a nesouhlasu Vztahy v rodině, generační problémy Dotazník Popis osob nebo rodinných příslušníků
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Jednání s lidmi, hledání kompromisních řešení	

Zájmy, koníčky, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě	Předpřítomný čas průběhový, časové věty, složená slova, vyjadřování množství Výměna informací o největší životní události Vytvoření autobiografie

popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	
--------------------------------------------------------	--

Řekni mi o tom, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země	Nepřímá otázka, tázací dovětky, slovesa a podstatná jména, která se spojují Neformální angličtina

Největší životní událost, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	Nepřímá řeč – nepřímé tvrzení, nepřímá otázka, nepřímý rozkaz Narození, sňatek a smrt – zvyky s nimi spojené Anglické omluvy, opravování chyb

4.1.3. Německý jazyk

Vzdělávání v dalším cizím jazyce navazuje na RVP a rozšiřuje osvojené jazykové znalosti a dovednosti. Výstupní úroveň dalšího cizího jazyka na konci vzdělávání odpovídá úrovni A1.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;
- porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;
- používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky;
- využívat informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- učit se cizí jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřskému jazyku;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikativní dovednosti;
- respektování tradic a kulturních hodnot jiných národů.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 2 h týdně, volitelný

Seznamování, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	Představování, dotaz na jméno partnera a odkud pochází, pozdravy, abeceda, fonetika

V kavárně, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	Věta oznamovací a tázací, tázací zájmena, časování sloves v přítomném čase, číslovky V kavárně, objednání a zaplacení

Komunikace v jazykovém kurzu, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
porozumí školním a pracovním pokynům vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	Člen určitý a neurčitý, záporné zájmeno kein, podstatná jména v jednotném a množném čísle, složená slova Otázky na předměty

Města, země, jazyky, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá vhodně základní slovní zásobu ze svého studijního oboru	Préteritum slovesa sein, otázka doplňovací a zjišťovací Města a pamětihodnosti, země a jazyky, orientace na mapě

Bydlení, 11 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce zformuluje krátké sdělení, jednoduchý popis, vyprávění	Přivlastňovací zájmena v 1. pádě, člen ve 4. pádě, přídavná jména Popis bytu a jeho zařízení, formy bydlení, rodinní příslušníci

Termíny a schůzky, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	Předložky s časovými údaji, slovesa s odlučitelnou předponou, zápor nicht, préteritum slovesa haben Sjednání a potvrzení domluveného termínu, omluva za zpoždění, vyjádření časových údajů, popis denního programu

Orientace, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
přeloží text a používá slovníky i elektronické	Předložky, řadové číslovky

využívá internet jako zdroj informací, vědomostí, dovedností a k prohlubování jazyka	Orientace v domě a na pracovišti, cesta do zaměstnání, dopravní prostředky, dotaz na cestu, na osoby, město Lipsko
--------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. ročník, 2 h týdně, volitelný

Povolání, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ověří si i sdělí získané informace písemně používá vhodně slovní základní zásobu ze svého studijního oboru	Způsobová slovesa müssen, können, větný rámec, přivlastňovací zájmena, zápor kein ve 4. pádě Povolání, co lidé dělají, vizitky
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Orientace ve světě práce	

Berlín, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	Předložky, modální sloveso wollen Pamětihodnosti Berlína, vyprávění o zájezdu

Prázdniny, dovolená, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Perfektum pravidelných a nepravidelných sloves Prázdniny a dovolená, plán exkurze, popis nehody

Jídlo a pití, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	Zájmena jeder, manchmal, nie, welcher, stupňování příslovcí viel, gut a gern Komunikace s prodáváčem a v restauraci, oblíbené jídlo, recepty

Oblečení a počasí, 11 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	Skloňování přídavných jmen ve 4. p., ukazovací zájmeno dieser, es jako korelát Oblečení – barva, velikost, komunikace při nákupu oblečení, informace o počasí

Tělo a zdraví, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	Imperativ, způsobové sloveso dürfen, osobní zájmena ve 4. p. Části těla, příznaky nemoci, první pomoc

3. ročník, 2 h týdně, volitelný

Životopis a jazykové vzdělání, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	Vedlejší věty s weil, přirovnání s wie a als, 3. stupeň přídavných jmen a příslovcí Životopis, vzdělání, motivace k jazykovému vzdělání
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Jednání s potencionálním zaměstnavatelem	

Rodinné album, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru	Přivlastňovací zájmena ve 3. p., přídavná jména ve 3. p., vedlejší věty s dass, 2. p. podstatných jmen Rodina a příbuzenské vztahy, rodinné oslavy, blahopřání a pozvánka na oslavu

Cestování a mobilita, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyplní jednoduchý neznámý formulář získává informace o německy mluvících zemích, jejich zvycích a tradicích, získané poznatky používá ke konverzaci	Modální sloveso sollen, spojka oder Cesta, orientace v jízdních řádech, plán a zamluvení cesty

Volný čas, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sdělí a zdůvodní svůj názor uplatňuje různé techniky čtení textu	Zvratná zájmena, rekce, neurčitá zájmena Koničky a zájmy, sport, pohlednice, deník

Média, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené zaznamená vzkazy volajících	Nepřímé otázky, spojka ob, přídavná jména v 1. a 4. p. s nulovým členem Jednotlivá média, psaní krátkých sdělení – SMS, email, reklamace

Společenský život, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zapojí se do hovoru bez přípravy vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p>	<p>Osobní zájmena ve 3. p., vztažná zájmena v 1. a 4. p. Komunikace v restauraci, jídelní lístek, hledání partnera, nabídka volnočasových aktivit</p>

4. ročník, 1 + 1 h týdně, volitelný

Domov, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjádří písemně svůj názor na text používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p>	<p>Préteritum způsobových sloves, vedlejší věty s als Život ve městě a na vesnici, inzeráty realitní kanceláře, stěhování, nehoda v domácnosti</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Zásady zdravého životního stylu	

Kultura, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země</p>	<p>Příslovce času, préteritum a perfektum sloves Kulturní zájmy, prohlídka města, návštěva divadla</p>

Svět práce, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p>	<p>Spojka denn, weil, sloveso werden, konjunktiv Profesní životopis, inzeráty s nabídkou zaměstnání a reakce na ně, telefonický vzkaz, zdvořilá prosba</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Jednání s potencionálním zaměstnavatelem	

Zvyky a svátky, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti</p>	<p>Předložky, rekce, vedlejší věty s wenn Svátky a zvyky, dárky, srovnání svátků u nás a v německy mluvících zemích</p>

Neverbální komunikace, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p>	<p>Neurčitá zájmena, předložky, 2. p., předmět ve 3. a 4. p., vedlejší věty vztažné</p> <p>Vyjadřování emocí, reakce na ně, jedinečný kulturní zážitek</p>

Vynálezy, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</p> <p>zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu</p> <p>přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p>	<p>Vedlejší věty s um...zu, damit, trpný rod</p> <p>Popis produktů a vynálezů a jejich použití, vyjádření účelu</p>

Německy mluvící země, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí</p>	<p>Geografické, demografické, hospodářské a politické faktory německy mluvících zemí</p>

4.1.4. Ruský jazyk

Vzdělávání v dalším cizím jazyce navazuje na RVP a rozšiřuje osvojené jazykové znalosti a dovednosti. Výstupní úroveň dalšího cizího jazyka na konci vzdělávání odpovídá úrovni A1.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;
- porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;
- používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky;
- využívat informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- učit se cizí jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřskému jazyku;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikativní dovednosti;
- respektování tradic a kulturních hodnot jiných národů.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku

dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 2 h týdně, volitelný

Představování, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozumí jednoduchým pokynům vysloveným pomalu a zřetelně</p> <p>zeptá se a řekne, jak se kdo jmenuje</p> <p>správně používá intonaci oznamovací a tázací věty</p>	<p>Dotazy a odpovědi, jak se kdo jmenuje</p> <p>Intonace oznamovacích a tázacích vět</p> <p>Azbuka – I. část: čtení, psaní, poslech</p>

Seznamování, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>umí někoho představit</p> <p>používá jednoduché fráze při setkání a loučení</p> <p>domluví si setkání</p> <p>používá číslovky 1 – 10</p> <p>čte a píše písmena azbuky – I. a II. část</p>	<p>Pozdrav, jednotlivé fráze při setkání a loučení</p> <p>Seznamování, oslovení</p> <p>Telefonický rozhovor, jak si domluvit setkání</p> <p>Přízvuk v ruském jazyce</p> <p>Číslovky 1 – 10</p> <p>Azbuka – II. část</p>

Na návštěvě, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>umí položit a odpovědět jednoduché otázky týkající se bydlení, věku, jazyka</p> <p>pozve přátele na návštěvu</p> <p>poděkuje a omluví se</p> <p>používá číslovky 11 – 20</p> <p>používá základní slovesa (bydlet, znát, mluvit)</p> <p>čte a píše všechna písmena azbuky</p>	<p>Dotazy a odpovědi odkud kdo je, kde kdo bydlí, kolik je mu let, který jazyk zná</p> <p>Pozvání na návštěvu</p> <p>Poděkování, omluva</p> <p>Číslovka 11 – 20</p> <p>Časování sloves (bydlet, znát, mluvit)</p> <p>Azbuka – III. část</p>

Telefonování, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozumí jednoduchému dialogu s tematikou každodenního života po telefonu</p> <p>vyjádří radost</p> <p>zeptá se, jak se co řekne rusky</p> <p>používá číslovky 1 – 100</p> <p>používá tvary osobních zájmen</p> <p>vyjádří jednoduché děje v budoucnosti</p>	<p>Telefonování – dotazy a odpovědi</p> <p>Vyjádření radosti</p> <p>Jazyková nedorozumění</p> <p>Dotazy a odpovědi, jak se co řekne rusky</p> <p>Nepřízvukné a, o</p> <p>Číslovky 21 – 100</p> <p>Osobní zájmena</p> <p>Sloveso být, budoucí čas</p>

Rodina, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozumí základním pojmům o rodině, o osobě popíše ústně i písemně sebe i svou rodinu vyjádří kdo má jaké povolání, kam chodí do školy, čím se chce v budoucnosti stát správně používá podstatná jména po číslovkách 2, 3, 4 správně používá osobní a přivlastňovací zájmena používá slovesa, která se vztahují k tématu rodina, povolání</p>	<p>Dotazy a odpovědi o rodině Kdo čím je, čím kdo chce být, kdo kde pracuje Nepřívzvučné e Podstatná jména po číslovkách 2, 3, 4 Osobní a přivlastňovací zájmena Časování sloves</p>

2. ročník, 2 h týdně, volitelný

Zájmy a záliby, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>pozve kamaráda do kina, divadla vyjádří přijetí nebo odmítnutí pozvání dokáže v textu najít jednoduché základní informace plynule čte jednoduchý ruský text popíše, které činnosti a věci má rád/nerad vyjádří zájmy a záliby svoje, svých kamarádů, své rodiny</p>	<p>Pozvání do kina, divadla Přijetí, odmítnutí pozvání Dotazy a odpovědi, kdo co dělá rád (nerad) Týdenní program I. a II. časování sloves Slovesa se skupinou ova- Zvratná slovesa v přítomném čase</p>

Návštěva divadla, kina, kulturní akce, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dokáže nalézt v informačních letáčích a na plakátech o kulturních akcích základní informace o jejich konání umí někoho pozvat do divadla, kina a reagovat, pokud někdo pozve jej vyjádří dojmy z divadelního a filmového představení vyjádří co má rád(a) a co nikoli dokáže se zeptat, co dělá partner(ka) ve volném čase a umí na podobné otázky odpovědět umí v novinách „přelést“ krátké inzeráty, najít příslušnou rubriku a v ní nejdůležitější informace napíše krátký dopis s použitím výrazů pro pozdrav, oslovení, dotaz, poděkování...</p>	<p>Čtení a práce s textem typu: divadelní plakát, informační leták... Řadové číslovky 1 – 30 v 1. p. j. č. Názvy měsíců Vyjadřování data Dotazy a odpovědi při pozvání a nakupování lístků na určité datum Intonace různých typů otázek Slovesa купить, сидеть Slovesa нравиться / не нравиться; любить / не любить; интересоваться / не интересоваться Dotazy a odpovědi o zájmové činnosti Slovesné vazby: интересоваться чем, увлекаться чем Skloňování osobních zájmen Seznamovací inzerát, odpověď Psaní dopisu, adresy</p>

Ve škole, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše školu, ve které studuje</p> <p>popíše své vzdělání</p> <p>ve formulářích vyplní údaje o svém vzdělání, zájmech a zvláštních znalostech</p> <p>dokáže popsat aktivity v minulosti a své zážitky</p> <p>umí někoho oslovit a zjednat si jeho pozornost</p> <p>správně používá gramatické prostředky</p> <p>rozdílí souhlásky tvrdé a měkké při výslovnosti a v písmu</p>	<p>Slovní zásoba týkající se orientace ve školní budově</p> <p>Dotazy a odpovědi o studiu, předmětech, známkách, rozvrhu hodin</p> <p>Dotazy a odpovědi při zápisu do jazykové školy</p> <p>Minulý čas sloves</p> <p>Pohyblivý přízvuk slovesa быть v minulém čase</p> <p>Vyjádření vykání</p> <p>Skloňování podstatných jmen typu магазин, портфель, школа, неделя, фотография v j. č.</p> <p>Skloňování zájmen кто, что</p> <p>Párové tvrdé a měkké souhlásky</p> <p>výslovnost ж, ш, ц</p> <p>pravopis slabik ги, ки, хи</p> <p>výslovnost ч, щ</p> <p>pravopis – ы v koncokách po – ц</p>

3. ročník, 2 h týdně, volitelný

V obchodě, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dorozumí se v obchodě</p> <p>umí nakoupit</p> <p>řekne, co potřebuje a zeptá se, kolik to stojí</p>	<p>Dotazy a odpovědi při nakupování</p> <p>Názvy obchodů, názvy zboží v obchodě</p> <p>Infinitivní věty typu: Платить вам?</p> <p>Časování sloves мочь, взять, искать</p>

Orientace ve městě, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>přepraví se v prostředcích hromadné dopravy,</p> <p>požádá o jednoduché informace a koupí si jízdenku</p> <p>zeptá se na cestu</p> <p>vysvětlí cestu s pomocí mapy nebo plánu města</p> <p>poskytne důležité informace o pamětihodnostech Moskvy</p> <p>používá správně jazykové prostředky</p> <p>správně vyslovuje předložková spojení</p>	<p>Dotazy a odpovědi týkající se dopravních prostředků</p> <p>Časování sloves идти, ехать, спросить</p> <p>Infinitivní věty typu: Как пройти к ...?</p> <p>Dotazy a odpovědi – orientace, město</p> <p>Trasy a stanice moskevského metra</p> <p>Nové názvy ulic, náměstí ... v Moskvě</p> <p>Práce s rozšiřujícími texty</p> <p>Podstatná jména životná a neživotná v 1., 2. a 4. p. mn. č.</p> <p>Pohyblivé -o- / -e- u podstatných jmen</p> <p>Předložková spojení typu: из Америки, от Ольги...</p>

Prohlídka města, 34 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyrozumí nejdůležitější informace z písemných zpráv a článků, v nichž se ve vysoké míře objevují čísla, jména, obrázky a nadpisy</p> <p>dokáže jednoduchým způsobem popsat události, aktivity a dojmy z prohlídky města</p> <p>popíše v jednoduchých větách město (Praha), lidi, kteří tam žijí nebo přijíždí</p> <p>používá správně některé gramatické vazby</p> <p>správně používá gramatické prostředky</p>	<p>Práce s texty o pamětihodnostech Moskvy, Petrohradu, Prahy ...</p> <p>Oznámení o okružní jízdě městem</p> <p>Pozdrav a dopis z Petrohradu, Prahy...</p> <p>Slovní zásoba týkající se popisu místa, kulturních a historických památek</p> <p>Vyjádření srovnání больше, чем ...</p> <p>Vyjádření možnosti a zákazu větami se slovy можно а нельзя</p> <p>Vyjádření příčiny větami se spojku потому что</p> <p>Vyjádření radosti, lítosti</p> <p>Předložkové vazby по + 3. p.</p> <p>Skloňování podst. jmen středního rodu v č. j.</p> <p>Nesklonná podstatná jména</p> <p>Skloňování podstatných jmen v č. mn.</p>

4. ročník, 1 + 1 h týdně, volitelný

Jak se máš?, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjádří radost ze setkání po delší době</p> <p>zeptá se, jak se daří</p> <p>používá kladná i záporná vyjádření spojená s tématem setkání po delší době</p>	<p>Setkání po delší době</p> <p>Setkání na ulici</p>

Konkurz, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše vzhled osoby</p> <p>vyjádří, jak kdo vypadá, komu je podobný</p> <p>popíše oblečení</p> <p>popíše jak se kdo obléká</p> <p>zvládne vyplnit jednoduchý dotazník týkající se popisu osoby</p> <p>skloňuje základní přídavná jména podle vzoru „НОВЫЙ“</p>	<p>Popis osoby</p> <p>Jak kdo vypadá, kdo je komu podobný</p> <p>Slovní zásoba – oblečení</p> <p>Sloveso „oblékat“</p> <p>Vyplňování dotazníku</p> <p>Skloňování přídavných jmen podle vzoru „НОВЫЙ“</p>

Vlastnosti, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>používá obraty vyjadřující vlastní názor</p> <p>popíše kladné a záporné vlastnosti lidí</p> <p>vyjádří vzájemnost při činnostech</p> <p>vyjádří nutnost, možnost</p> <p>omluví se, vyjádří politování</p>	<p>Obraty vyjadřující vlastní názor</p> <p>Vlastnosti lidí</p> <p>Vyjádření vzájemnosti</p> <p>Výrazy významů: je třeba, musí se, musím, mám, nesmí se, nesmím, je možno</p> <p>Vyjádření omluvy, politování</p>

vhodně používá zpodstatnělá přídavná jména zvládne základní slovesné vazby odlišné od češtiny vyjádří v souvětí příčinu, důsledek	Zpodstatnělá přídavná jména Slovesné vazby odlišné od češtiny Výrazy: protože, proto
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

Dovolená, počasí, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše aktivity o dovolené popíše počasí v jednotlivých ročních obdobích používá správně vyjádření časových údajů – hodiny, umí vyjádřit přibližný časový údaj ústně i písemně popíše svoji dovolenou, výlet skloňuje základní přídavná jména podle vzoru „летний“	Situace v turistice a cestování Aktivity o dovolené Slovní zásoba – počasí, roční období Komunikace o počasí v různých ročních dobách Vyjadřování časových údajů – datum, letopočet, hodiny Vyjádření přibližnosti Skloňování přídavných jmen podle vzoru „летний“

4.2. Společenskovední vzdělávání

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen k vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, ve kterém žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které život v současné době klade na lidi, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

4.2.1. Občanská nauka

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu Občanská nauka žáky hlouběji a komplexněji seznamuje se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života. Rovněž je učí orientovat se v psychologických, etických a právních kontextech mezilidských vztahů. Přípravuje žáky na soukromý a občanský život, k odpovědnému převzetí sociálních rolí, rozvíjí jejich způsobilost k mravně odpovědnému jednání a k lepšímu převzetí sociálních rolí a k lepšímu poznávání sama sebe i druhých, pěstuje u nich žádoucí míru sebereflexe a seberegulace.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru;
- získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a žít čestně;
- projevat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;

- přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neničit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro ostatní lidi.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- řešení problémů každodenního života;
- schopnost stanovování reálných cílů v osobním i pracovním životě;
- respektování práva a respektování osobnosti jiných lidí i kultur.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, přednáška, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí.

