



Školní vzdělávací program

# **Kuchař-číšník pro pohostinství**

2018

Obsah

1. Identifikační údaje .....	3
2. Charakteristika vzdělávacího programu .....	4
2.1. Identifikační údaje oboru .....	4
2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu .....	4
2.2.1. Popis celkového pojetí vzdělávání .....	4
2.2.2. Organizace výuky .....	5
2.2.3. Metody a formy výuky .....	6
2.2.4. Způsob hodnocení žáků .....	6
2.2.5. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných .....	6
2.2.6. Přístup k mimořádně nadaným žákům .....	8
2.2.7. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci .....	8
2.2.8. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání .....	8
2.2.9. Způsob ukončení vzdělávání .....	8
2.3. Charakteristika školy .....	9
2.4. Profil absolventa .....	10
2.4.1. Základní identifikační údaje .....	10
2.4.2. Uplatnění absolventa v praxi .....	10
2.4.3. Klíčové kompetence .....	10
2.4.4. Odborné kompetence .....	13
2.5. Podmínky realizace ŠVP .....	15
2.5.1. Materiální podmínky .....	15
2.5.2. Personální podmínky .....	15
2.5.3. Organizační podmínky .....	16
2.5.4. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávacích akcích .....	16
2.6. Spolupráce se sociálními partnery .....	16
2.7. Začlenění průřezových témat .....	16
2.7.1. Občan v demokratické společnosti .....	16
2.7.2. Člověk a životní prostředí .....	17
2.7.3. Člověk a svět práce .....	18
2.7.4. Informační a komunikační technologie .....	19
3. Učební plán .....	20
3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP .....	20
3.2. Ročníkový plán .....	22
3.3. Hodinová dotace předmětů podle oblastí .....	23
3.4. Přehled využití týdnů .....	24
4. Učební osnovy .....	25
4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace .....	25
4.1.1. Český jazyk .....	25
4.1.2. Anglický jazyk – pokročilí .....	28
4.1.3. Anglický jazyk – začátečníci .....	33
4.1.4. Německý jazyk – pokročilí .....	35

4.1.5. Německý jazyk – začátečníci.....	40
4.2. Společenskovědní vzdělávání .....	43
4.2.1. Občanská nauka .....	43
4.3. Přírodovědné vzdělávání .....	50
4.3.1. Fyzika.....	50
4.3.2. Biologie a ekologie.....	52
4.3.3. Chemie.....	55
4.4. Matematické vzdělávání .....	56
4.4.1. Matematika .....	56
4.5. Estetické vzdělávání .....	59
4.5.1. Literární výchova.....	60
4.6. Vzdělávání pro zdraví .....	62
4.6.1. Tělesná výchova .....	62
4.7. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích .....	68
4.7.1. Informační a komunikační technologie .....	68
4.8. Ekonomické vzdělávání .....	73
4.8.1. Ekonomika .....	73
4.8.2. Seminář z ekonomiky .....	75
4.9. Odborné vzdělávání .....	77
4.9.1. Technologie .....	77
4.9.2. Potraviny a nápoje .....	82
4.9.3. Výživa .....	84
4.9.4. Komunikace ve službách .....	86
4.9.5. Stolničení .....	86
4.9.6. Odborný výcvik .....	92
5. Závěr .....	101
5.1. Řešitelský tým .....	101
5.2. Seznam zkratk .....	102
Příloha č. 1: Pravidla pro hodnocení žáků .....	103
Příloha č. 2: Vzdělávání žáků se SVP .....	110
2.2.5.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....	110
2.2.5.2. Vzdělávání žáků nadaných.....	110
2.2.6. Systém péče o žáky se SVP.....	111
Příloha č. 2a: PLPP.....	112
Příloha č. 2b: IVP .....	114

# 1. Identifikační údaje

Předkladatel:

<b>název školy</b>	Střední průmyslová škola Otrokovice
<b>IČ</b>	00128198
<b>adresa školy</b>	tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
<b>ředitel</b>	Mgr. Libor Basel
<b>hlavní koordinátor</b>	RNDr. Deštěnská Ludmila
<b>kontakt</b>	destenska@spsotrokovice.cz
<b>telefon</b>	577 925 303
<b>fax</b>	577 925 303
<b>e-mail</b>	skola@spsotrokovice.cz
<b>www</b>	www.spsotrokovice.cz

Zřizovatel:

<b>název</b>	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně
<b>IČ</b>	70891320
<b>kontakt</b>	podatelna@kr-zlinsky.cz