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Základy psychologie, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva</p> <p>dovede pracovat s obsahově a formálně dostupnými texty</p> <p>ovládá základní pravidla asertivity</p> <p>vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem</p>	<p>Osobnost</p> <p>Charakteristika etap lidského života</p> <p>Komunikace</p> <p>Asertivita a efektivita v komunikaci</p> <p>Učení, paměť, zapomínání</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti: rozvoj osobnosti</p> <p>Člověk a svět práce: identifikace a formování vlastních priorit, předpoklady a profesní cíle</p> <p>Člověk a svět práce: význam vzdělání a celoživotního učení a zodpovědnost za vlastní život</p> <p>Člověk a svět práce: verbální komunikace při důležitých jednáních, úřední korespondence</p>	

Člověk a právo, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů</p> <p>popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství</p> <p>vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</p> <p>popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek</p> <p>dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace</p>	<p>Právní pojem, systém práva</p> <p>Soudy v ČR</p> <p>Speciální orgány</p> <p>Represivní orgány</p> <p>Právní profese</p> <p>Trestní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> - trestní odpovědnost - trestní řízení - typy trestů - dělení trestných činů <p>Občanské právo</p>

<p>popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů</p> <p>objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.</p> <p>rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti</p> <p>popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace</p> <p>navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti</p> <p>navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování</p> <p>vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení</p> <p>dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika</p>	<p>- občanskoprávní řízení (dědictví, věcné právo, závazkové právo)</p> <p>Rodinné právo</p> <ul style="list-style-type: none"> - manželství - vyživovací povinnost - rodinný rozpočet - sociální dávky <p>Pracovní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní smlouva - ukončení pracovního poměru - Úřad práce - rekvalifikace - náhradní rodinná péče
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti: právní minimum</p> <p>Člověk a svět práce: právní předpisy</p> <p>Člověk a svět práce: aspekty pracovního poměru</p>	

Soudobý svět, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy</p> <p>vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění</p> <p>debatuje o pozitivních i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí</p> <p>vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách</p> <p>objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě</p> <p>charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku</p> <p>popíše funkci a činnost OSN a NATO</p> <p>vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách</p> <p>uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích</p>	<p>EU, OSN, NATO</p> <p>Globální problémy světa</p> <ul style="list-style-type: none"> - přelidnění - hlad - rozdělení světa podle vyspělosti zemí - civilizační nemoci - znečištěné životní prostředí <p>Globalizace</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Člověk a životní prostředí: lokální, regionální a globální environmentální problémy</p> <p>Člověk a životní prostředí: odpovědnost za své jednání a řešení environmentálních problémů</p>	

Základy teorie státu, 4 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností</p> <p>debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu</p> <p>charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení</p>	<p>Národ, národnost, národní tradice</p> <p>Stát – vznik, druhy, funkce</p> <p>Státní symboly, státní občanství, státní svátky</p> <p>Demokracie – znaky, její problémy</p> <p>Vztah občana ke státu – pojem občan, exil, uprchlictví, emigrace</p>

Politika a politické ideologie, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva</p> <p>charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb</p> <p>vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí</p>	<p>Pojem politika, vznik politologie</p> <p>Politické strany</p> <p>Politické ideologie – liberalismus, konzervatismus, fašismus, rasismus, nacionalismus, socialismus, komunismus, anarchismus, environmentalismus</p> <p>Extremismus a politický radikalismus</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti: stát, politický systém, politika, soudobý svět</p> <p>Občan v demokratické společnosti: odolnost myšlenkové manipulaci</p>	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Demokratický právní stát, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...)</p> <p>objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat</p> <p>dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií</p> <p>objasní způsoby ovlivňování veřejnosti</p>	<p>Volby v ČR</p> <p>Společenské organizace hnutí</p> <p>Ústava ČR – historie a obsah</p> <p>Parlament ČR</p> <p>Prezident ČR</p> <p>Vláda ČR</p> <p>Listina lidských práv a svobod</p> <p>Sdělovací prostředky</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti</p>	

Státní správa a samospráva, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede pracovat s obsahově a formálně dostupnými texty</p> <p>uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy</p>	<p>Veřejná správa</p> <p>Samosprávní celky</p>

Člověk a společnost, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva</p>	<p>Sociální struktura a sociální útvary</p> <p>Rodina</p>

<p>charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení</p> <p>objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě</p>	<p>Společenské procesy</p> <p>Sociální vztahy</p> <p>Kultura – pojem, typy, funkce, multikulturní společnost</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti: angažovanost pro veřejný zájem a ve prospěch jiných lidí</p> <p>Člověk a svět práce: motivace k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře</p>	
<i>přesahy do</i>	
<p>Literární výchova (3. ročník): Kultura a kulturní instituce v ČR</p>	

Úvod do filozofie, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika</p> <p>dovede pracovat s obsahově a formálně dostupnými texty</p>	<p>Vznik filozofie, její obory, základní filozofické otázky</p> <p>Filozofické kategorie – hmota, část – celek, obecné – zvláštní - jedinečné, podstata – jev, materiální – imateriální, subjektivní – objektivní</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti: základní existenční otázky</p>	

Antická filozofie, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva</p>	<p>Milétská škola, Herakleitos, Pythagoras</p> <p>Eleaté, sofisté, atomisté</p> <p>Sokrates, Platón, Aristoteles</p>

Středověká a renesanční filozofie, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede pracovat s obsahově a formálně dostupnými texty</p>	<p>Scholastika, T. Akvinský</p> <p>Renesanční filozofové</p> <p>Empirizmus, senzualismus, racionalismus</p>

Novověká filozofie, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika</p>	<p>Francouzské osvícenství, encyklopedisté</p> <p>Filozofie 19. století</p> <p>Filozofie 20. století, T. G. Masaryk</p>

Světová náboženství, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus</p> <p>popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství</p>	<p>Hinduizmus</p> <p>Buddhizmus</p> <p>Islám</p> <p>Judaizmus</p> <p>Křesťanství</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Občan v demokratické společnosti: jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství</p>	

Sociálně patologické jevy v současné společnosti, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalizmem, nebo politickým extremismem	Intolerance, rasismus, šikana, fundamentalismus Extremistické skupiny a hnutí, terorismus
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: význam materiálních a duchovních hodnot	

Etika, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění) vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována	Etika – vznik, druhy, znaky a etické kategorie (dobro, zlo, svoboda, svědomí, humanita, tolerance, lidská důstojnost) Etika v politice a ekonomice Hodnotová orientace člověka Význam ochrany života Mravní povinnosti člověka
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita	

4.2.2. Dějepis

Vyučovací předmět Dějepis přináší poznatky o konání člověka v minulosti. Jeho hlavním posláním je předávání historické zkušenosti. Důraz je kladen na novodobé dějiny. Zohledňuje i základní hodnoty evropské civilizace, pomáhá žákům lépe pochopit historické jevy a děje.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- chápat, že historie je především kladení otázek;
- chápat historické kořeny;
- rozlišovat mýty a skutečnost;
- cítit úctu k vlastnímu národu i k jiným národům a etnikům.

Předmět vede žáky k samostatnému souvislému projevu. Rozvíjí u žáků schopnost argumentace a obhajoby svého názoru. Podporuje schopnost naslouchat druhým, přijmout názor či řešení druhého.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- uvědomění si vlastní kulturní a národní identity
- uznání tradic a hodnot svého národa;
- chápání jeho minulosti i současnosti v kontextu dějin.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, diskuze), slovního projevu (výklad, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s mapou) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, didaktické testy.

1. ročník, 3 h týdně, povinný

Starověk, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uveďte příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaizmu a křesťanství	Starověké civilizace (Egypt, Řecko, Řím), přínos pro vývoj v Evropě, judaismus, křesťanství...
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka (4. ročník): Antická filozofie	

Středověk, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku	Sámova říše, Velká Morava Český stát – Přemyslovci, Lucemburkové Doba husitská, doba poděbradská Vláda Jagellonců
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka (4. ročník): Středověká a renesanční filozofie	

Novověk do 19. století, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.	Velké zeměpisné objevy a jejich důsledky Habsburkové na českém trůnu Osvícenský absolutizmus – Marie Terezie a Josef II.
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka (4. ročník): Novověká filozofie	

Věk občanských revolucí, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti	Válka za nezávislost v USA Velká francouzská revoluce Revoluční rok 1848 v Evropě Revoluční rok 1848 v českých zemích

Národní hnutí v Evropě a v českých zemích 2. poloviny 19. století, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.	Česko-německé vztahy, vznik Rakousko-Uherska, sjednocení Německa Postavení minorit

Proměny společnosti na konci 19. století, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi	Modernizace – technická a průmyslová Demografický vývoj Velmoci a jejich koloniální expanze

Modernizovaná společnost a jedinec, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje proces modernizace společnosti	Postavení žen, vzdělání, sociální zákonodárství

Novověk 20. století – mezinárodní vztahy před 1. světovou válkou, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše evropskou koloniální expanzi popíše 1. světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce	První světová válka, Češi a Slováci ve světové válce, První odboj Poválečné uspořádání světa a Evropy Revoluce v Rusku

Vznik ČSR, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů	První Československá republika ČSR v meziválečném období Vývoj česko-německých vztahů Tzv. druhá republika

30. léta 20. století, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize charakterizuje fašismus a nacismus srovná nacistický a komunistický totalitarismus	Období krize a cesta k nové válce (totalitní režimy, fašismus, nacismus, hospodářská krize) Mnichovská konference – dočasná likvidace ČSR

2. světová válka, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše mezinárodní vztahy v době mezi 1. a 2. světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR objasní cíle válčících stran ve 2. světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu	Československo za války – odboj Charakteristické rysy a bilance 2. světové války Válečné zločiny (holocaust)
<i>přesahy do</i>	
Literární výchova (3. ročník): Obraz 2. světové války v literatuře	

Svět po 2. světové válce, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní uspořádání světa po 2. světové válce a důsledky pro Československo popíše projevy a důsledky studené války	Proměny poválečného světa Období "studené války" Poválečné Československo a komunistická diktatura Charakter vývoje jednotlivých zemí po válce – USA, SSSR
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka (2. ročník): Soudobý svět, Literární výchova (4. ročník): Česká literatura po roce 1945 do 1968, Literární výchova (4. ročník): Světová literatura po roce 1945	

Dekolonizace a problémy třetího světa, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa	Rozpad koloniálního teritoria Vznik zemí třetího světa

Československo pod vládou komunistů (1948 – 1989), 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku	Únor 1948 50. léta 20. století 60. léta 20. století Pražské jaro Normalizace 70. let 20. století Sametová revoluce
<i>přesahy do</i>	
Literární výchova (4. ročník): Česká literatura po roce 1945 do 1968, Literární výchova (4. ročník): Česká literatura po roce 1968	

Vznik ČR, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace	Rozpad federace a vznik ČR

Konec bipolarity Východ – Západ, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí rozpad sovětského bloku	Rozpad sovětského bloku

Věda a technika 20. století, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	Nové objevy ve vědě a technice Výzkum kosmu

Dějiny studovaného oboru, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů</p> <p>orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí</p>	<p>Významné mezníky</p> <p>Osobnosti oboru</p>

4.3. Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organizmy.

Vzdělávání v přírodovědné oblasti směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

4.3.1. Fyzika

Vyučovací předmět Fyzika je koncipován jako všeobecně vzdělávací předmět s úzkou vazbou k odborné složce vzdělávání. Přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě, podněcuje zvědavost a přemýšlení o světě kolem nás.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- správně používat fyzikální pojmy, vysvětlit fyzikální jevy;
- rozlišovat fyzikální realitu a fyzikální model;
- pracovat s fyzikálními rovnicemi, příslušnými jednotkami, grafy a diagramy a tyto dovednosti uplatnit při řešení úloh;
- řešit jednoduchý fyzikální problém a opatřit si v hodné informace;
- uplatnit obecné poznatky vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu;
- provádět samostatně jednoduchá fyzikální měření, zpracovávat a hodnotit výsledky získané při měření a vyvozovat závěry;
- uplatnit fyzikální poznatky v odborném vzdělávání i praktickém životě.

Z hlediska klíčových dovedností se důraz klade na:

- komunikativní dovednosti;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- numerické aplikace.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a pochopení fyzikálního světa;
- schopnost používání matematických dovedností;
- získávání informací především prostřednictvím internetu;
- dovednost analyzovat a řešit problémy.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Fyzika a její význam, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
chápe význam fyziky převádí samostatně jednotky s použitím mocnin deseti	Fyzika a její význam Rozdělení fyziky SI soustava
<i>přesahy do</i>	
Dějepis (1. ročník): Starověk	

Mechanika, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozezná druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají určí mechanickou práci, výkon a energii při pohybu tělesa působením stálé síly vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie určí výslednici sil působících na těleso a jejich momenty určí těžiště tělesa jednoduchého tvaru aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	Pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, skládání pohybů Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitační pole, vrhy Mechanická práce a energie Mechanika tuhého tělesa Tlakové síly a tlak v tekutinách, proudění tekutin

Molekulová fyzika a termika, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
změří teplotu v Celsiově teplotní stupnici a vyjádří ji jako termodynamickou teplotu	Základní poznatky termiky

<p>vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi</p> <p>vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny</p> <p>řeší jednoduché případy tepelné výměny</p> <p>popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů</p> <p>popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi</p>	<p>Teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa, tepelná kapacita, měření tepla</p> <p>Tepelné děje v ideálním plynu, první termodynamický zákon, práce plynu, účinnost</p> <p>Struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství látek</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Elektřina a magnetismus, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj</p> <p>vysvětlí princip a funkci kondenzátoru</p> <p>řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona</p> <p>zapojí elektrický obvod podle schématu a změří napětí a proud</p> <p>popíše princip a praktické použití polovodičových součástek s přechodem PN</p>	<p>Elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</p> <p>Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, elektrické obvody, vodivost polovodičů, přechod PN</p>

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Elektřina a magnetismus, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem</p> <p>vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce a její praktický význam</p> <p>popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice</p>	<p>Magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnet, elektromagnetická indukce, indukčnost</p> <p>Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</p>

Vlnění a optika, 11 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření</p> <p>charakterizuje základní vlastnosti zvuku</p> <p>chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu</p> <p>charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích</p> <p>řeší úlohy na odraz a lom světla</p> <p>řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami</p> <p>vysvětlí principy základních typů optických přístrojů</p>	<p>Mechanické kmitání a vlnění</p> <p>Zvukové vlnění</p> <p>Světlo a jeho šíření</p> <p>Zobrazování zrcadlem a čočkou</p> <p>Spektrum elektromagnetického záření, rentgenové záření, vlnové vlastnosti světla</p>

Fyzika atomu, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše význam různých druhů elektromagnetického záření popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	Model atomu, spektrum atomu vodíku, laser Nukleony, radioaktivita, jaderné záření Jaderná energie a její využití Biologické účinky záření

Vesmír, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí význam astrofyziky charakterizuje Slunce jako hvězdu popíše objekty ve sluneční soustavě zná příklady základních typů hvězd	Astrofyzika Sluneční soustava Hvězdy a galaxie Struktura a vývoj vesmíru

Fyzikální obraz světa, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
chápe význam a provázanost fyziky rozliší fyzikální základ v různých oblastech života i vědy	Shrnutí učiva fyziky a její směřování ve 21. století Využití fyziky v běžném životě i praxi

4.3.2. Chemie

Vyučovací předmět Chemie je koncipován jako všeobecně vzdělávací předmět s úzkou vazbou k odborné složce vzdělávání. Přispívá k chápání chemické podstaty přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě, podněcuje zvědavost a přemýšlení o světě kolem nás.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- hlouběji a komplexněji pochopit přírodní jevy a zákony;
- formovat si žádoucí vztahy k přírodnímu prostředí;
- proniknout do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě;
- seznámit se s využitím běžných chemických látek v občanském životě a jejich vlivem na zdraví člověka a na životní prostředí.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- schopnost efektivního učení, ovládnutí různých technik učení;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- získávání a vyhodnocování informací především s využitím internetu.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (rozhovor), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem, laboratorních činností) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Obecná chemie, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek</p> <p>popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby</p> <p>zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin</p> <p>popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků</p> <p>popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi</p> <p>vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení</p> <p>vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí</p> <p>provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi</p>	<p>Chemické látky a jejich vlastnosti</p> <p>Částicové složení látek, atom, molekula</p> <p>Chemická vazba</p> <p>Chemické prvky a sloučeniny</p> <p>Chemická symbolika</p> <p>Periodická soustava prvků</p> <p>Směsi a roztoky</p> <p>Chemické reakce, chemické rovnice</p> <p>Výpočty v chemii</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Fyzika (1. ročník): Molekulová fyzika a termika</p> <p>Fyzika (2. ročník): Fyzika atomu</p>	

Anorganická chemie, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí vlastnosti anorganických látek</p> <p>tvorí chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin</p> <p>charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</p>	<p>Názvosloví anorganických sloučenin</p> <p>Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli</p> <p>Názvosloví anorganických sloučenin</p> <p>Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Základy ekologie (1. ročník): Životní prostředí člověka</p>	

Organická chemie, 19 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy</p> <p>uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</p>	<p>Vlastnosti atomu uhlíku</p> <p>Základy názvosloví organických sloučenin</p> <p>Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi</p>

Biochemie, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny</p>	<p>Chemické složení živých organismů</p>

charakterizuje nejdůležitější přírodní látky popíše vybrané biochemické děje	Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny a biokatalyzátory Biochemické děje
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami	

4.3.3. Základy ekologie

Cílem vyučovacího předmětu Základy ekologie je podávat základní informace o biologii a ekologii v současném světě, popsat historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, vysvětlit základní ekologické pojmy a zdůvodnit odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- schopnost efektivního učení, vyhledávání a zpracování informací;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- pochopení významu trvale udržitelného rozvoje.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, přednáška), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Vznik života, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly uvede základní skupiny organismů a porovná je objasní význam genetiky popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav	Vznik a vývoj života na Zemi Buňka Získávání energie pro život Uvolňování energie pro život Život buňky Genetická informace, mutace Organizmy, základní charakteristika a srovnání hub, rostlin a živočichů Vývoj života na Zemi, rozmanitost života Základní znaky života

vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Základy obecné ekologie, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí základní ekologické pojmy charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) charakterizuje základní vztahy mezi organizmy ve společenstvu uvede příklad potravního řetězce popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	Předmět ekologie a metody práce Vztahy mezi organizmem a prostředím, přizpůsobivost Abiotické podmínky života Biotické podmínky života, populace, společenstvo Ekosystém - funkce a stavba, potravní řetězec Život a druhy ekosystému Biosféra - rozmanitost, základní oblasti
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Ochrana ekosystému jako podmínka přežití	

Člověk, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí popíše způsoby nakládání s odpady charakterizuje globální problémy na Zemi uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí	Vývoj člověka Základní funkce lidského organismu Vztah člověka k prostředí - dědičnost, mutace, stres a adaptace Vliv prostředí na člověka - zdraví a nemoc Požadavky na prostředí - ochrana zdraví Lidská populace a prostředí

Životní prostředí člověka, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí	Definice a charakteristika životního prostředí člověka Přírodní zdroje a jejich využití Negativní jevy v prostředí Narušování souvislostí v biosféře Ohrožování základních složek biosféry Krajina - typy, ochrana, tvorba

<p>popíše způsoby nakládání s odpady charakterizuje globální problémy na Zemi uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému</p>	<p>Formy péče o životní prostředí - hodnocení a hygienické limity Místní a globální problémy životního prostředí Ochrana biosféry a péče o životní prostředí člověka Způsoby péče o životní prostředí, právní a morální zodpovědnost Vztah jednotlivce a společnosti k péči o životní prostředí, mezinárodní spolupráce</p>
<p><i>pokrytí průřezových témat</i></p>	
<p>Člověk a životní prostředí: Základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí</p>	

4.4. Matematické vzdělávání

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.).

4.4.1. Matematika

Vyučovací předmět Matematika má v odborném školství kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souvislosti s potřebami odborného vzdělávání zejména o:

- operace s komplexními čísly a řešení kvadratických rovnic;
- řešení aplikačních úloh s využitím funkcí, posloupností a trigonometrie;
- analytickou geometrii kuželoseček.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze výsledků jejich řešení;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor, rýsovací potřeby.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání a důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- ovládnutí různých technik učení, vytvoření vhodného studijního režimu a podmínek;
- správné používání a převody běžných jednotek;
- používání pojmů kvantifikujícího charakteru;
- uplatnění různých metod myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkových operací při řešení problémů;
- schopnost provést reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;

- nacházení vztahů mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, jejich vymezení, popsání a správné využití pro dané řešení;
- čtení a vytváření různých forem grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikace znalostí o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- používání matematických dovedností;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- používání numerických aplikací.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, vysvětlení) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

1. ročník, 3 h týdně, povinný

Operace s čísly, 15 hodin

výsledky vzdělávání	učivo
<p>provádí aritmetické operace v množině reálných čísel</p> <p>používá různé zápisy reálného čísla</p> <p>odhaduje výsledky matematických operací, účelně využívá kalkulátor</p> <p>provádí operace s množinami (intervaly)</p> <p>používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik)</p> <p>znázorní a vyřeší jednoduché slovní úlohy pomocí množinových diagramů</p> <p>řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu a trojčlenky</p>	<p>Operace s množinami</p> <p>Reálná čísla a jejich vlastnosti</p> <p>Interval</p> <p>Absolutní hodnota</p> <p>Užití procentového počtu</p> <p>Úměry, trojčlenka</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Fyzika (1. ročník): Mechanika</p> <p>Chemie (1. ročník): Obecná chemie</p> <p>Fyzika (2. ročník): Elektřina a magnetismus</p> <p>Ekonomika (2. ročník): Mzdy, zákonné odvody</p> <p>Ekonomika (4. ročník): Daňová soustava</p>	

Výrazy, 25 hodin

výsledky vzdělávání	učivo
<p>provádí operace s mocninami a odmocninami, upravuje číselné i algebraické výrazy včetně lomených</p> <p>určí definiční obor výrazů s proměnnou</p> <p>provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny</p>	<p>Mocniny – s celým a racionálním exponentem</p> <p>Odmocniny</p> <p>Výrazy s proměnnými</p>

Lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy 45 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
určí definiční obor funkce a obor hodnot načrtne graf funkce řeší lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	Základní pojmy: funkce, definiční obor, obor hodnot, graf Funkce lineární Lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy Rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru Rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou Iracionální rovnice
<i>přesahy do</i>	
Fyzika (2. ročník): Vlnění a optika Informační a komunikační technologie (2. ročník): Tabulkové procesory	

Kvadratická rovnice a nerovnice, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
určí definiční obor funkce a obor hodnot používá poznatky o funkcích při řešení rovnic a nerovnic řeší kvadratické rovnice a kvadratické nerovnice	Funkce kvadratická Kvadratické rovnice (diskriminant, vztahy mezi kořeny a koeficienty) Kvadratické nerovnice

2. ročník: 3 h týdně, povinný

Funkce a její průběh, 40 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti určí definiční obor a obor hodnot funkce, rozliší základní vlastnosti funkcí řeší aplikační úlohy s využitím poznatků o funkcích	Základní pojmy – funkce, graf, vlastnosti funkcí Funkce mocninná, lineární lomená, kvadratická Grafy funkcí s absolutní hodnotou
<i>přesahy do</i>	
Informační a komunikační technika (2. ročník): Využití tabulkového kalkulátoru	

Logaritmická a exponenciální funkce, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
určí definiční obor a obor hodnot logaritmické a exponenciální funkce, rozliší jejich základní vlastnosti řeší logaritmické a exponenciální rovnice	Exponenciální a logaritmická funkce, logaritmus Logaritmické a exponenciální rovnice

Goniometrie, 40 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá stupňovou i obloukovou míru znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastnosti a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení rovinných i prostorových útvarů	Goniometrické funkce Goniometrické rovnice Trigonometrie pravouhlého a obecného trojúhelníka Goniometrické výrazy

	Sinová a kosinová věta
--	------------------------

3. ročník: 2 + 1 h týdně, povinný

Planimetrie, 28 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá planimetrické pojmy, využívá vlastnosti geometrických útvarů v rovině řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah	Základní planimetrické pojmy Polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, obvody a obsahy Shodnost a podobnost trojúhelníků Euklidovy věty Množiny bodů dané vlastnosti Identita, osová a středová souměrnost, otočení a posunutí, stejnolehlost
<i>přesahy do</i>	
Seminář z matematiky (4. ročník): Kuželosečky	

Stereometrie, 38 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny určí vzájemnou polohu útvarů v prostoru aplikuje poznatky ze stereometrie v praktických úlohách určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie	Základní polohové a metrické vztahy bodů, přímek a rovin Vzájemná poloha dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin Kritéria rovnoběžnosti a kolmosti Základní tělesa: hranol, kužel, jehlan, komolá tělesa, koule a její části Povrchy a objemy základních těles
<i>přesahy do</i>	
Seminář z matematiky (4. ročník): Kuželosečky	

Analytická geometrie v rovině, 36 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů) určí souřadnice vektoru a provádí operace s vektory používá různá analytická vyjádření přímky v rovině řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek	Vektory a operace s nimi (součet vektorů, násobení vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) Lineární závislost a nezávislost vektorů Parametrické vyjádření přímky Obecná rovnice přímky, rovnice přímky ve směrníkovém tvaru Vzájemná poloha bodů a přímek, vzdálenost bodu od přímky Vzájemná poloha přímek, odchylka přímek

4. ročník: 0 + 3 h týdně, povinný

Kombinatorika, pravděpodobnost, 35 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování</p> <p>počítá s faktoriály a kombinačními čísly</p> <p>užívá binomickou větu při řešení úloh</p> <p>určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem</p>	<p>Elementární kombinatorické úlohy, variace</p> <p>Kombinace a permutace (bez opakování)</p> <p>Faktoriál</p> <p>Kombinační čísla, binomická věta</p> <p>Binomická věta</p> <p>Náhodný jev a jeho pravděpodobnost, nezávislost jevů</p>

Statistika, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>užívá základní pojmy statistiky a řeší jednoduché úlohy z praxe</p> <p>užívá pojmy: statistický soubor, absolutní a relativní četnost, variační rozpětí</p> <p>čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji</p>	<p>Statistický soubor, jednotka a znak</p> <p>Charakteristiky polohy a variability: absolutní a relativní četnost, aritmetický průměr, průměrná absolutní odchylka, směrodatná odchylka, variační rozpětí, variační koeficient</p> <p>Prostá i vážená forma výpočtu</p> <p>Tabulky, diagramy a grafy</p>

Posloupnosti a jejich využití, 25 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce</p> <p>určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, rekurentně, graficky</p> <p>rozlišuje aritmetickou a geometrickou posloupnost</p> <p>provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky</p> <p>aplikuje aritmetickou a geometrickou posloupnost ve finanční matematice</p>	<p>Pojem posloupnosti</p> <p>Vlastnosti posloupnosti</p> <p>Aritmetická a geometrická posloupnost</p> <p>Finanční matematika</p>

Komplexní čísla, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zobrazí komplexní číslo v Gaussově rovině a vyjádří ho ve tvaru algebraickém i goniometrickém</p> <p>provádí operace s komplexními čísly a používá Moivreovu větu</p>	<p>Komplexní číslo a jeho tvary</p> <p>Operace s komplexními čísly</p> <p>Moivreova věta</p>

4.5. Estetické vzdělávání

Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Proto je estetické vzdělávání součástí předmětu Český jazyk a literatura

4.5.1. Literární výchova

Vyučovací předmět Literární výchova významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Má nadpředmětový charakter; při tvorbě školních vzdělávacích programů je proto třeba dbát na to, aby prolínalo co největším počtem vyučovacích předmětů.

Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápat umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- chápat význam umění pro člověka;
- správně formulovat a vyjadřovat své názory;
- přistupovat s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získat přehled o kulturním dění;
- uvědomovat si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- kultivovaný jazykový projev a vhodnou interpretaci textu;
- pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- srozumitelné a souvislé formulování svých myšlenek v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- respektování jiných lidí a kultur;
- podporovat kulturní hodnoty.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Literatura jako druh umění, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozezná umělecký text od neuměleckého	Základy literární vědy, literární druhy a žánry Ústní lidová slovesnost

Antická literatura, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	Literatura starého Řecka a Říma

	Řecká literatura Starořecké divadlo Římská literatura
--	-------------------------------------------------------------

Středověká literatura, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	Literatura středověku – úvod Počátky našeho písemnictví – Velká Morava, Český stát Sociální satira 14. století, Husovi předchůdci Jan Hus, husitská literatura a památky tohoto období

Renesance a humanismus, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi text interpretuje a debatuje o něm vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Renesance, humanismus, malířství, sochařství Italská renesance, francouzská renesance W. Shakespeare Španělská renesance Český humanismus

Literatura baroka, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	Baroko – charakteristika, představitelé J. A. Komenský

Klasicismus, osvícenství, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	Definice pojmů Moliere, Voltaire

Literatura preromantizmu a romantizmu, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	Předpoklady a příčiny národního obrození, jeho představitelé Český romantismus – K. H. Máchy K. J. Erben, J. K. Tyl Anglický, francouzský a ruský romantismus

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Český realizmus 19. století, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	B. Němcová, K. H. Borovský

vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Májovci - program, představitelé (J. Neruda a další představitelé májovců) Ruchovci, lumírovci - program, představitelé S. Čech, J. Vrchlický
----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kritický realizmus, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	Český kritický realizmus – rozdělení, představitelé Historická próza – A. Jirásek Venkovská próza, kritickorealisticke drama Světový kritický realizmus – anglický, francouzský, ruský

Literatura přelomu 19. a 20. století, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
text interpretuje a debatuje o něm zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	Nové umělecké směry konce 19. století Prokletí básníci Česká literární moderna Generace anarchistických buřičů J. Hašek, P. Bezruč

Literatura počátku 20. století, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Umělecké směry počátku 20. století Proletářská poezie – J. Wolker V. Nezval, J. Seifert

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Česká literatura I. poloviny 20. století, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	Tematické rozdělení české meziválečné prózy Představitelé – I. Olbracht, M. Majerová, M. Pujmanová, J. Havlíček, J. Glazarová, V. Vančura, E. Bass, K. Poláček Avantgardní divadla K. Čapek

Světová literatura 1. poloviny 20. století, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	Meziválečná světová literatura americká (Hemingway, Steinbeck, Faulkner, Fitzgerald), německá (Remarque, bratři Mannové, Brecht, Feuchtwanger), francouzská a anglická Četba a interpretace literárního textu Vývoj detektivky a dobrodružné literatury

vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Doyle, Christie, Chandler, Simenon, London, Stevenson... Představitelé sci-fi literatury
----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

Obraz 2. světové války v literatuře, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	Česká literatura a 2. světová válka – Drda, Otčenášek, Fuks, Frýd... Světová literatura o 2. světové válce – Šolochov, Heller, Styron, Seghersová...

Kultura a kulturní instituce v ČR, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
samostatně vyhledává informace v této oblasti porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území orientuje se v nabídce kulturních institucí popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Kulturní instituce v regionu i v ČR Principy a normy kulturního chování Společenské chování v daných situacích Kultura bydlení a odívání Lidové umění a užitá tvorba Funkce reklamy a propagačních prostředků Ochrana a využívání kulturních hodnot

4. ročník, 2 h týdně, povinný

Česká literatura po roce 1945 do 1968, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	Budovatelský román (Pluhař, Otčenášek, Svatopluk, V. Řezáč) Historický román (O. Neff, Kratochvíl, Kaplický) Literatura všedního dne (V. Páral, B. Hrabal)

Česká literatura po roce 1968, 11 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	Samizdat, exilová a oficiální literatura O. Pavel, J. Švejda, V. Dušek, S. Rudolf, R. John Ženy spisovatelky J. Škvorecký, M. Kundera, P. Kohout, L. Vaculík, E. Kantůrková V. Havel - absurdní drama Představitelé v literatuře po 1989 – M. Viewegh Nejvýznamnější představitelé poezie po 1945

Světová literatura po roce 1945, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	Vývoj světové literatury po 1945

vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Angažovaná próza – existencialismus, neorealismus A. Moravia Historická próza Beatnická generace Absurdní literatura + sci-fi, fantasy literatura
----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Příprava k maturitě, 33 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
text interpretuje a debatuje o něm	Systemizace získaných poznatků z literatury Příprava k maturitní zkoušce

4.6. Vzdělávání pro zdraví

Oblast vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

4.6.1. Tělesná výchova

Vyučovací předmět Tělesná výchova usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Jsou vychováni k dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života;
- preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány;
- využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.);
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti;
- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti;
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí;
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play;
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat;

- dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností.

Tělesná výchova je realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech a jiných aktivitách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.). Tělesná výchova by měla kultivovat žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- schopnost efektivně se učit, hodnotit pokrok v dosahování cílů a přijímat výsledky svého hodnocení;
- dovednost komunikovat a týmově spolupracovat;
- posuzovat reálně své fyzické i duševní možnosti.

Nejčastější formou výuky je metoda týmové práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení) a fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností).

Převládajícím způsobem hodnocení je praktické zkoušení.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Teoretické poznatky, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zdůvodní význam zdravého životního stylu</p> <p>popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí</p> <p>orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</p>	<p>Hygiena a bezpečnost v TV, organizační řád, cvičební úbor a obuv</p> <p>Stavba a funkce lidského organismu, význam pohybových aktivit pro zdraví a životní</p> <p>První pomoc při úrazech v TV a jejich prevence, chování při mimořádných událostech</p> <p>Správná životospráva</p>

Atletika, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</p> <p>uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</p>	<p>Běh - 60, 100, 200, 400, 800 a 1 500 m, atletická abeceda, technika běhu, nízký start, povely, měření</p> <p>Skok daleký - technika skoku do dálky, odrazová průprava</p> <p>Běžecká průprava - stupňovaný běh, doskoková průprava, měření</p> <p>Hod granátem - technika hodů, měření</p> <p>Štafety - nácvik a technika předávky</p>

Pohybové hry, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</p>	<p>Odbíjená, kopaná, florbal, košíková - herní činnost jednotlivce, ve dvojicích, postavení hráčů, technika a taktika hry, pravidla, hra</p> <p>Drobné pohybové hry – ringo, soft tenis, freesbee, vybíjená</p>

Gymnastika, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p>	<p>Akrobacie – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, na hlavě, na rukou, přemet stranou Hrazda – výmyk, podmetry, přešvihy, toče Přeskok – odrazová a doskoková průprava, roznožka, kotoul přes bednu Kruhy – silová cvičení, houpaní ve visu Trampolínka – přímý výskok, se skrčením dolních končetin, s roznožením a jiné obměny Pilates posilovací cvičení a šplh</p>

Úpoly, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</p>	<p>Základy sebeobrany, pády Testy zdatnosti – silový čtyřboj</p>

Plavání, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</p>	<p>Adaptace na vodní prostředí Jeden plavecký způsob, správné dýchání, technika zvoleného plaveckého způsobu, 100 m volný způsob</p>

Tělesná cvičení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</p>	<p>Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační a relaxační cvičení</p>

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Teoretické poznatky, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu</p>	<p>Význam pohybových aktivit pro zdraví Bezpečnost a hygiena v TV, organizační řád, cvičební úbor a obuv, kritéria hodnocení Odborné názvosloví, komunikace Duševní zdraví a rozvoj osobnosti Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama Rizikové faktory poškozující zdraví, prevence úrazů a nemocí Úrazy a náhlé zdravotní příhody</p>

Atletika, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	Běh sprint 100, 200 a 400 m, vytrvalost 1 500 a 3 000 m, štafety 4 x 100 m, měření Skok daleký, měření Hod granátem, měření Skok do výšky, průpravná odrazová cvičení, technika rozběhu, odrazu, fáze skoku

Pohybové hry, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	Odbíjená, kopaná, házená, florbal košíková Drobné pohybové hry - soft tenis, ringo, freesbee, korfbal

Gymnastika, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organizmus	Akrobacie – obměny kotoulů, přemety Hrazda – výmyky, podmety, přešvih, toč Přeskok – roznožka přes kozu a švédskou bednu, skrčka (nácvik) Trampolínka – přímé výskoky, obměny, kotouly naskočené Kruhy – svis vznesmo, svis střemhlav, vazby silových cviků, houpání, šplh

Úpoly, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede rozlišit jednání fair play od nespornovního jednání	Pády, základy sebeobrany Silové testy

Plavání, turistika, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Určená vzdálenost jedním plaveckým způsobem Dopomoc unavenému plavci Turistická vycházka 10 km

Tělesná cvičení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smlouvané signály a vhodně používá odbornou terminologii	Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační a relaxační cvičení

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Teoretické poznatky, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví</p> <p>prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</p>	<p>Bezpečnost a hygiena v TV</p> <p>Organizační řád, cvičební úbor a obuv, kritéria hodnocení</p> <p>Životní prostředí, životní styl a pohybové aktivity, rizikové chování, mimořádné události</p> <p>Poranění při hromadném zasažení obyvatel</p> <p>Pravidla her, závodů a soutěží</p>

Atletika, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit</p> <p>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat</p>	<p>Běh rychlý – 100, 200, 300 a 400 m, štafety, měření</p> <p>Skok daleký a vysoký, měření</p> <p>Vrh koulí 3 kg, 5 kg, hod granátem, měření</p> <p>Běh vytrvalý – 800, 1 500 a 3 000 m</p>

Pohybové hry, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností</p>	<p>Odbíjená, kopaná, házená, nohejbal, florbal, košíková</p> <p>Drobné hry – soft tenis, ringo, freesbee</p>

Gymnastika, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)</p> <p>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</p>	<p>Akrobacie – variace vazeb ze známých prvků</p> <p>Hrazda – výmysk ze stoje, z visu, toč vzad, seskok podmetem</p> <p>Přeskok – skrčka přes kozu a švédskou bednu naššíř, nadél</p> <p>Trampolínka obměny výskoků, naskočený kotoul, nácvik salta vřed</p> <p>Kruhy – silové cvičení ve visu, ve vzporu, ve svisu vzněsmo, stěmhlav, houpání – sestava</p> <p>Šplh, pilates posilovací cvičení</p>

Úpoly, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</p>	<p>Pády, základy sebeobraný</p> <p>Sílový víceboj</p>

Plavání a turistika, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Dva plavecké způsoby Určená vzdálenost jedním plaveckým způsobem 50 m Turistická vycházka 10 – 15 km

Tělesná cvičení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje zásady sportovního tréninku dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační a relaxační cvičení

4. ročník, 2 h týdně, povinný

Teoretické poznatky, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	Bezpečnost a hygiena v TV, organizační řád, kritéria hodnocení Sociální dovednosti Péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci nebo úrazu Partnerské vztahy a lidská sexualita Stavy bezprostředně ohrožující lidský život

Atletika, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích	Běh rychlý 100, 200 a 400 m, vytrvalý 1 500 a 3 000 m, štafety 4 x 100 m, měření Skok daleký, měření Vrh koulí měření

Pohybové hry, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci participuje na týmových herních činnostech družstva	Odbíjená, plážový volejbal, kopaná, sálová kopaná, košíková, streetbal, házená, nohejbal, florbal – pravidla a hra Drobné hry – ringo, soft tenis, freesbee,

Gymnastika, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům	Akrobacie – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, na hlavě, stoj na ruce a přemet stranou

budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej	Hrazda – výmyk, toč vzad a seskok podmetem Trampolínka – naskočený kotoul, kotoul s letovou fází letmo, salto vpřed Roznožka přes kozu, skrčka přes švédskou bednu Cvičení s gymbaly – sestava
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Úpoly, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací	Silový víceboj Základy sebeobrany

Plavání, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	Určená vzdálenost 100 m jedním plaveckým způsobem Druhý plavecký způsob – ukázka Záchrana tonoucího

Tělesná cvičení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační

4.7. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií.

Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodné rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

4.7.1. Informační a komunikační technologie

Cílem vyučovacího předmětu Informační a komunikační technologie je naučit žáky porozumět základům informačních a komunikačních technologií, naučit je na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Žáci se naučí efektivně pracovat s informacemi a komunikačními prostředky, správně se orientovat při aplikaci těchto prostředků při řešení problémů, včetně komunikace prostřednictvím internetu.

Naučí se praktickým dovednostem při práci s texty, výpočty, grafikou a za pomoci vhodných prostředků se naučí prezentovat tyto dovednosti. Pro žáka se musí počítač stát běžným pracovním nástrojem, napomáhajícím jak při řešení úkolů souvisejících se studiem předmětů libovolného zaměření, tak i v samotné

budoucí praxi. Jedním ze stěžejních témat je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí internetu.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- podat základní přehled o hardwaru osobních počítačů;
- popsat základní princip fungování osobního počítače i jednotlivých jeho komponent;
- využít základní vědomosti o operačním systému a aplikačních programech;
- využívat a ovládat operační systém osobního počítače;
- orientovat se v nabídce aplikačních programů;
- efektivně používat textový editor (Word) a zpracovávat textové dokumenty;
- efektivně používat tabulkový kalkulátor (Excel) a zpracovávat tabulkové dokumenty;
- efektivně používat program pro tvorbu prezentací (PowerPoint) a zpracovávat prezentace;
- používat programy pro práci s grafickými soubory;
- využívat možností internetu.

Z hlediska odborných kompetencí se klade důraz na:

- osvojení zásad a návyků bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik;
- práci s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- komunikaci elektronickou poštou a využívání dalších prostředků online a off-line komunikace;
- získávání informací z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- schopnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, mediální gramotnost.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku dovedností (pracovních činností) a fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností). Při výuce je využívána didaktická technika a didaktické pomůcky a kromě výkladu jsou využívány moderní formy výuky – diskuse, skupinová práce, projektová výuka, samostatná práce, pracovní listy, referáty.

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy, ročníkové práce a praktické zkoušení.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Úvod, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování	Provoz počítačové učebny, BOZP Přihlašování do školní sítě Elektronická pošta, e-mailová schránka Psaní e-mailu, spam, hoax Internet – vyhledávání
<i>přesahy do</i>	
Český jazyk (1. ročník): Knihovny Český jazyk (2. ročník): Bibliografické údaje Český jazyk (3. ročník): Cizí slova	

<i>pokrytí průřezových témat</i>
Informační a komunikační technologie: informace z otevřených zdrojů s využitím sítě Internet

Hardware, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</p> <p>využívá nápovědy a manuálu pro práci s běžným hardware</p>	<p>Základní části PC, principy fungování PC</p> <p>Periferní zařízení – klávesnice, myš, monitor, tiskárna, disk, CD, scanner</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: základní principy informačních a komunikačních technologií	

Software, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí</p> <p>orientuje se v běžném systému, chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí systému adresářů a orientuje se v něm, ovládá základní práce se soubory (kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <p>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</p> <p>aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</p> <p>ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti)</p> <p>používá běžné základní a aplikační programové vybavení (zejména kancelářský SW)</p> <p>zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a použití</p>	<p>Operační systémy</p> <p>Základní obsluha PC</p> <p>Práce se soubory, adresářová struktura, typy souborů</p> <p>Souborové manažery</p> <p>Vyhledávání</p> <p>Desktop a jeho úprava (?)</p> <p>Ukládání dat a datová média</p> <p>Bezpečnost dat a zálohování</p> <p>Ochrana a údržba systému</p> <p>Programy tvořící součást operačního systému</p> <p>Aplikační programy</p> <p>Algoritmy</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: základní a aplikační programové vybavení počítače	

Textový editor, 40 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra)</p> <p>pracuje s obrázky a dalšími vkládanými objekty</p> <p>používá nástroje pro kontrolu pravopisu</p> <p>zná formáty textových dokumentů</p>	<p>Programy pro práci s textem</p> <p>Textový editor – prostředí programu, nápověda</p> <p>Formátování textu, odstavce, stránky</p> <p>Vkládání obrázků, tabulek a dalších objektů</p> <p>Nástroje pro kontrolu pravopisu</p> <p>Tvorba šablon a stylů</p> <p>Vytvoření obsahu a rejstříku</p>

pokrytí průřezových témat

Informační a komunikační technologie: textový editor

Internet, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky</p> <p>volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky k jejich získávání</p> <p>orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí výběr a dále je zpracovává</p> <p>uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</p> <p>ovládá běžné prostředky online a off-line komunikace a výměny dat</p> <p>využívá funkce poštovního klienta</p> <p>vysvětlí princip cloudové služby</p>	<p>Struktura celosvětové sítě internet</p> <p>Služby sítě internet</p> <p>Zdroje informací a práce s nimi, validita dat</p> <p>Internetové portály a prohlížeče</p> <p>Pokročilé nástroje pro vyhledávání</p> <p>Online komunikace</p> <p>Sociální sítě</p> <p>Cloudové služby</p> <p>Legislativa v oblasti SW, právo v oblasti duševního vlastnictví</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Informační a komunikační technologie: vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací</p> <p>Informační a komunikační technologie: Komunikovat elektronickou poštou a využívat prostředky online a off-line komunikace</p>	

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Tabulkový kalkulátor, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk);</p> <p>používá matematické funkce</p> <p>počítá s daty kalendáře</p> <p>vytvoří graf funkce, detail</p> <p>edituje osy, měřítko</p> <p>zpracuje data měření a prezentuje výsledky pomocí grafu</p>	<p>Tabulky, typy dat, vkládání dat</p> <p>Formátování tabulek, podmíněné formátování</p> <p>Třídění a filtrování dat</p> <p>Práce s datem a časem</p> <p>Zápis vzorců, průvodce funkcemi</p> <p>Standardní funkce, argumenty funkcí, absolutní adresa</p> <p>Grafy matematických funkcí a veličin na sobě závislých</p> <p>Pokročilá editace grafu, víceosé grafy</p> <p>Tvorba závislostí v grafu,</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Informační a komunikační technologie: tabulkový kalkulátor</p>	

Využití tabulkového kalkulátoru, 40 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením</p> <p>dokáže vybrat vhodný typ grafu</p>	<p>Propojování dat do Wordu</p> <p>Tvorba grafů a editace grafů</p> <p>Logické funkce</p>

<p>prezentuje data z tabulek pomocí grafu upravuje graf, mění osy, popisy využívá standardní funkce využívá různých typů adresace používá ovládací prvky k zadávání hodnot formátuje na základě obsahu libovolných buněk zabezpečí tabulku proti neautorizovanému užití vytvoří jednoduchou aplikaci dle zadání</p>	<p>Funkce KDYŽ Textové funkce Vyhledávací funkce Finanční funkce Ovládací prvky Ověřování dat Zabezpečení sešitu Aplikace v tabulkovém editoru</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Prezentační software, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vytváří prezentace s textem, obrázky a dalším multimediálním obsahem ovládá vytváření přechodů mezi snímky, tvoří animace umí doplnit k prezentaci časování a pracovat s časovou osou informace interpretuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</p>	<p>Tvorba prezentace Vkládání snímků, doplnění textu Příprava a úprava obrázků Práce s multimediálním obsahem Přechody a animace Časování prezentace Předvádění prezentace</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: prezentační software	

3. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Grafika, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s grafickými soubory na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje vybírání a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů vytvoří animaci ze statických obrázků</p>	<p>Bitmapová grafika – digitální fotoaparáty a jejich princip, pořizování snímků, zpracování digitálních fotografií, ořez na formát, použití filtrů, retuš, koláž Vektorová grafika – prostředí programu, druhy textů, vkládání a úpravy objektů, kreslení křivek, příprava a vkládání obrázků Animace</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: software pro práci s grafikou	

Multimédia, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vytváří jednoduché multimediální dokumenty orientuje se mezi formáty zvuku a videa vytvoří, sestříhá a upraví video</p>	<p>Práce se zvukem a obrazem Tvorba a střih videa Efekty používané při tvorbě videa</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: digitální zpracování, přenos a uchování informací	

Databáze, 26 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vytváří databázové tabulky a relace mezi nimi</p>	<p>Databáze hierarchické, síťové a relační Program Microsoft Access</p>

ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) vytváří a upravuje formuláře vytváří dotazy vytváří tiskové sestavy	Tvorba tabulky, typy dat Tvorba relací mezi tabulkami Tvorba a úpravy formulářů Tvorba dotazů Tvorba a úpravy sestav
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: databáze	

Aplikační software, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pracuje s aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti tvoří chemické rovnice a strukturní chemické vzorce a 3D modely chemických látek tvoří návrhy laboratorní aparatury využívá výpočetní techniku pro tvorbu proudových schémat a schémat chemických výrob rozumí běžným i graficky ztvárněným informacím (Schémata, grafy...)	Specializovaný software využitelný při praktických činnostech v rámci studovaného oboru
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: aplikační programové vybavení	

HTML, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí základům jazyka HTML vytvoří jednoduchý web správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele	Struktura HTML, základní tagy HTML stránka Písmo, obrázky, barvy, tabulky a rámy Hypertextové odkazy Tvorba webu
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: efektivní využívání prostředků ICT	

4.8. Ekonomické vzdělávání

Cílem této vzdělávací oblasti je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku. Žáci získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučí se orientovat v právní úpravě podnikání. Součástí je učivo o marketingu a managementu a využití jejich nástrojů při řízení provozu hospodářských subjektů různých úrovní.

Důležitá je také znalost fungování finančního trhu, národního hospodářství a EU. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

4.8.1. Ekonomika

Vyučovací předmět Ekonomika seznamuje žáky se základními ekonomickými vztahy a s ekonomickým prostředím, Cílem je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku.

Žáci získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučí se orientovat v právní úpravě podnikání a pracovně právních vztazích. Součástí učiva jsou informace o marketingu a managementu a využití jejich nástrojů při řízení provozu hospodářských subjektů různých úrovní. Důležitá je také znalost fungování finančního trhu, národního hospodářství a EU. Žáci jsou vedeni k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekonomické informace i k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru.

Žáci jsou rovněž vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- používat základní ekonomické pojmy a porozumět jim;
- orientovat se v ekonomických souvislostech;
- získat základní znalosti o hospodaření podniku;
- orientovat se v ekonomických systémech ČR, EU a světové ekonomice;
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat;
- osvojit si ekonomický způsob myšlení;
- v praxi respektovat pravidla pro trvale udržitelný rozvoj.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, celoživotní učení a schopnost přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomé a zodpovědné rozhodování o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a srovnání se svými představami a předpoklady;
- získávání a vyhodnocování informací o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívání poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodnou komunikaci s potenciálními zaměstnavateli, prezentaci svého odborného potenciálu a svých profesních cílů;
- znalost obecných práv a povinností zaměstnavatelů a pracovníků;
- porozumění podstatě a principům podnikání, reálnou představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání a schopnost dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.
- pochopení významu, účelu a užitečnosti vykonávané práce i její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) s ohledem na možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- aplikaci ekonomických znalostí při provozních, laboratorních a podnikatelských činnostech a jejich řízení;
- efektivní hospodaření s finančními prostředky;
- využívání marketingových nástrojů k nabídce služeb a výrobků, propagaci a sjednávání jejich odbytu;
- zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, a zohledňování požadavků klienta (zákazníka, občana).

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Základní ekonomické pojmy, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá a aplikuje základní ekonomické pojmy	Potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň Výroba a výrobní faktory, hospodářský proces

Podstata fungování tržní ekonomiky, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladu popíše fungování tržního mechanismu posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny	Základní ekonomické otázky, typy ekonomik, subjekty trhu, charakteristika trhu, nabídka, poptávka, tržní mechanismus, trh zboží a práce

Podnikání, 33 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí vhodné formy podnikání v oboru vytvoří podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky orientuje se ve způsobech ukončení podnikání	Právní úprava podnikání, podnikatelský záměr, podnikání podle zákona o obchodních korporacích Podnikání podle živnostenského zákona Podnikání v rámci EU

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Podnik, majetek podniku, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje jednotlivé druhy majetku	Druhy majetku podniku Dlouhodobý a oběžný majetek podniku Způsoby pořízení majetku leasing, investiční činnost v dopravě
<i>přesahy do</i>	
Logistika (2. ročník): Nákup a zásobování v logistice Logistika (2. ročník): Sklady a skladování Účetnictví (2. ročník): Majetek podniku Účetnictví (2. ročník): Zásoby	

Hospodaření podniku, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele	Druhy škod a možnosti předcházení škodám, odpovědnost zaměstnavatele

Mzdy, zákonné odvody, 35 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody vypočte sociální a zdravotní pojištění	Mzdová soustava, mzdové předpisy, složky mzdy, hrubá mzda, superhrubá mzda, čistá mzda, nemocenské dávky, nepovinné srážky, částka k výplatě, daň z příjmů, sociální a zdravotní pojištění

Personalistika, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců rozlišuje typy pracovních smluv rozliší způsoby ukončení pracovního poměru	Zajišťování a výběr pracovníků, vznik pracovního poměru, zánik pracovního poměru

3. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Daňová soustava, 30 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu orientuje se v soustavě daní, v registraci k daním dovede vyhotovit daňové přiznání rozliší principy přímých a nepřímých daní	Státní rozpočet, příjmy a výdaje státního rozpočtu, daňová soustava, přímé a nepřímé daně, daňové přiznání

Finanční trh, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje finanční trh a jeho jednotlivé subjekty charakterizuje peníze a jednotlivé cenné papíry používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovní lístku; vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN	Banka a bankovní soustava, druhy a funkce peněz, aktivní a pasivní bankovní obchody Princip obchodování na finančním trhu, burza, SM systém

Pojišťovnictví, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	význam pojišťovnictví, základní úkoly pojišťoven, druhy a formy pojištění, pojistná smlouva, náležitosti

4. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Národní hospodářství, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu chápe důležitost evropské integrace zhodnotí ekonomický dopad členství v EU	Struktura národního hospodářství, činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství, ukazatele NH, HDP, cyklus vývoje ekonomiky, nezaměstnanost, inflace, Evropská unie

Ekonomika dopravy, 30 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje a analyzuje reálnou situaci na dopravním trhu vyhodnocuje nejvhodnější druh přepravy a dopravní prostředek dle přepravních nároků s přihlédnutím k negativním dopadům dopravy na životní prostředí ekonomicky vyhodnocuje vhodnost jednotlivých dopravních prostředků zná aktuální možnosti využívání podpor a dotací v oblasti dopravy	Doprava jako odvětví národního hospodářství, charakter podnikových činností v dopravním podniku, přepravní trh, provozně-ekonomický systém v dopravním podniku, náklady a výnosy v dopravě, kalkulace, státní politika v dopravě
<i>přesahy do</i>	
Doprava (1. ročník): Stanovení cen přepravy	

Zakladatelský rozpočet podniku, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládá sestavení zakladatelského rozpočtu	Zakladatelský rozpočet a jeho sestavení

4.9. Odborné vzdělávání

Složka odborného vzdělávání je tvořena odbornými předměty povinného základu a odbornými předměty výběrovými (profilujícími).

Odborné předměty povinného základu vytvářejí předpoklady pro získání základních odborných znalostí potřebných pro studium výběrových odborných předmětů a pro zvýšení adaptability a schopnosti rekvalifikace při měnících se podmínkách trhu práce.

Odborné předměty výběrové (profilující) rozšiřují a prohlubují znalosti žáků s ohledem na zvolený směr jejich dalšího odborného vzdělávání a vytvářejí předpoklady pro co nejrychlejší začlenění absolventů do konkrétních podmínek pracovního procesu. Vhodnou volbou výběrových odborných předmětů lze vytvářet odborná zaměření.

Klíčové dovednosti prostupují celým vzdělávacím procesem. Jsou realizovány ve všech vyučovacích předmětech. Jde zejména o dovednosti řešit problémy a problémové situace, dovednosti numerických aplikací, dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi, dovednosti komunikativní a dovednosti personální a interpersonální.

4.9.1. Účetnictví

Vyučovací předmět Účetnictví rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Jsou vedeni k důsledné kontrole výsledků své práce, učí se pracovat přehledně, soustavně a pečlivě. Okruh účetnictví a daně rozvíjí ekonomické myšlení a poskytuje jim znalosti principů účtování. Osvojením učiva získají žáci ucelené představy o vztahu mezi ekonomickou realitou a jejím číselným vyjádřením. V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku, ale i pro rozumnou alokaci podnikových zdrojů. Poznají nezbytnost daňové zátěže a naučí se rozlišovat jednotlivé druhy daní. Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a s odborným zaměřením.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- osvojit si vědomosti a dovednosti, využívat ekonomické informace v číselném vyjádření;
- osvojit si efektivní hospodaření s finančními prostředky a techniku vedení účetnictví;
- samostatně uvažovat a vyhodnocovat ekonomické jevy;
- efektivně pracovat s ekonomickými informacemi včetně využití ICT technologií.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- plánování a posuzování své činnosti s ohledem na možné náklady, výnosy a zisk;
- porozumění zásadám platebního styku včetně zpracování patřičných dokladů;
- vyhotovování typických písemností v normalizované úpravě;
- schopnost provedení reálného odhadu výsledku.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky. Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování). Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 0 + 1 h týdně, povinný

Předmět účetnictví, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v účetních soustavách	Účetnictví, účetní soustavy a účetní jednotky

Účetní doklady, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ověří náležitosti a provede likvidaci účetních dokladů při běžném účtování využívá oprav při běžném účtování posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů	Druhy účetních dokladů Náležitosti účetních dokladů Vyhotovení a opravy účetních dokladů

Platební styk, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dokáže pracovat s peněžními doklady	Dělení platebního styku, doklady při hotovostním a bezhotovostním platebním styku, zhotovení dokladů při platebním styku

Doklady v přepravní firmě, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyhotoví základní doklady při přepravě	Faktura, dodací list, příjemka, výdejka, přepravní doklady
<i>přesahy do</i>	
Doprava (3. ročník): Daně a poplatky v silniční dopravě	

Daňová evidence, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vede daňovou evidenci pro plátce i neplátce DPH	Právní vymezení daňové evidence, knihy v daňové evidenci, výpočet daně z příjmů, vedení daňové evidence

2. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Majetek podniku, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje jednotlivé druhy majetku orientuje se v účetní evidenci majetku vyčísluje inventarizační rozdíly sestaví schematicky rozvahu	Soupis jmění, inventura majetku, inventarizace Aktiva a pasiva, Rozvaha – náležitosti, sestavení
<i>přesahy do</i>	
Ekonomika (2. ročník): Podnik, majetek podniku	

Základní pojmy v účetnictví, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
otevře účet na začátku nového účetního období – pracuje s účtovým rozvrhem	Druhy účtů, rozpis rozvahy do účtů, změny na rozvahových účtech, výsledkové účty, účtová rozvaha, účtový rozvrh

Zásoby, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
účtuje způsobem A i B podle dokladů účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích účtuje o nákupu a prodeji zboží vyčíslí a zaúčtuje inventarizační rozdíly	Zařazení zásob Účtování materiálu způsobem A a B, Účtování nedokončené výroby a výrobků Účtování zboží, účtování inventarizačních rozdílů

Dlouhodobý majetek, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
účtuje o pořízení, odpisech a prodeji dlouhodobého majetku, účtuje o finančním leasingu orientuje se v odpisovém plánu	Zařazení v účtové osnově, členění DM Účtování pořízení DHM, výpočet a účtování odpisů Účtování při vyřazení Finanční leasing

3. ročník, 0 + 1 h týdně, povinný

Finanční účty, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
Zaúčtuje finanční účty zaúčtuje krátkodobé úvěry	Účtování v pokladně a na bankovním účtu Ceniny, peníze na cestě, krátkodobé závazky

Účtování mezd, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje základní složky mzdy účtuje pohledávky a závazky ve vztahu ke mzdám zpracuje mzdovou listinu zúčtuje s institucemi sociálního a zdravotního pojištění	Závazky zaměstnanců a firmy k institucím sociálního a zdravotního pojištění Kompletní zaúčtování mezd

Dodavatelско-odběratelské vztahy, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
účtuje pohledávky a jejich úhradu (včetně pohledávek k zahraničním subjektům) likviduje přijaté faktury zaúčtuje vydané faktury,	Účtování o přijatých a vydaných fakturách, Provozní zálohy, Směnky, kurzové rozdíly účtování provozních záloh

Ostatní zúčtovací vztahy, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
účtuje další pohledávky a jejich úhradu na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu	Pohledávky a závazky vyplývající z DPH, daně z majetku a daně z příjmu

4. ročník, 0 + 1 h týdně, povinný

Kapitálové účty, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
účtuje vlastní kapitál různých právních forem podnikání účtuje cizí zdroje financování	Vlastní zdroje (základní kapitál, fondy) Cizí zdroje (rezervy, dlouhodobé závazky)

Výsledkové účty, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů účtuje náklady a výnosy, řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření účtuje hospodářský výsledek	Náklady Výnosy Hospodářský výsledek

Účetní uzávěrka, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uzavře rozvahové a výsledkové účty odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi úctem zisků a ztrát a rozvahou vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů orientuje se v daňovém přiznání pro daň z příjmů právnických i fyzických osob	Uzavření rozvahových a výsledkových účtů Vyčíslení hospodářského výsledku Dělení hospodářského výsledku Účetní závěrka a podklady pro daňové přiznání

Manažerské účetnictví, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
řeší jednoduché kalkulace ceny sestaví předběžnou kalkulaci a srovná údaje předběžné a výsledné kalkulace doporučí na základě výsledků obou kalkulací případné přijetí zakázky	Kalkulace ceny

Souvislé účetní případy, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zaúčtuje všechny složky majetku firmy v konkrétních případech	Souhrnné opakování jednotlivých kapitol účetnictví

4.9.2. Management dopravy

Cílem předmětu Management dopravy je seznámit žáky se základními pojmy managementu a marketingové teorie i praxe. Předmět seznamuje žáky s podstatou a vývojem marketingu a managementu a jeho úlohou ve společnosti. Žáci se naučí používat jednotlivé nástroje marketingového mixu, analyzovat silné a slabé stránky, příležitosti a hrozby. Seznámí se s cíleným marketingem a segmentací trhu. Získají základní informace o stimulaci produktu a o jednotlivých prvcích stimulačního mixu. Naučí se také aplikovat znalosti v oblasti jednotlivých manažerských funkcí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- efektivně využívat marketingové nástroje;
- vhodně uplatňovat znalosti v oblasti manažerských funkcí
- využít marketingového mixu pro získání informací potřebných pro vytvoření strategických plánů;

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- prezentaci firmy, výrobku či služby;
- uplatnění a využití různých forem komunikace se zákazníkem;
- práci s informacemi z různých zdrojů, posouzení jejich validity a použití pro marketingové účely;

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, didaktické testy.

3. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Podstata a význam marketingu, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí pojmu marketing	Základní podnikatelské koncepce, význam a obsah marketingu, dopravní marketing

Marketingový výzkum, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>analyzuje marketingové prostředí dopravních firem a sleduje jejich změny</p> <p>vyhledává, analyzuje marketingové informace jak z interních firemních zdrojů, tak z marketingového výzkumu</p> <p>zná jednotlivé prvky marketingového mixu a umí je vhodně využívat</p>	Marketingový výzkum – význam a jednotlivé fáze, metody výzkumu

Trh a cílený marketing, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí souvislost segmentu trhu, pozice produktu a nástrojů marketingu	Pojem trhu a jeho členění, segmentace trhu – hlediska a význam, tržní zacílení, tržní umístění

Produkt dopravního podniku, 11 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru	Sortiment, image, ochranná známka, design, obal, záruky, služby, životní cyklus

Cena na přepravním trhu, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH, vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období</p> <p>rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky</p>	Cíle firmy při stanovení ceny, strategie stanovení ceny, změny ceny, metody tvorby ceny, tarify

Propagace, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vybere vhodný reklamní prostředek pro dopravu na příkladu posoudí dopady publicity	Způsoby propagace, reklama, podpora prodeje, osobní prodej, publicita, public relations

Distribuce, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>na příkladu ukáže prodejní cesty, vysvětlí důvody použití mezičlánků</p> <p>porovná placení předem a po dodání z hlediska kupujícího a prodávajícího</p>	Organizace prodejních cest

na příkladu charakterizuje postup při realizaci dodávky, pracuje s příslušnými doklady	
-------------------------------------------------------------------------------------------	--

4. ročník, 0 + 1 h týdně, povinný

Management v dopravě, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje části procesu řízení a jejich funkci	Historický vývoj managementu, úkoly managementu, význam managementu

Plánování, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění	Význam plánování, druhy plánů

Organizování, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na typovém příkladu navrhne organizační strukturu firmy	Význam organizování, typy organizačních struktur a jejich charakteristika

Řízení, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladu popíše rozhodovací metody zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů na příkladu ukáže význam řízení jakosti v moderním dopravním podniku	Složky řízení, vedení a rozhodování – charakteristika a účel, typy řídicích pracovníků, motivace – druhy, charakteristika, účinnost motivace

Kontrola, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a navrhne případná opatření	Význam kontroly v dopravě, sebekontrola, druhy kontrol, jejich charakteristika

4.9.3. Doprava

Vyučovací předmět Doprava má za úkol seznámit žáky s dopravními a přepravními technologiemi, s využíváním dopravních prostředků a manipulační techniky používané v oboru dopravy, seznámit žáky s konstrukcí a používáním dopravní infrastruktury a plány jejího rozvoje, poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti silniční dopravy, které jim umožní efektivně řídit dopravní provoz a ovládat k tomu potřebnou techniku. Na základě znalostí přepravních podmínek budou žáci operativně řešit odbavování cestujících a zásilek s důrazem na ekonomické a ekologické chování, zvládnou základní způsob myšlení, který vyžaduje tržní hospodářství a situace na trhu práce.

Cílem předmětu Doprava je vychovávat žáky jako specialisty na dopravní provoz.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vysvětlit základní předpoklady řízení dopravního provozu a ovládnutí k tomu potřebné techniky.

- operativně řešit odbavování cestujících a zásilek na základě znalostí přepravních podmínek se zaměřením na silniční dopravu
- zorientovat se v oblasti mezinárodních dohod a úmluv všech druhů dopravy – seznámit se s předpisy o provozu vozidel, se zásadami ovládnutí, údržby a hospodárného využívání vozidel, s teorií a zásadami bezpečné jízdy i se zásadami BOZP a zdravotnické přípravy
- zorientovat se na pracovním trhu, v hospodářské struktuře dopravní společnosti a seznamovat se s alternativami a možnostmi profesního uplatnění v oblasti dopravy se zaměřením na silniční dopravu .
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Z hlediska odborných kompetencí se důraz klade na to, aby žáci:

- monitorovali oběh dopravních prostředků a sledovali jejich vytíženost a obsazenost
- vyhledávali a zpracovávali informace potřebné pro realizaci dopravy a přepravy
- organizovali přepravu s ohledem na předpisy v dopravě
- navrhovali optimální řešení přepravy cestujících
- efektivně volili dopravní prostředky s ohledem na cenu, rychlost a kvalitu přepravy
- znali technologie přepravy jednotlivých druhů zboží a správné předpisy související s přepravou
- počítali přepravné za použití příslušných tarifů a zákazníkovi nabízeli více možností přepravy nejen s ohledem na cenu, ale i rychlost a kvalitu přepravy zboží
- volili nejvhodnější způsob balení, fixace, manipulace, skladování a přepravy zboží
- rozeznávali druhy manipulačních a dopravních prostředků včetně jejich technických parametrů a jejich vzájemné návaznosti
- řešili materiálové toky komplexně s toky informací v zásobovacích, výrobních a distribučních řetězcích
- využívali moderní technologie a informační systémy v oblasti identifikace zboží
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou metody slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (studium odborné literatury), nácviku dovedností (práce s obrazem, odborně technických činností) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování.)

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní a písemné zkoušení a didaktické testy).

1. ročník, 3 h týdně, povinný

BOZP, hygiena práce a požární prevence, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence
dodrží ustanovení týkající se BOZP a požární prevence	Řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti
uveče základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování	Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení

<p>zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce;</p> <p>uveďte příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</p> <p>uveďte povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Základní pojmy používané v dopravě a přepravě, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí funkci dopravy ve společenském procesu</p> <p>orientuje se v základních pojmech používaných v silniční dopravě a přepravě</p> <p>zná historii, současnost i moderní trendy v dopravě</p> <p>používá odbornou dopravní terminologii</p>	<p>Význam a postavení dopravy ve společnosti</p> <p>Historický vývoj dopravy</p> <p>Historie dopravní techniky: silniční, železniční, vodní, letecké, potrubní doprava, MHD</p>

Dopravní soustava ČR, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>definuje základní funkce dopravy, druh dopravy a dopravní obor</p> <p>charakterizuje dopravní soustavu ČR</p> <p>má přehled o údržbě a rekonstrukci dopravních cest</p> <p>vyjádří procentuální podíl jednotlivých oborů na přepravě zboží</p>	<p>Vymezení základních pojmů pro formulaci dopravní politiky</p> <p>Analýza dopravy a jejích oborů v ČR</p> <p>Přemisťovací a oběhové procesy a funkce</p> <p>Dopravy v těchto procesech</p>

Charakteristiky jednotlivých druhů dopravy, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>aplikuje poznatky o dopravních oborech, o systému dopravy a dopravních prostředcích</p> <p>charakterizuje dopravní procesy v dopravních oborech</p> <p>rozezná specifika přepravy na dopravních cestách</p>	<p>Charakteristika dopravního procesu v dopravních oborech</p> <p>Rychlost přepravy</p> <p>Výkonnost dopravních cest</p> <p>Výkonnost dopravních prostředků</p>

Přepravní trh, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjmenuje základní subjekty trhu,</p> <p>kvantifikuje přepravu zboží a osob</p> <p>specifikuje činitele ovlivňující přepravní proudy v přepravě osob</p>	<p>Subjekty přepravního trhu a jeho vývoj v ČR</p> <p>Kvantifikace přepravy zboží a osob</p>

Základní podmínky v přepravě osob a zboží v ČR a zahraničí, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá technologii a organizaci přepravy osob a zboží ve vnitrostátní a mezinárodní přepravě</p> <p>prakticky využívá znalosti přepravních řádů a dodacích podmínek při odbavování zásilek a osob</p>	<p>Technologie dopravy v ČR a zahraničí</p> <p>Charakteristika dopravního procesu v dopravních oborech</p>

Legislativa potřebná k přepravě osob a zboží v ČR a zahraničí, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uzavírá přepravní smlouvy podle platných předpisů vystavuje potřebné přepravní doklady má přehled o vnitrostátních a mezinárodních normách pro speciální přepravy a umí je aplikovat na jednotlivé dopravní technologie	Dokumenty a standardy potřebné k přepravě

Stanovení cen přepravy, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
kalkuluje ceny za přepravu	Kalkulace cen za přepravu s využitím tarifů

Řízení kvality v dopravě, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná základní nástroje pro řízení kvality používané v dopravě ovládá mezinárodní i vnitrostátní standardy specifických přeprav zpracovává přepravní dokumenty včetně elektronické dokumentace	Základní nástroje pro řízení kvality v dopravě

2. ročník, 3 h týdně, povinný

Informační systémy v dopravě, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá informační systémy v dopravě aplikuje poznatky o dopravních oborech o systému opravy i dopravních prostředcích	Informační systémy – obecně Přenos informací v dopravě Informační systémy používané na železnici – IDOS ARES – zabezpečovací zařízení ČD Návěstní soustava ČD

Evropská unie a dopravní politika, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjmenuje orgány Evropské unie a popíše legislativní proces Evropské unie charakterizuje hlavní zásady dopravní politiky EU	Integrace v Evropě Legislativa a orgány evropské unie Dopravní politika Evropské unie

Doprava a životní prostředí, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjmenuje negativní účinky dopravy na životní prostředí dokáže rozlišit druhy znečištění a jejich podíl na celkovém stavu životního prostředí	Negativní účinky dopravy na životní prostředí Druhy znečištění a jejich podíl na celkovou situaci

Technická infrastruktura silniční dopravy, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>definuje silniční vozidla a provede jejich rozdělení</p> <p>určuje základní technické parametry automobilů</p> <p>ovládá dělení pozemních komunikací a stavební terminologii tělesa pozemní komunikace</p>	<p>Silniční doprava</p> <p>Silniční vozidla</p> <p>Pozemní komunikace</p> <p>Mezinárodní organizace v silniční dopravě</p>

Technická infrastruktura železniční dopravy, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>definuje železniční vozidla a provede jejich rozdělení</p> <p>ovládá terminologii železničních staveb</p> <p>vyjmenuje zabezpečovací zařízení a jeho funkce</p> <p>vysvětlí význam informačních systémů v železniční dopravě</p>	<p>Železniční vozidla a stavby</p> <p>Zabezpečovací zařízení</p> <p>Informatika</p> <p>Vysokorychlostní železnice</p>

Technická infrastruktura letecké dopravy, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá rozdělení a hlavní části letadel</p> <p>definuje letiště, zařízení a objekty</p> <p>vysvětlí funkce mezinárodních leteckých organizací</p>	<p>Charakteristika letecké přepravy</p> <p>Technická základna</p> <p>Přehled a dělení letadel</p>

Technická infrastruktura vodní dopravy, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v problematice dopravních a přepravních prostředků a technické základny</p> <p>vysvětlí základy aktuální dopravní politiky v ČR</p> <p>definuje hlavní části lodního parku</p>	<p>Vnitrozemská vodní doprava – vodní cesty jejich dělení dle zákona, vodní toky v ČR, lodní park, projekty EU a přístup k moři</p> <p>Přístavy a překladiště</p>

Technická infrastruktura kombinované dopravy, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se a má přehled v základním rozdělení kombinované dopravy</p> <p>dokáže navrhnout použití manipulačních prostředků kombinované dopravy</p>	<p>Základní pojmy a rozdělení</p> <p>Terminály kombinované dopravy</p> <p>Manipulační prostředky</p> <p>Dopravní prostředky v kombinované dopravě</p>

Technická infrastruktura potrubní dopravy, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zvolí optimální dopravní prostředek pro konkrétní přepravu</p>	<p>Potrubní doprava</p> <p>Hydraulická, pneumatická a samospádová doprava</p>

Technická infrastruktura nekonvenční dopravy, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v jednotlivých oblastech nekonvenční dopravy a přepravy</p> <p>má přehled o technologických podmínkách nekonvenční dopravy a přepravy</p>	<p>Charakteristika a technická základna</p> <p>Lanové dráhy</p> <p>Výtahy</p> <p>Pojízdné chodníky</p>

Charakteristika světové dopravy, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozhodne o vhodnosti použití dopravních a přepravních prostředků</p>	<p>Světové dopravní systémy</p> <p>Pevninská doprava</p> <p>Námořní doprava</p> <p>Letecká doprava</p>

Požadavky na řidiče motorových vozidel, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>používá odbornou dopravní terminologii</p>	<p>Podmínky pro získání řidičského oprávnění</p> <p>Skupiny řidičského oprávnění</p> <p>Vydání řidičského průkazu – zákon č.361/2000Sb. o provozu na pozemních komunikacích – autoškoly</p>

Zákon o silniční dopravě č. 111/1994 Sb., 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v základních obecně závazných právních normách v oblasti dopravy, přepravy a dopravní infrastruktury</p>	<p>Zákon o silniční dopravě</p> <p>Veřejná linková doprava</p> <p>Závodová doprava</p>

3. ročník, 3 h týdně, povinný

Daně a poplatky v silniční dopravě, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v základních pojmech, používaných v silniční dopravě a přepravě.</p> <p>používá odbornou dopravní terminologii</p>	<p>Silniční daň</p> <p>Legislativa v oblasti silničních daní a poplatků</p>

Dopravní a přepravní prostředky, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá základní technické parametry dopravních a přepravních prostředků;</p> <p>ovládá technologii manipulace se zbožím v dopravních a přepravních prostředcích</p> <p>zná zásady hospodárneho provozu a údržby dopravních a přepravních prostředků</p> <p>rozhodne o vhodnosti použití dopravních a přepravních prostředků</p>	<p>dopravní a přepravní prostředky</p> <p>základní technické parametry dopravních prostředků</p> <p>systém obsluhy a využití dopravních a přepravních prostředků</p> <p>zvláštní zařízení dopravních prostředků</p>

vyhodnotí data o provozu dopravních prostředků a prakticky je využívá	
-----------------------------------------------------------------------	--

Organizace a řízení dopravy v ČR, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>specifikuje organizaci dopravy a obecné principy řízení dopravy v ČR</p> <p>vysvětlí organizační strukturu ministerstva dopravy</p> <p>zná strukturu a funkci organizací podřízených a řízených ministerstvem dopravy</p> <p>orientuje se v peněžních tocích organizací řízených ministerstvem dopravy</p>	<p>Organizace a řízení obecně</p> <p>Organizační struktura dopravy v ČR</p> <p>Ministerstvo dopravy a podřízené organizace</p>

Dopravní podniky ve vybraných dopravních oborech, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá historii organizačních struktur na železnici a činnost jednotlivých složek</p> <p>má přehled o struktuře letecké dopravy a jednotlivých subjektů</p>	<p>Železniční doprava</p> <p>Letecká doprava</p>

Doprava a samospráva, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v obecných a speciálních předpisech vymezujících činnost státní správy a samosprávy v oblasti dopravy a silničního hospodářství</p> <p>vysvětlí pojmy samostatné a přenesené působnosti v dopravě</p> <p>orientuje se v legislativních normách v dopravě ve vztahu k veřejné správě</p>	<p>Právní předpisy upravující činnost státní správy a samosprávy v oblasti dopravy</p> <p>Výkon samostatné a přenesené působnosti v dopravě</p> <p>Legislativní normy v dopravě ve vztahu k veřejné správě</p>

Dopravní a přepravní provoz, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ekonomicky vyhodnotí konkrétní dopravní úkon</p> <p>řídí dopravní a přepravní provoz a ovládá potřebnou techniku</p> <p>plánuje přepravu s ohledem na sociální předpisy v dopravě</p> <p>navrhne optimalizaci dopravního procesu</p> <p>popíše zásady spolupráce dopravních podniků v rámci integrovaných dopravních systémů</p> <p>aplikuje zásady dopravních systémů při řešení dopravních situací</p> <p>ovládá zásady řízení dopravního provozu s využitím optimalizačních metod</p>	<p>Specifika dopravy a přepravy</p> <p>Bezpečnostní předpisy v dopravě a přepravě</p> <p>Dopravní a přepravní systémy</p>

Základní pojmy pro organizování dopravy, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá základní terminologii pro organizování železniční dopravy</p> <p>vyjmenuje povinnosti dopravce</p> <p>objasní pojmy regulace provozování dráhy a drážní dopravy</p>	<p>Železniční doprava</p> <p>Regulace provozování dráhy a drážní dopravy</p>

Osobní doprava a přeprava, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjmenuje subsystemy veřejné a individuální hromadné dopravy</p> <p>charakterizuje jednotlivé druhy osobní dopravy a způsoby řízení</p>	<p>Technologie veřejné hromadné osobní dopravy</p> <p>Železniční osobní doprava</p> <p>Hromadná silniční osobní doprava</p> <p>Letecká osobní doprava a individuální automobilová doprava</p> <p>Cyklistická a pěší doprava</p>

4. ročník, 2 + 2 h týdně, povinný

Přeprava cestujících, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjmenuje a specifikuje druhy nerovnoměrností v osobní přepravě</p> <p>ovládá metody určování proudů cestujících</p> <p>používá empirické modely pro určení charakteristik proudů cestujících</p> <p>dokáže hodnotit kvalitu přepravy cestujících</p>	<p>Druhy nerovnoměrností v osobní přepravě</p> <p>Metody určování proudů cestujících</p> <p>Empirické modely pro určování charakteristik proudů cestujících</p> <p>Hodnocení kvality přepravy cestujících</p>

Integrace osobní dopravy a přepravy, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyjmenuje kritéria charakterizující fungování koordinovaného systému osobní dopravy</p> <p>ovládá jednotlivé systémy hromadné dopravy a přepravy</p> <p>charakterizuje jednotlivé druhy MHD</p> <p>charakterizuje struktury, organizaci a řízení integrovaných dopravních systémů</p>	<p>Městská hromadná doprava</p> <p>Integrované dopravní systémy</p>

Železniční nákladní přeprava, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá základní pojmy a názvosloví</p> <p>specifikuje úkony spojené s přepravou</p> <p>charakterizuje způsob přepravy za běžných podmínek</p> <p>dokáže popsat okamžik vzniku a splnění přepravní smlouvy</p>	<p>Vnitrostátní a mezinárodní přeprava</p> <p>Přeprava za běžných podmínek</p> <p>Přeprava za zvláštních podmínek</p> <p>Nároky z přepravní smlouvy</p>

ovládá expedici nákladu od jeho odeslání až po jeho převzetí příjemcem	
------------------------------------------------------------------------	--

Silniční nákladní doprava a přeprava, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí úmluvy o mezinárodní železniční přepravě ovládá zákon 111/1994 Sb. o provozování silniční dopravy	Právní rámec silniční nákladní dopravy a přepravy Provozování silniční dopravy dle zákona 111/1994 Sb.

Mezinárodní přeprava nebezpečných věcí – ADR, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá podmínky mezinárodní silniční přepravy nebezpečných věcí popíše proces přepravy nebezpečného nákladu včetně příslušné legislativy	Podmínky mezinárodní silniční přepravy nebezpečných věcí

Mezinárodní přeprava zkazitelných potravin, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí podmínky mezinárodní silniční přepravy zkazitelných potravin ovládá legislativu spojenou s přepravou zkazitelných potravin	Definice a normy speciálních prostředků pro přepravu zkazitelných potravin

Legislativa v mezinárodní přepravě zboží, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní základní pojmy úmluvy TIR popíše vydávání karnetů TIR a proces přepravy na jeho podkladě vysvětlí úmluvu o přepravní smlouvě v mezinárodní silniční nákladní dopravě dokáže specifikovat pojmy euro-licence a osvědčení řidiče v mezinárodní silniční přepravě zboží	Úmluva TIR, CMR Euro-licence, osvědčení řidiče Pracovní režimy řidičů

Říční a námořní doprava a přeprava, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjmenuje a dokáže popsat subjekty působící v říční a námořní dopravě ČR uveče náležitosti smlouvy o přepravě ovládá veškeré úkony spojené s přepravou zboží	Dopravci v ČR Terminologie v říční a námořní dopravě a přepravě Legislativa v říční a námořní dopravě

Letecká nákladní doprava a přeprava, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí podmínky mezinárodní silniční přepravy zkazitelných potravin ovládá legislativu spojenou s přepravou zkazitelných potravin	Letecké společnosti a mezinárodní sdružení Výkonové parametry letecké dopravy Přeprava specifických nákladů v letecké dopravě

Legislativa v dopravě, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
má přehled o tuzemských a mezinárodních organizacích, zabývajících se dopravou orientuje se v obecně závazných právních normách v oblasti dopravy a dopravní infrastruktury má přehled o základní dopravní legislativě EU a mezinárodních závazcích ČR v oblasti dopravy charakterizuje náležitosti smluv	Mezinárodní vládní a nevládní organizace Mezinárodní dohody a zákony Prováděcí předpisy

Dopravní politika, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjmenuje aktuální možnosti získávání a využití regionálních a národních podpor a podpor z EU vysvětlí základy aktuální dopravní politiky v ČR uvede základní principy dopravní obslužnosti v ČR	Dotace v dopravě Principy dopravní politiky Základní dopravní obslužnost

Tarif, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá skladbu tarifu a dovede je prakticky používat vyjmenuje a dokáže jednotlivé tarify charakterizovat ve vnitrostátní i mezinárodní železniční dopravě a přepravě	Tarify pro vnitrostátní železniční nákladní přepravu Tarify pro mezinárodní železniční nákladní přepravu

Zasílatelství, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí pojem zasílatelství a vy mezí oblast činnosti zasílatele dokáže popsat skladbu zasílatelské smlouvy, její formu a povinnosti smluvních stran vyjmenuje jednotlivé oblasti činnosti zasílatele popíše kvalitu služeb zasílatele podle mezinárodních norem popíše a dokáže v praxi aplikovat základní postupy a technologie práce v zasílatelské firmě	Základní pojmy a oblasti činnosti zasílatele Kvalita služeb zasílatele podle mezinárodních norem Základní postupy, technologie práce v zasílatelské firmě

4.9.4. Dopravní geografie

Vyučovací předmět Dopravní geografie charakterizuje dopravní soustavu, její historii, význam, dělení i perspektivy, vzájemné vztahy mezi hospodářským rozvojem a dopravou a uspořádání dopravní infrastruktury.

Doprava patří mezi základní potřeby lidstva, proto ji řadíme mezi stěžejní odvětví ekonomiky. Prostřednictvím dopravních cest můžeme přepravovat lidi, hmotu, energii i informace. Vlastní přemísťování je pak podmíněno existencí různých vazeb – výrobních, distribučních, pracovních, mezilidských i informačních. Doprava je rovněž významná pro dělbu práce.

Obsah učiva se rozvíjí od základních pojmů ze sociální a hospodářské geografie, přes zeměpis světadílů s důrazem na Evropu a Českou republiku (Česká republika má třetí nejvyšší hustotu tratí na světě).

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- pochopit vazby mezi socioekonomickou a přírodní sférou Země;
- pracovat s mapou;
- charakterizovat různé regiony z hlediska dopravy;
- popsat dopravní infrastrukturu;
- pochopit základní geografické, demografické, kulturní a politické jevy, ovlivňující vývoj světového hospodářství a mezinárodních vztahů.

Z hlediska odborných kompetencí se důraz klade na:

- způsoby dopravy a dopravní infrastruktury ČR a Evropy;
- způsoby dopravy respektující trvale udržitelný rozvoj;
- otázky bezpečnosti a hygieny při přepravě.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka vhodně doplněná názornými didaktickými pomůckami.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis), práce s odborným textem (studium odborné literatury, internet), nácviku dovedností (práce s mapou) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Zeměpis České republiky, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
určí polohu ČR a posoudí její klady a zápory popíše reliéf, říční síť, podnebí pracuje s atlasem ČR a atlasem světa	Poloha, historický a územní vývoj Přírodní podmínky – reliéf, podnebí, vodstvo

Administrativní dělení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v administrativním uspořádání ČR charakterizuje národnostní složení ČR uvede největší města ČR	Administrativní dělení Obyvatelstvo a sídla

Primární a sekundární sektor, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí vývoj hospodářství ČR charakterizuje průmyslové obory a jejich postavení v odvětvové struktuře průmyslu ČR uvede průmyslové oblasti	Vývoj hospodářství ve 20. století Primární sektor – zemědělská výroba a těžba Sekundární sektor – průmyslové obory a oblasti

Terciární sektor, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
navrhne nejvhodnější trasy přepravy na území ČR orientuje se v hlavní silniční, železniční, letecké, potrubní a vodní dopravní síti ČR	Terciární sektor – doprava a obslužná sféra

Regiony, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vymezí jednotlivé regiony ČR včetně stručné charakteristiky dopravní sítě vyhledá informace na internetu, v odborné literatuře	Regiony České republiky Místní region Zlínsko

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Regionální zeměpis – Evropa, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v územním uspořádání, v dopravní síti ČR, Evropy a hlavních světových dopravních tras má přehled o dopravní infrastruktuře jednotlivých druhů dopravy v ČR a nejdůležitějších zahraničních trasách navrhne nejvhodnější trasy přepravy posoudí návaznost dopravní sítě ČR na dopravní síť Evropy	Politická mapa Evropy a vymezení regionů světa Přírodní podmínky Přepravní podmínky Obyvatelstvo – hlavní charakteristiky

Evropa I, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
srovná hospodářství a dopravní síť zemí západní Evropy posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství a dopravu severní Evropy popíše politický a hospodářský vývoj zemí střední Evropy ve 20. století srovná hospodářství a dopravní síť zemí střední Evropy	Střední Evropa Západní Evropa Severní Evropa

Evropa II, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje hospodářství a dopravní síť zemí jižní Evropy orientuje se v politické situaci jihovýchodní Evropy charakterizuje hospodářství a dopravní síť Ruské federace a dalších zemí východní Evropy	Jižní Evropa Jihovýchodní Evropa Východní Evropa

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Evropská unie, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí přínos EU pro rozvoj ČR vyhledá potřebné informace o EU na internetu charakterizuje cíle EU	Základní údaje o EU Cíle EU Orgány EU

Regionální zeměpis – Austrálie a Oceánie, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vymezí Austrálii a Oceánii posoudí vliv přírodních a socioekonomických podmínek na dopravní síť Austrálie a Oceánie	Vymezení regionu Přírodní podmínky Obyvatelstvo Hospodářská situace regionu

Regionální zeměpis – Asie, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vymezí jednotlivé regiony Asie posoudí vliv přírodních a socioekonomických podmínek na dopravní síť regionů Asie charakterizuje hospodářství a dopravu Japonska charakterizuje hospodářství a obyvatelstvo Číny a posoudí postavení Číny ve světové ekonomice pracuje s mapami v atlase	Vymezení jednotlivých regionů Asie Přírodní podmínky Obyvatelstvo Hospodářská a sociální situace v Asii Východní Asie – hospodářství Jihovýchodní a jižní Asie – hospodářství Jihozápadní Asie – hospodářství Střední Asie – hospodářství

4. ročník, 1 h týdně, povinný

Regionální zeměpis – Afrika, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vymezí jednotlivé regiony Afriky posoudí vliv přírodních a socioekonomických podmínek na dopravní síť Afriky pracuje s mapami v atlase	Historický vývoj regionu Přírodní podmínky Obyvatelstvo Severní a saharská Afrika – hospodářství Tropická a jižní Afrika – hospodářství Hospodářská a sociální situace v afrických zemích

Regionální zeměpis – Amerika, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vymezí regiony Ameriky posoudí vliv přírodních a socioekonomických podmínek na dopravní síť regionů Ameriky provede srovnání hospodářství USA, Kanady pracuje s mapami v atlase	Vymezení regionů Ameriky Přírodní podmínky Obyvatelstvo Severní Amerika – hospodářská situace USA a Kanady Střední Amerika – hospodářská situace Jižní Amerika – hospodářská situace

4.9.5. Řízení motorových vozidel

Cílem vyučovacího předmětu Řízení motorových vozidel je získání teoretických a praktických dovedností pro řízení silničních vozidel skupiny B. Výuka se řídí zákonem o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel v jeho aktuálním znění. Výuka probíhá ve spolupráci s autoškolou, která zabezpečuje teoretickou a praktickou přípravu žáků. Teoretická výuka zahrnuje výuku pravidel provozu

na pozemních komunikacích, výuku teorie a zásad bezpečné jízdy a výuku předmětu nauka o konstrukci a údržbě vozidla. Praktická část výuky je tvořena jízdami s vozidly příslušných skupin.

Výuka a výcvik jsou zakončeny zkouškou z odborné způsobilosti pro získání řidičského oprávnění skupiny B.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- orientovat se ve vyhláškách a zákonech určených pro provoz vozidel na pozemních komunikacích;
- porozumět právním, technickým a fyzikálním zákonitostem provozu vozidel;
- ovládat základní postupy při údržbě a opravách silničních vozidel;
- teoreticky ovládat a prakticky aplikovat znalosti a dovednosti spojené se získáním řidičského oprávnění skupiny B.

Z hlediska odborných kompetencí se důraz klade na:

- odbornou připravenost k řízení motorových vozidel skupiny B;
- dodržování odpovídajících zákonů a předpisů;
- osvojení zásad a návyků bezpečné práce.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku dovedností (odborně technických a pracovních činností) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, praktické upevňování dovedností).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy a praktické zkoušení.

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Zdravotní příprava řidiče, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
poskytne první pomoc při úrazu	První pomoc při dopravní nehodě Trestní postih Druhy zranění, krvácení, ostatní poranění, obnova životně důležitých funkcí, autolékárnička a její použití Technická první pomoc, zajištění místa nehody

Ovládání vozidla skupiny B, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
je odborně připraven ze všech učebních celků pro uchazeče o řidičské oprávnění skupiny B používá ruční mechanizované nářadí, základní stroje a zařízení	Příprava pracoviště řidiče Základní ovládací prvky vozidla a jejich použití Přístrojová deska vozidla Sdělovače v zorném poli řidiče

Pravidla provozu na pozemních komunikacích, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
obsluhuje přístroje, měřicí a kontrolní pomůcky a zařízení získá odbornou připravenost k řízení motorových vozidel skupiny B	Zákon o provozu na pozemních komunikacích, platnost zákona a základní pojmy Účastníci provozu a jejich povinnosti

	Dopravní značky, světelné signály a dopravní zařízení, směr a způsob jízdy, železniční přejezdy, jízda po rychlostních komunikacích, obytná a pěší zóna, osvětlení vozidel, vozidla s právem přednostní jízdy, vlečení vozidel, přeprava osob Překážky provozu, dopravní nehoda
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Teorie jízdy pro vozidlo skupiny B, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pochopí úkony ovládání vozidla skupiny B za různých situací a podmínek	Základní jízdní úkony, rozjezd zastavení, couvání Složitější jízdní úkony Jízda za různých podmínek a jízda s přívěsem

Zásady bezpečné jízdy, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
je teoretický připraven k jízdám vozidla skupin B uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s dopravními prostředky dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	Osobnost řidiče Vnitřní vlivy působící na řidiče – nemoc, únava, stres, alkohol a návykové látky Manévrování s vozidlem z pohledu bezpečnosti jízdy Vnější vlivy – povětrnostní podmínky, stav vozidla a vozovky, situace v provozu

Předpisy související s provozem na pozemních komunikacích, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v předpisech souvisejících s provozem vozidel na pozemních komunikacích používá jednoduché zdvihací a jiné mechanizační prostředky pro pracovní činnosti	Přestupky a trestné činy v dopravě Pokuty a bodové hodnocení přestupků Zákon o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla

Konstrukční celky vozidla skupiny B, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
je schopen popsat konstrukční celky vozidel sk. B, zná jejich funkci a dokáže diagnostikovat jednoduché závady	Zkušební otázky pro zkoušku z ovládání a údržby vozidel pro skupinu B

4.9.6. Zbožiznalství

Cílem vyučovacího předmětu Zbožiznalství rozvíjet u žáků znalosti o jednotlivých druzích zboží, jejich třídění do skupin. Rozvíjet znalosti o činnostech spojených s jeho manipulací, znalosti právních předpisů v oblasti přepravy a způsoby ochrany zboží.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- rozlišit jednotlivé druhy zboží;
- využívat moderní technologie a informační systémy v oblasti identifikace zboží;
- určit vhodný způsob skladování zboží;
- orientovat se v nových druzích zboží.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- znalost právních, celních, přepravních a pojišťovacích předpisů;
- znalost vlastností jednotlivých druhů zboží;
- znalost technických parametrů zboží a dopravních prostředků;
- dodržování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 0 + 2 h týdně, povinný

Hodnocení zboží, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
posoudí základní vlastnosti jednotlivých sortimentních skupin zboží rozděljuje zboží podle jakosti a do přepravně-manipulačních skupin podle nároků na skladování a přemísťování	Definice zboží, úroveň jakosti zboží Standardizace a řízení jakosti zboží Technická normalizace Státní zkušebnictví, certifikace, metrologie Sortimentní skupiny zboží, označování zboží, nomenklatura celního sazebníku

Ochrana zboží, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná zásady a postupy přejímky zboží zná způsoby ochrany zboží	Přejímka zboží, kontrola zboží v mezinárodním obchodě Právní ochrana zboží Vlivy snižující užitečnou hodnotu zboží, možnosti ochrany zboží
<i>přesahy do</i>	
Ekonomika (2. ročník): Podnik, majetek podniku	

Obaly, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše základní druhy obalů vyhodnocuje funkce obalu rozliší základní rozměry a označování obalů vysvětlí zásady správného ukládání a fixace zboží	Druhy obalů a jejich funkce Obalové materiály, rozměry obalů Označování obalů Přeprava a manipulace, ukládání a fixace zboží, skladování zboží
<i>přesahy do</i>	
Ekonomika (2. ročník): Podnik, majetek podniku	

Nerostné suroviny, stavební materiály, sklo a keramika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozliší druhy nerostných surovin a stavebních materiálů popíše druhy sklářských a keramických výrobků	Užitkové nerosty a horniny Voda Stavební materiály, sklo, keramika

Hutní a strojírenské výrobky, elektrotechnické zboží, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje hutní výrobky rozliší druhy hutních, strojírenských a stavebních materiálů	Hutní výrobky Části strojů, spojovací součásti, stroje, dopravní prostředky Elektroinstalační materiál, elektrospotřebiče, spotřební elektronika, elektronika v hospodářské praxi

Chemické, zemědělské a potravinářské výrobky, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
definuje průmyslové chemikálie rozezná produkty zpracování ropy popíše druhy zemědělských a potravinářských výrobků	Průmyslové chemikálie, produkty zpracování ropy, plasty, drogistické zboží, nátěrové hmoty, Produkty rostlinné a živočišné výroby, mléko a mléčné výrobky, maso a masné výrobky, vejce, tuky Mlýnské a pekařské výrobky, nápoje

Textilní, kožedělné, dřevařské a papírenské výrobky, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje jednotlivé druhy textilních a kožedělných materiálů rozliší druhy textilních a nábytkářských výrobků a výrobky z papíru	Příze, tkaniny, pleteniny, bytový textil, oděvy Obuv, kožená galanterie, kožešiny Nábytek, papír

4.9.7. Logistika v dopravě

Vyučovací předmět Logistika v dopravě rozvíjí u žáků logické myšlení při návrhu nejvhodnějšího způsobu balení, manipulace a skladování zboží a zvolení neoptimálnější trasy a druhu přepravy z výchozího do cílového místa. Žáci získají poznatky o materiálovém a informačním toku, naučí se řešit problémy s pomocí vhodných metod.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vysvětlit podstatu fungování logistického procesu
- rozlišit jednotlivé druhy přepravy
- uzavírat přepravní smlouvy
- navrhnout nejvhodnější způsob balení a přepravy zboží
- orientovat se v problematice materiálového a informačního toku
- řešit problémy při přepravě zboží i osob

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- uplatňování různých metod při řešení problémů
- spolupráci a týmové řešení
- odpovědné, samostatné a iniciativní jednání

- dodržování tarifů, celních a právních předpisů

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Úvod do logistiky, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v základních pojmech logistiky	Pojem logistiky, historický vývoj logistiky Hospodářská logistika Netradiční aplikace logistiky

Logistický systém, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
propojí logistické řetězce do komplexních celků vysvětlí výhody a použití logistických technologií	Systém logistiky a jeho prvky, logistické subsystémy Logistické toky, logistické řetězce Subjekty logistiky, prvky logistického řetězce

Přepravně-manipulační jednotky, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše jednotlivé druhy manipulačních a přepravních jednotek orientuje se v systémech paletizace a kontejnerizace zná rozměrovou návaznost přepravně-manipulačních jednotek na dopravní prostředky	Typy manipulačních jednotek Rozměrová návaznost na dopravní prostředky

Manipulační prostředky a zařízení, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
prakticky i teoreticky rozliší jednotlivé skupiny manipulačních prostředků s přetržitým a nepřetržitým pohybem ovládá technické parametry manipulačních prostředků a zná výhody použití	Zařízení s přetržitým pohybem Zařízení s nepřetržitým pohybem Popis a technické parametry jednotlivých druhů manipulačních prostředků a zařízení

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Řízení logistického řetězce ve fázi vývoje výrobku, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše jednotlivé fáze vývoje výrobku pochopí nutnost inovace výrobku	Vývoj výrobku a inovace Životní cyklus výrobku

popíše jednotlivé fáze životního cyklu výrobku	
<i>přesahy do</i>	
Management dopravy (3. ročník): Distribuce	

Nákup a zásobování v logistice, 30 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v problematice nákupu a zásobování v logistice orientuje se v problematice zásob, jejich klasifikace, umístění a určení skladových nákladů popíše fáze zásobovacího procesu a metody řízení zásobování	Nákup Zásoby a zásobování Dělení zásob Řízení zásob Kalkulace

Sklady a skladování, 25 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozliší jednotlivé druhy skladů, jejich funkce a umístění navrhne vhodné rozdělení skladových ploch a vybavení skladu regály a manipulační technikou popíše moderní skladové systémy	Druhy a funkce skladů Vybavení skladů Skladové systémy Skladové operace

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Výroba, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní jednotlivé fáze výroby popíše rozdíly mezi jednotlivými typy výroby orientuje se v procesu plánování a řízení výroby	Výroba a její fáze Logistické typologie výroby Plánování a řízení výroby

Distribuce, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní podstatu a odlišnosti v přímé a nepřímé distribuci, vymezí vertikální a horizontální strukturu charakterizuje služby zákazníkům a druhy distribučních řetězců navrhne nejvýhodnější trasu přepravy	Podstata procesu distribuce Přímá distribuce Nepřímá distribuce Vertikální struktura distribuce Horizontální struktura distribuce
<i>přesahy do</i>	
Management dopravy (3. ročník): Distribuce	

Elektronický obchod, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vymezí podstatu elektronického obchodu rozlišuje jednotlivé druhy e-obchodu	Podstata elektronického obchodu E-business a e-commerce

Zpětná logistika, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí podstatu zpětné logistiky, objasní pojem odpady, způsoby jejich využití	Podstata zpětné logistiky Zpětné toky obalů, zpětné toky odpadů Recyklace

4. ročník, 2 h týdně, povinný

Kombinované přepravy, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše zásady jednotlivých systémů kombinované dopravy a přepravy popíše jednotlivé druhy doprovázených a nedoprovázených přeprav, jejich výhody a využití	Kombinované doprovázené a nedoprovázené přepravy, druhy kombinované přepravy Převážné kombinované přepravy Logistická centra

Outsourcing, insourcing, offshoring, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí podstatu outsourcingu, insourcingu a offshoringu	Outsourcing Insourcing Offshoring

Telematické technologie, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v moderních technologiích uplatňovaných v přepravě využívá moderní systémy řízení dopravních prostředků a systémy pro jejich sledování	Inteligentní dopravní systémy Informační a navigační systémy, statická doprava Sledování pozemních komunikací

Automatická identifikace, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládá problematiku automatické identifikace a technologii čárových kódů	Automatická identifikace Technologie automatické identifikace Čárové kódy

Bezpečnost práce při logistických operacích, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v problematice bezpečnosti práce v dopravě	Podnikové systémy bezpečnosti práce

City logistika, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí fáze rozvoje měst, rozlišuje klady i zápory jednotlivých fází	Fáze rozvoje měst, brownfields a greenfields Doprava na území města City logistika a městská logistika

orientuje se v problematice zajištění dopravy ve městě	
--------------------------------------------------------	--

Současné problémy v logistice, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v celkové problematice logistiky	Souhrnné opakování k maturitě

4.9.8. Profesní komunikace

Vyučovací předmět Profesní komunikace rozvíjí poznatky získané ze společenské oblasti. Absolventi by měli být schopni posuzovat reálně své duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích. Měli by být schopni adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování, přijímat kritiku. Žáci jsou vedeni k flexibilitě, výkonnosti, kreativitě a spolupráci při řešení problémů.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat verbální a nonverbální komunikaci
- efektivně pracovat v týmu
- využívat vhodnou strategii při řešení konfliktů
- vést obchodní jednání
- zvládat základní pravidla asertivity
- využívat základní prezentační dovednosti v praxi
- dodržovat zásady psychohygieny

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- schopnost konstruktivní komunikace
- schopnost přijímat kritiku
- schopnost plánovat svou činnost, ovládat práci v zátěžových situacích
- vytváření vstřícných mezilidských vztahů

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky. Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, exkurze). Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Psychologie osobnosti 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>charakterizuje pojem osobnosti</p> <p>uvede příklady psychických vlastností, procesů a stavů</p> <p>vyjmenuje různé typologie osobnosti, srovná temperament a charakter, inteligenci a tvořivost</p> <p>provede psychologický rozbor chování klienta a na jeho základě volí vhodný způsob komunikace</p> <p>je schopen reagovat na různé způsoby chování klientů, obchodních partnerů i spolupracovníků</p> <p>analyzuje vztahy ve skupině a role v týmu</p> <p>efektivně spolupracuje v týmu</p>	<p>Dynamické vlastnosti osobnosti – temperament</p> <p>Vlohy, schopnosti, nadání, obecná inteligence</p> <p>Vývoj osobnosti a její analýza</p> <p>Seberealizace, charakter, volní vlastnosti, vliv dědičnosti prostředí výchovy</p> <p>Posuzování složek osobnosti ve vztahu k profesi</p> <p>Pracovní kompetence a různé typy osobnosti</p> <p>Psychická konstituce osobnosti – emocionální stabilita, odolnost vůči zátěži, sebevědomí</p> <p>Sociální skupina – status, pozice, role</p>

Duševní zdraví, relaxační techniky, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových ujasní si podstatu citové deprivace a frustrace používá vhodně prostředky vedoucí k organizaci pracovní doby a volnočasových aktivit	Workholismus Syndrom vyhoření Psychohygiena Relaxační techniky

Asertivita a manipulace, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá základní pravidla asertivity používá vhodné asertivní přístupy v komunikaci se zákazníkem a obchodním partnerem rozpozná různé manipulativní typy a volí vhodnou strategii obrany	Techniky sebeprosazení Asertivita a její cíle Základní pravidla asertivity ve vztahu k pracovnímu prostředí Asertivní přístup k řešení různých situací Manipulativní techniky a účinná obrana proti nim Konstruktivní kritika Příprava na prezentaci, jednání, vyjednávání, diskusi Modelové situace

Verbální a neverbální komunikace, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládá zásady verbální i neverbální komunikace vhodně používá neverbální prostředky uvědomí si chyby v procesu sociálního poznávání (např. první dojem) z neverbálních signálů vyčte potřeby a přání komunikanta pomocí gest dokáže dokreslit verbální komunikaci vhodně využívá zvukové prostředky řeči v mluveném i psaném projevu vhodně využívá slohotvorné rozvrstvení výrazových prostředků jazyka dokáže správně načasovat důležitý rozhovor rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů samostatně připraví prezentaci a využívá multimediální prezentační techniku používá zásady společenské etikety	Komunikace a její složky Neverbální komunikace – obecná charakteristika První dojem – chyby sociální percepce, tělesné signály a jejich interpretace Proxemika, gestika, mimika, haptika, chronemika Verbální komunikace – obecná charakteristika a cíle Práce s hlasem, srozumitelnost, tempo řeči Řečnické prostředky a útvary Zásady mluveného projevu Vybrané prostředky administrativního funkčního stylu Sebeprezentace a prezentace instituce Prezentace Společenské etiketa Modelové situace

Techniky vedení rozhovoru, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá vhodné techniky k vedení rozhovoru dokáže stanovit cíl rozhovoru a vytvořit jeho strukturu umí podat zpětnou vazbu	Řízení rozhovorů – strukturování rozhovoru, aktivní naslouchání Zpětná vazba Kritika a způsoby jejího podávání, přijetí kritiky

<p>dokáže klást vhodné otázky vedoucí ke stanovenému cíli</p> <p>sděluje a konstruktivně přijímá kritiku</p> <p>používá racionální argumentaci</p> <p>naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje</p> <p>na příkladu použije strategii řešení konfliktů při obchodním jednání</p>	<p>Argumentace – cíle, analýza situace, zvážení a optimalizace argumentů</p> <p>Konflikty a jejich řešení</p> <p>Nejčastější překážky v rozhovorech</p> <p>Telefonická komunikace se zákazníky, dodavateli a zaměstnanci</p>
<i>přesahy do</i>	
Český jazyk (4. ročník): Druhy řečnických projevů	

Firemní komunikace, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>užívá vhodně informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem i ve vnitřní oblasti</p> <p>vybere adekvátní strategie obchodního jednání</p> <p>komunikuje v cizích jazycích s obchodními partnery věcně i jazykově správně</p>	<p>Cíle a prostředky vnitřní komunikace</p> <p>Firemní identita</p> <p>Komunikace se zájmovými skupinami</p> <p>Integrovaná komunikace</p> <p>Obchodní jednání</p> <p>Komunikace se zahraničními obchodními partnery – cizojazyčná komunikace</p>

4.9.9. Praxe

Vyučovací předmět Praxe je odborným předmětem praktického zaměření, ve kterém žáci vykonávají činnost jak profesního, tak ekonomického charakteru. Cílem předmětu je co nejvíce přiblížit výuku reálné praxi a vypěstovat v žácích dobré pracovní návyky, rozvíjet teoretické znalosti na praktických příkladech z praxe, umět zvolit nejvhodnější způsob balení, manipulace, zvolit neoptimálnější trasu a druh přepravy zboží, vhodným způsobem odbavit zásilku. Tyto činnosti žáci provádí v rámci fiktivní přepravní firmy.

Součástí výuky předmětu jsou i odborné exkurze do firem v rámci regionu a souvislá 14-ti denní praxe.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat teoretické vědomosti získané v jednotlivých předmětech;
- zodpovědně a samostatně pracovat;
- spolupracovat na zadaných úkolech v rámci týmu.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se klade důraz na:

- dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- dodržování stanovených norem a předpisů;
- efektivní hospodaření se svěřenými prostředky;
- schopnost sebereflexe a adekvátní reakce na své hodnocení;
- schopnost pracovat s informacemi z různých zdrojů na různých médiích s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Nejčastější formy výuky jsou metoda týmové práce, metoda projektového vyučování, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze, rozhovor), slovního projevu (vysvětlení, popis, rozhovor), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), fixační metody (exkurze), nácvik dovedností (práce se zákony, předpisy).

Převládající způsoby hodnocení jsou ročníkové práce a praktické zkoušení.

3. ročník, 0 + 4 h týdně, povinný

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP</p> <p>uplatňuje zásady bezpečnosti při práci</p> <p>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti</p>	<p>Zásady bezpečnosti při práci</p>

Založení fiktivní dopravní firmy, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>chápe význam samostatné týmové práce</p> <p>orientuje se v právní problematice při zakládání firmy</p>	<p>Vznik firmy, náležitosti potřebné pro vznik firmy</p> <p>Výpis z rejstříku trestů</p> <p>Ohlášení živnosti, založení účtu, platby státu</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Písemné vyjadřování při úřední korespondenci	

Průzkum trhu, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v oblasti přepravních firem</p> <p>chápe význam mezinárodní přepravy</p>	<p>Firmy zabývající se dopravou v regionu</p> <p>Celostátní dopravní společnosti</p> <p>Mezinárodní přepravní firmy</p>

Marketingové činnosti, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>posoudí vhodný způsob přepravy v závislosti na druhu zásilky</p> <p>ovládá výpočet kalkulace přepravy</p> <p>orientuje se ve způsobech propagace</p>	<p>Stanovení ceny, kalkulace</p> <p>Maloobchod a velkoobchod</p> <p>Propagace firmy</p> <p>Internetový obchod</p>

Vnitropodniková organizace, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>umí vytvořit organizační strukturu</p> <p>ovládá činnosti spojené s vnitropodnikovou politikou</p>	<p>Organizační struktura firmy</p> <p>Firemní vnitropodnikové písemnosti</p> <p>Mzdová a personální problematika</p>

Přepravní služby, 36 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>je schopen vyhledat vhodné odběratele a stanovit nabídku služeb</p> <p>orientuje se v problematice reklamací</p>	<p>Nabídka přepravních služeb</p> <p>Objednávka, její náležitosti, vyřízení objednávky</p>

	Reklamace
--	-----------

Exkurze, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
porovnává teoretické znalosti v reálných firmách	Exkurze do vybraných přepravních firem v regionu

4. ročník, 0 + 4 h týdně, povinný

Bezpečnost a hygiena práce, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP uplatňuje zásady bezpečnosti při práci poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti	Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Personální problematika v dopravě, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá vytvoření tiskopisů potřebných pro získání práce má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru ovládá vhodnou komunikaci s potenciálními zaměstnavateli zná obecně práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků	Žádost o místo Životopis Motivační dopis, motivační video Přijímací řízení (inscenační metody)

Management v dopravě, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá vhodné metody řízení a motivace ovládá písemnosti v manažerské práci	Zásady při vedení porad Písemnosti při vedení porad Nácvik vedení porad (inscenační metody)

Tvorba samostatné práce (propagace), 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v práci s internetem	Propagace firmy, internetové stránky

Tvorba samostatné práce (styk se zákazníkem), 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá základní komunikační techniky v mluveném i písemném projevu	Styk se zákazníkem, Písemnosti v dodavatelsko-odběratelských vztazích

Tvorba samostatné práce (pohyb zboží, balení), 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
navrhne nejvýhodnější trasu přepravy	Návrh optimální přepravní trasy

vyhodnotí a operativně zvolí trasování specifických zásilek na základě orientace v dopravních sítích ČR, sousedních států a ostatních dopravně nejvýznamnějších států světa ovládá výpočet přepravného za použití příslušných tarifů umí uzavírat přepravní smlouvy	Manipulace a přeprava zboží Přepravní doklady
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

Závěrečná prezentace, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá program pro tvorbu prezentací	Tvorba samostatné práce a prezentace v příslušném programu

Exkurze, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
aplikuje teoretické znalosti v reálných firmách	Exkurze do vybraných přepravních firem v regionu v průběhu roku

4.10. Volitelné předměty

4.10.1. Seminář z matematiky

Volitelný vyučovací předmět Seminář z matematiky navazuje na předmět matematika. Cílem tohoto předmětu je zopakování, systematizace a prohloubení vědomostí a dovedností z matematiky. Předmět má důležitou průpravnou funkci pro úspěšné složení maturitní zkoušky, pro studium na vysoké či vyšší odborné škole. Hlavním cílem je rozvíjet u žáků logické a abstraktní myšlení, formovat osobnost žáka s důrazem na samostatnost a přemýšlivost. Naučit žáky používat matematiku při řešení reálných situací, umět analyzovat a matematizovat různé úlohy.

Předmět učí žáky logicky myslet, řešit problémy, pracovat se symbolikou, formálním jazykem a daty. Jednotlivé celky jsou uspořádány tak, aby nutily žáky vyvozovat souvislosti a využívat již dříve nabytých poznatků a zkušeností. Vzhledem k profilu absolventa je kladen důraz zejména v oblastech týkajících se práce s funkcemi, tvorbou grafů, úprav výrazů s proměnnými, řešení rovnic a nerovnic.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor, rýsovací potřeby.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- používání matematických dovedností;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- používání numerických aplikací.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, vysvětlení) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

4. ročník: 2 hodiny týdně, volitelný

Limita funkce, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá poznatky o funkcích při určení limity řeší limitu funkce pomocí základních pravidel a vzorců pro výpočet limit.	Pojem limita funkce, výpočet limit Základní pravidla pro výpočet limit Limita v nevlastním bodě

Diferenciální počet, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá základní derivační postupy, pracuje s derivačními vzorci, derivuje složenou funkci určí rovnici tečny a normály ke grafu funkce v daném bodě aplikuje derivaci při řešení geometrických a fyzikálních problémů	Derivace funkce, základní pravidla pro derivace funkce Derivace součtu, rozdílu, součinu a podílu funkce Derivace složené funkce Fyzikální a geometrický význam derivace funkce

Integrální počet, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
řeší určitý integrál, používá základní vzorce pro výpočet integrálu rozlišuje jednotlivé integrační metody řeší aplikační úlohy s využitím poznatků o integrálech	Neurčitý integrál, základní vzorce pro výpočet integrálů Integrační metody; určitý integrál Výpočet plochy a objemu s využitím určitého integrálu

Matice a determinanty, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
provádí operace s maticemi upravuje matice na schodovitý tvar pomocí ekvivalentních úprav řeší soustavy rovnic s využitím ekvivalentních úprav matice určí determinant, užívá znalost výpočtu determinantu při řešení soustav rovnic	Základní početní operace s maticemi Ekvivalentní úpravy matic, úprava matice na schodovitý tvar Řešení soustav rovnic Determinant, řešení soustav rovnic pomocí determinantů

Kuželosečky, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
řeší analyticky polohové a metrické vlastnosti útvarů v rovině využívá charakteristické vlastnosti kuželoseček k jejich analytickému vyjádření určí z analytického vyjádření základní údaje o kuželosečce řeší úlohy na vzájemnou polohu kuželosečky a přímky	Kružnice, elipsa, hyperbola, parabola Vzájemná poloha přímky a kuželosečky

5. Závěr

5.1. Řešitelský tým

Školní vzdělávací program vytvořil autorský kolektiv

Koordinátor tvorby ŠVP:	Deštěnská Ludmila, RNDr.
Vedoucí autorského kolektivu:	Klimánková Lenka, Ing.
Jazyková revize:	Matějčíková Hana Slováčková Blanka, PaedDr.
Technické zpracování:	Vašíček Emil, Ing.
Jednotlivé části ŠVP zpracovali:	Bobálová Vlasta, PhDr. Cibulková Hana, Mgr. Cupák Vladimír, Ing. Deštěnská Ludmila, RNDr. Hubáček Miroslav, Ing. Chmela David, Ing. Kameníková Jarmila, Mgr. Karola Eduard, Ing. Klimánková Lenka, Ing. Kočtúchová Iva, Mgr. Matějčíková Hana Rektořík Aleš, Ing. Slováčková Blanka, PaedDr. Štourač Josef, Mgr. Vašíček Emil, Ing. Vlčková Iva, Mgr.

5.2. Seznam zkratek

<i>Zkratka</i>	<i>Význam</i>
AJ	anglický jazyk
COP	Centrum odborné přípravy
HW	hardware
ICT	Informační a komunikační technologie
IVP	individuální vzdělávací plán
LVVK	lyžařský výchovně výcvikový kurz
NJ	německý jazyk
PLPP	plán pedagogické podpory
RJ	ruský jazyk
RVP	rámcový vzdělávací program
SPŠ	Střední průmyslová škola
SOŠ	Střední odborná škola
SOU	Střední odborné učiliště
SVP	speciální vzdělávací potřeby
SW	software
ŠPZ	školské poradenské zařízení
ŠVP	školský vzdělávací program
ŠZ	školský zákon
TU	třídní učitel

Příloha č. 1: Dohoda o odborné praxi

Dohoda o odborné praxi

Střední průmyslová škola Otrokovice
příspěvková organizace,
tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
zastoupená ředitelem Mgr. Liborem Baselem, MBA
(dále jen **škola**)

a

.....
(dále jen **organizace**)

se dohodli na zajištění odborné praxe pro žáka školy oboru vzdělání Provoz a ekonomika dopravy.

Škola vysílá žáka:

jméno a příjmení

bytem

(dále jen **žák**) na odbornou praxi u organizace v souladu s učebními osnovami předmětu Praxe pro obor Silniční doprava. Organizace se zavazuje odbornou praxi zajistit.

Předmět Praxe je odborným předmětem, ve kterém žáci vykonávají praktické činnosti jak profesního, tak ekonomického charakteru. Smyslem praxe je aplikovat vědomosti a dovednosti získané v teoretických odborných předmětech a praktické poznání technologických procesů v reálných podmínkách, v rámci praxe žáci nevykonávají produktivní činnost.

Praxe bude probíhat v době od do, za vedení a dozoru instruktora. Denní doba praxe: 6 vyučovacích hodin denně (1 vyučovací hodina je 45 min) – 30 hodin týdně (začíná nejdříve v 6:00 hodin a končí nejpozději ve 21:00 hodin).

Přesná adresa místa výkonu praxe žáka.....

Jméno a telefonní číslo zodpovědného instruktora organizace:

Závazky organizace:

1. Při nástupu organizace seznámí žáka s pracovním a provozním řádem organizace, s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s protipožárními předpisy, které musí žák při své práci dodržovat.
2. Organizace určí svého pracovníka jako zodpovědnou osobu pro vedení a průběh odborné praxe žáka.
3. Organizace bez nároku na úplatu či náhradu jakýchkoliv nákladů umožní žákovi vykonání odborné praxe v daném termínu s náplní, která souvisí s jeho studijním zaměřením.
4. Organizace přebírá závazky za škodu způsobenou na vnesených a odložených věcech žáků podle ustanovení Občanského zákoníku § 433, odst. 2.

5. Dojde-li k úrazu žáka, organizace neprodleně informuje vedení školy. Organizace sepíše záznam o úrazu a jeho kopii zašle škole.
6. Při ukončení praxe vydá organizace potvrzení o jejím absolvování, kde uvede zhodnocení jejího průběhu.
7. Pověřený pracovník organizace bude neprodleně informovat školu na telefon: 577 925 303 nebo 577 925 078 – při kázeňských přestupcích, úrazech a dalších mimořádných událostech.

Závazky školy:

1. Žák nastoupí v daném termínu, v předepsaném či dohodnutém pracovním oblečení, do místa výkonu praxe se žák dopraví sám.
2. Na začátku praxe předloží organizaci zdravotní průkaz – je-li požadován.
3. Žák je zodpovědný za škody, které způsobil organizaci během vykonání praxe a v přímé souvislosti s ní.
4. Žák je povinen vykonávat přidělenou práci svědomitě, dodržovat ujednání vyplývající z této dohody, řídit se pokyny svých vedoucích, pracovním řádem a jinými předpisy, souvisejícími s přidělenou prací.

V dne:

V Otrokovicích dne:

.....
razítko a podpis organizace

.....
razítko a podpis školy

Příloha č. 2: Hodnocení praxe

HODNOCENÍ PRAXE

Jméno žáka:

Třída:

Bydliště:

1. Hodnocení:

Zájem	Má chuť se učit	Velmi dobrý	Průměrný	Malý	Žádný
Aktivita	Výtečná	Nepotřebuje být pobízen	Občas odkládá úkoly	Bezduvodně odkládá úkoly	Úkoly neplní
Tempo	Velmi rychlé	Rychlé	Průměrně rychlé	Pomalé	Velmi pomalé
Pořádek, Dochvilnost, Přesnost	Výborný	Velmi dobrý	Průměrný	Nepořádný	Ledabylý
Pracovní metodika	Efektivní	Většinou v pořádku	Průměrně efektivní	Občas efektivní	Pracuje neúčelně
Zacházení s materiálem a přístroji	Vždy pečlivý a opatrný	Většinou pečlivý a opatrný	Průměrný přístup	Často lhostejný	Zcela lhostejný
Bezpečnost práce	Pracuje vždy bezpečně	Pracuje většinou bezpečně	Průměrný přístup k bezpečnosti	Pracuje někdy bezpečně	Bezpečnost práce nedodržuje
Reakce na připomínky	Má chuť se zlepšit	Připomínky přijímá	Protestuje	Je zklamaný	Je lhostejný
Chování	Taktní	Příjemný	Zdvořilý	Občas zdvořilý	Nezdvořilý

2. Ostatní:

.....

.....

Praxe probíhala od: do:

Razítko a podpis provozovatele:

V dne

Příloha č. 3: Pravidla pro hodnocení žáků

(výňatek z patného klasifikačního řádu, plné znění je na webových stránkách školy)

2. Obecné zásady hodnocení a klasifikace

2. 1. Hodnocení a klasifikace jsou průběžnou činností celého klasifikačního období. Na jeho počátku seznámí všichni vyučující žáky se způsoby a kritérii hodnocení. Během hodnocení uplatňuje vyučující přiměřenou náročnost a pedagogický takt a přihlíží k věkovým zvláštěm žáků.
2. 2. Učitel klasifikuje jen probrané učivo. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva. Účelem zkoušení je hodnotit úroveň toho, co žák umí, nikoliv pouze vyhledávat mezery v jeho vědomostech.
2. 3. Kromě povinné dokumentace (ve smyslu legislativy a pokynů ředitele školy) vede vyučující vlastní záznamy o klasifikaci žáků tak, aby byl schopen podat informace o frekvenci a struktuře hodnocení. Tyto vlastní záznamy uschovává po dobu šesti měsíců po skončení klasifikačního období.
2. 4. Do celkové klasifikace na konci klasifikačního období zahrnuje podle charakteru předmětu v přiměřené míře též zájem o předmět, úroveň domácí přípravy, míru aktivity žáka ve vyučovacích hodinách a jeho schopnosti samostatného myšlení a práce.
2. 5. Při celkové klasifikaci přihlíží vyučující k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

3. Zásady hodnocení a získávání podkladů ke klasifikaci

3. 1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků a konzultacemi s ostatními vyučujícími (popř. psychology a zdravotníky, pokud to situace vyžaduje). Učitelé jsou povinni zohlednit doporučení psychologických a jiných vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a získávání podkladů ke klasifikaci žáka.
3. 2. Žák musí být v každém předmětu hodnocen alespoň třemi známkami za každé pololetí, je-li to možné alespoň jednou za ústní zkoušení nebo praktickou činnost. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřipustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
3. 3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných zkoušek do deseti pracovních dnů, slohových prací a praktických činností nejpozději do 15 pracovních dnů. Opravené písemné a praktické práce musí být předloženy žákům. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci.
3. 4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
3. 5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti (nebo rozvázání pracovního poměru) v průběhu klasifikačního období je povinen předat tento klasifikační přehled zástupci ředitele pro zastupujícího učitele.
3. 6. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Pouze při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující zohlední přiměřeně délce absence známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn. Žáka z učiva předmětného období znovu neprezkúšuje.
3. 7. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Výsledná známka za

klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal, stupeň prospěchu se však neurčuje na základě průměru známek za příslušné období. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě.

4. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

4. 1. Výsledky vzdělávání žáků se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – dobrý,
- d) 4 – dostatečný,
- e) 5 – nedostatečný.

4. 2. Výsledky vzdělávání odpovídají stupni prospěchu:

a) stupeň prospěchu „1 – výborný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově dovede vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

b) stupeň prospěchu „2 – chvalitebný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované teoretické i praktické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky, je tvořivý. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen sám nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

c) stupeň prospěchu „3 – dobrý“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností projevuje nedostatky. Podstatné nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Při aplikaci osvojených poznatků a dovedností se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat učební texty podle návodu učitele.

d) stupeň prospěchu „4 – dostatečný“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má závažné nedostatky. Při uplatňování osvojených poznatků a dovedností je nesamostatný, dopouští se podstatných chyb. V jeho logice se objevují závažné chyby, jeho myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké nedostatky.

e) stupeň prospěchu „5 – nedostatečný“

Žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí se vyskytují časté závažné chyby. Při výkladu jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Jeho myšlení není samostatné, dopouští se zásadních logických chyb. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

4. 3. Ve vyučovacích předmětech výchovného charakteru se při klasifikaci nepřihlíží k míře talentu, nýbrž ke schopnosti a motivaci žáka využít vlastních možností v rámci osobních mezí. Vyučující přiměřeně zohledňuje míru zájmu a aktivního přístupu žáka k plnění úkolů zejména v oblasti praktických činností.

5. Nehodnocení výsledků vzdělávání žáků

5. 1. Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, a to ani v náhradním termínu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.

6. Hodnocení v náhradním termínu

6. 1. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
6. 2. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
6. 3. Dosáhne-li absence žáka v daném předmětu více než 20 % u oborů s maturitou a více než 30 % u tříletých oborů, požádá o jeho hodnocení v náhradním termínu vyučující. Výjimku a její důvody z tohoto pravidla je nutno projednat v předmětové komisi. O výjimce z pravidla rozhoduje předmětová komise. Důvody výjimky mohou být např. uvolnění žáka z účasti na vyučování nebo předem známá dlouhodobá absence ze zdravotních důvodů, kdy má vyučující ke klasifikaci dostatek podkladů. O hodnocení v náhradním termínu může ze závažných příčin (zejména zdravotních nebo z důvodu vysoké absence) požádat i žák nebo jeho zákonný zástupce. Zkouška v náhradním termínu je vždy komisionální.
6. 4. Předmětem vyzkoušení v náhradním termínu je učivo předmětného klasifikačního období, žáka nelze zkoušet z témat probíhajícího pololetí. Výsledek zkoušení je doplněním podkladů učitele ke klasifikaci žáka, které byly získány v průběhu klasifikačního období. Klasifikační stupeň určuje zkoušející učitel. Výsledek vyzkoušení sdělí v případě ústní zkoušky zkoušející žákovi ihned po skončení, je-li součástí zkoušky písemná práce, nejpozději následující pracovní den. O vyzkoušení se provádí zápis, ve kterém jsou uvedeny dílčí otázky, jejich hodnocení a výsledný klasifikační stupeň zkoušky. Je-li součástí zkoušky písemná práce žáka, stává se přílohou zápisu.

10. Hodnocení chování

- 10.1. Chování je klasifikováno stupni:

- a) 1 – velmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – neuspokojivé.

- 10.2. Způsob chování odpovídající stupni hodnocení chování

- a) stupeň hodnocení chování „1 – velmi dobré“

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. I méně závažných přestupků se dopouští jen ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- b) stupeň hodnocení chování „2 – uspokojivé“

Chování žáka je zpravidla přes předchozí udělení opatření k posílení kázně opakovaně v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu nebo se žák dopustí závažného přestupku (např. poškozením majetku nebo ohrožením bezpečnosti a zdraví svého nebo jiných osob, narušením výchovně vzdělávací činnosti školy ap.).

- c) stupeň hodnocení chování „3 – neuspokojivé“

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustil se takových přestupků proti školnímu řádu, jimiž je vážně ohrožen majetek, výchova, bezpečnost či zdraví jiných osob. Záměrně a zpravidla přes udělení důtky ředitele školy narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

10.3. Znamku z chování zpravidla navrhuje třídní učitel, a to po konzultaci s ostatními vyučujícími. Při hodnocení chování žáka se v přiměřené míře přihlíží k chování žáka na veřejnosti. Návrh na snížení stupně z chování projednává pedagogická rada a schvaluje ředitel školy.

11. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení

11.1. Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí zahrnuje klasifikaci ve vyučovacích předmětech (kromě nepovinných) a klasifikaci chování.

11.2. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) „prospěl(a) s vyznamenáním“ – v žádném předmětu nemá žák prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je „velmi dobré“.
- b) „prospěl(a)“ – nemá-li žák v žádném předmětu prospěch nedostatečný,
- c) „neprospěl(a)“ – má-li žák z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný, nebo nebylo-li možné jej hodnotit z některého povinného předmětu na konci druhého pololetí, a to ani v náhradním termínu
- d) „nehodnocen(a) – jestliže žáka nelze hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

12. Pochybnosti o správnosti hodnocení

12.1. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální vyzkoušení žáka.

12.2. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, může zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádat o vyzkoušení krajský úřad.

12.3. Komisionální vyzkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

13. Postup do vyššího ročníku

13.1. Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.

14. Postup v případě, kdy žák neprospěl na konci pololetí

14.1. Jestliže žák neprospěl na konci prvního pololetí z jednoho nebo více povinných předmětů, které jsou vyučovány i ve druhém pololetí, pokračuje ve druhém pololetí ve vzdělávání.

14.2. Žák, který neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

14.3. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

14.4. Žák, který neprospěl z více než dvou povinných předmětů, nekoná opravnou zkoušku a nepostupuje do vyššího ročníku.

14.5. Podmínkou pro vykonání maturitní zkoušky je úspěšné ukončení posledního ročníku.

15. Opakování ročníku

- 15.1. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti; žák, který plní povinnou školní docházku, v těchto případech opakuje ročník vždy.

16. Výchovná opatření

- 16.1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- 16.2. Za výborné studijní výsledky, reprezentaci školy v soutěžích a na kulturních vystoupeních, činnost ve studentské radě, školním časopise apod., za významné činy např. v oblasti ochrany zdraví a života osob může třídní učitel nebo učitel odborného výcviku na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění.
- 16.3. Při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení uložit:
- a) napomenutí třídního učitele,
 - b) napomenutí učitele odborného výcviku,
 - c) důtku třídního učitele,
 - d) důtku učitele odborného výcviku,
 - e) důtku ředitele školy.
- 16.4. Třídní učitel, učitel odborného výcviku nebo ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické nebo fyzické osoby a po projednání v pedagogické radě udělit napomenutí nebo důtku po projednání v pedagogické radě.
- 16.5. Napomenutí a důtku uděluje třídní učitel nebo učitel odborného výcviku po projednání v pedagogické radě zejména za zaviněná méně závažná, popř. opakovaná porušení školního řádu.
- 16.6. Důtku uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě zejména za zaviněná závažná porušení školního řádu nebo v případě, že předchozí výchovná opatření nebyla účinná.
- 16.7. Ředitel školy, třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně písemně oznámí udělení pochvaly nebo jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.
- 16.8. Udělení pochvaly nebo jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do třídního výkazu a do elektronické evidence žákovy dokumentace.
- 16.9. Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.
- 16.10. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem.

17. Komisionální zkoušky opravné

- 17.1. V případě konání opravné zkoušky, žák koná komisionální zkoušku, a to nejvýše jednu v jednom dni.
- 17.2. Komisionální opravnou zkoušku může žák konat ve druhém pololetí nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín. V případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel žádosti o dřívější termín vždy.

- 17.3. V případě každé konkrétní opravné komisionální zkoušky ředitel školy stanoví složení komise pro komisionální zkoušky, termín a místo konání zkoušky.
- 17.4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- 17.5. Komise pro opravnou zkoušku je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřená osoba.
- 17.6. Pro všechny opravné komisionální zkoušky ředitel jednotně stanoví následující podrobnosti konání zkoušky:
 - a) způsob konání zkoušky – zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinace
 - b) doba přípravy na zkoušku – nejvýše 15 minut,
 - c) doba trvání vlastní zkoušky – nejvýše 30 minut,
 - d) vyrozumění žáka s výsledkem zkoušky – ústně v den konání zkoušky.
- 17.7. Podrobnosti týkající se komisionální zkoušky ředitel školy vyvěsí na veřejně přístupném místě ve škole.
- 17.8. O opravné komisionální zkoušce se vyhotovuje protokol.
- 17.9. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Pokud se žák nedostaví k opravné zkoušce ze závažných důvodů a tyto důvody řádně doloží zpravidla do třech pracovních dnů od naplánovaného termínu zkoušky, může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. O hodnocení závažnosti důvodů a řádnosti a včasnosti omluvy rozhoduje ředitel školy.

18. Komisionální zkoušky – komisionální přezkoušení

- 18.1. Komisionální přezkoušení žáka se uskuteční na základě žádosti žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, který má pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí a také v případech uvedených v článku 6, odst. 1,2,3
- 18.2. Žák může konat v jednom dni nejvýše jedno komisionální přezkoušení.
- 18.3. V případě každého konkrétního komisionálního přezkoušení ředitel školy stanoví složení komise pro komisionální zkoušky, termín a místo konání zkoušky.
- 18.4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání komisionálního přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- 18.5. Komise pro komisionální přezkoušení je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřená osoba.
- 18.6. Pro všechna komisionální přezkoušení ředitel školy jednotně stanoví následující podrobnosti konání zkoušky:
 - a) způsob konání zkoušky – zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinace
 - b) doba přípravy na zkoušku – nejvýše 15 minut,
 - c) doba trvání vlastní zkoušky – nejvýše 30 minut,
 - d) vyrozumění žáka s výsledkem zkoušky – ústně v den konání.
- 18.7. Podrobnosti týkající se komisionálního přezkoušení ředitel školy vyvěsí na veřejně přístupném místě ve škole.

19. Informace o hodnocení a klasifikaci

- 19.1. Pedagogická dokumentace Vyučující je povinen průběžně informovat žáky, jejich rodiče a vedení školy o výsledcích hodnocení a klasifikace chování, prospěchu a celkového prospěchu žáků. Je povinen zapisovat tyto výsledky do pedagogické dokumentace. K té patří třídní výkaz, klasifikační deník učitele, vysvědčení a výpis z třídního výkazu.
- 19.2. Dokumentace o celkovém hodnocení žáka Dokumentace o celkovém hodnocení žáka je vedena třídním učitelem podle pokynů k vyplňování pedagogické dokumentace v třídním výkazu. Rodičům žáků je

celkové hodnocení žáka sdělováno prostřednictvím vysvědčení. Bližší informace je třídní učitel povinen podat rodičům na vyžádání např. během jejich návštěvy ve škole. V případě odkladu klasifikace nebo konání opravné zkoušky vystaví třídní učitel v termínu vydávání vysvědčení žákovi pouze výpis z třídního výkazu. Vysvědčení vystaví (s datem jejího konání) nejpozději následující pracovní den po vykonání poslední zkoušky.

- 19.3. Dokumentace o klasifikaci chování a udělení výchovných opatření Udělení pochvaly TU je obvykle sdělováno žákovi ústně v přítomnosti kolektivu třídy. Udělení pochvaly ředitele školy je obvykle provedeno písemně. Dokumentaci o uložení výchovných opatření v pravomoci TU vede TU dle pokynu ředitele. Udělení opatření k posílení kázně v pravomoci ředitele školy je sděleno žákovi písemně ředitelem školy. Rodičům je takové opatření sděleno ředitelem školy formou dopisu. Kopie dopisu se zakládá v materiálu třídy, u výchovného poradce a u ředitele školy. Udělení všech výchovných opatření zapíše TU neprodleně do třídního výkazu.
- 19.4. Dokumentace o klasifikaci komisionální zkoušky O průběhu komisionální zkoušky se pořizuje protokol. Protokol vyplňuje předsedící učitel, za jeho úplnost a správnost odpovídá předseda komise. Je-li součástí zkoušky písemná příprava nebo písemný projev žáka, stává se přílohou protokolu. Předseda komise dbá na regulérnost zkoušky. Protokol podepisuje celá zkušební komise. Protokol předá zkoušející učitel nejpozději následující pracovní den zástupci ředitele. Ten jej po kontrole předá třídnímu učiteli, který výsledek spolu s datem a důvodem konání komisionální zkoušky zapíše do třídního výkazu. Mění-li výsledek komisionální zkoušky klasifikaci prospěchu v daném klasifikačním období, vystaví TU žákovi nové vysvědčení s datem poslední komisionální zkoušky nejpozději následující pracovní den po jejím vykonání.
- 19.5. Dokumentace o klasifikaci prospěchu
 - 19.5.1. Výsledek každé klasifikace zaznamenává učitel do svého klasifikačního deníku nejpozději k datu sdělení známky žákovi.
 - 19.5.2. Vypracování písemných zkoušek a praktických prací klíčových pro klasifikaci žáka je vyučující povinen uchovat jako klasifikační podklady daného období. Rodičům umožní nahlédnout do těchto prací na jejich žádost během návštěvy školy. Uchování dalších prací žáků je v pravomoci učitele.
 - 19.5.3. V případě náhlého zhoršení prospěchu žáka informuje učitel neprodleně TU, který projedná situaci s výchovným poradcem a ostatními vyučujícími a informuje rodiče.
 - 19.5.4. Rodiče žáků informuje učitel o prospěchu na třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací. Poskytnout rodičům termín k individuální konzultaci je povinností učitele.
 - 19.5.5. Vedení školy a ostatní vyučující informuje učitel o chování a prospěchu žáků na pedagogické radě. Všichni vyučující předají podklady pro hodnocení prospěchu a kázně na konci čtvrtletí třídnímu učiteli, který pro jednání pedagogické rady připraví v termínu stanoveném v týdenním plánu práce školy podklady o třídě na formuláři, který se stává součástí zápisu z pedagogické rady. Navrhuje-li TU opatření k posílení kázně v pravomoci ředitele školy nebo snížení stupně z chování, projedná důvody, které jej k tomu vedou, s ředitelem školy v předstihu před pedagogickou radou.
 - 19.5.6. Na konci klasifikačního období v termínu určeném v plánu práce zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do programu Bakalář.

Příloha č. 4: PLPP



Počet stran: 2

Počet příloh:

Verze: 1

Číslo dokumentu:

Plán pedagogické podpory (PLPP)

Jméno a příjmení žáka	
Škola	Střední průmyslová škola Otrokovice, tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
Ročník	
Důvod k přistoupení sestavení PLPP	
Datum vyhotovení	
Vyhodnocení PLPP plánováno ke dni	

I. Charakteristika žáka a jeho/jejích obtíží
(silné a slabé stránky; popis obtíží Pedagogické, případně sociálně – pedagogická diagnostika s cílem stanovení úprav ve vzdělávání; aktuální zdravotní stav; další okolnosti ovlivňující nastavení podpory)

II. Stanovení cílů PLPP
(cíle rozvoje žáka)

III. Podpůrná opatření ve škole
(doplňte konkrétní postupy v těch kategoriích podpůrných opatření, které uplatňujete)

a) Metody výuky
(specifikace úprav metod práce se žákem)

b) Organizace výuky
(úpravy v organizaci výuky ve školní třídě, případně i mimo ni)

c) Hodnocení žáka
(vymezení úprav hodnocení, jak hodnotíme, co úpravami hodnocení sledujeme, kritéria)

d) Pomůcky (učebnice, pracovní listy, ICT technika, atd.)
e) Požadavky na organizaci práce učitele/ů

IV. Podpůrná opatření v rámci domácí přípravy (popis úprav domácí přípravy, forma a frekvence komunikace s rodinou)

V. Podpůrná opatření jiného druhu (respektovat zdravotní stav, zátěžovou situaci v rodině či škole – vztahové problémy, postavení ve třídě; v jakých činnostech, jakým způsobem)

VI. Vyhodnocení účinnosti PLPP (naplnění cílů PLPP)

Doporučení k odbornému vyšetření	<input type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> PPP <input type="checkbox"/> SPC <input type="checkbox"/> SVP <input type="checkbox"/> jiné:
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Role	Jméno a příjmení	Podpis a datum
Třídní učitel/ka		
Učitel/é předmětu/ů		
Pracovník ŠPP		
Zákonný zástupce		

Příloha č. 5: IVP



Počet stran: 3
Počet příloh: 1
Verze: 1
Číslo dokumentu:

Individuální vzdělávací plán (IVP)

Jméno a příjmení žáka			
Datum narození			
Bydliště			
Škola	Střední průmyslová škola Otrokovice, tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice		
Ročník		Školní rok	

ŠPZ, které vydalo doporučení pro IVP			
Kontaktní pracovník ŠPZ			
Školská poradenská, zdravotnická a jiná zařízení, která se podílejí na péči o žáka			

Rozhodnutí o povolení vzdělávání žáka podle IVP ze dne	
Zdůvodnění:	

Priority vzdělávání a dalšího rozvoje žáka (cíle IVP):	
--------------------------------------------------------	--

Předměty, jejichž výuka je realizována podle IVP:	
---------------------------------------------------	--

Podpůrná opatření (specifikace stupňů podpůrných opatření)	
Metody výuky (pedagogické postupy)	
Úpravy obsahu vzdělávání	

Úprava očekávaných výstupů vzdělávání	
Organizace výuky	
Způsob zadávání a plnění úkolů	
Způsob ověřování vědomostí a dovedností	
Hodnocení žáka	
Pomůcky a učební materiály	
Podpůrná opatření jiného druhu	
Personální zajištění úprav průběhu vzdělávání (asistent pedagoga, další pedagogický pracovník)	
Další subjekty, které se podílejí na vzdělávání žáka	
Spolupráce se zákonnými zástupci žáka	
Dohoda mezi žákem a vyučujícím	

Podrobný popis pro jednotlivé vyučovací předměty, ve kterých jsou uplatňována podpůrná opatření (je-li třeba specifikovat)	

Osoby zodpovědné za vzdělávání a odbornou péči o žáka		Jméno a příjmení	Podpis
Třídní učitel/ka			
Vyučující	Vyučovací předmět		
Školní poradenský pracovník			
Pracovník školského poradenského zařízení			
Zákonný zástupce žáka			
Žák			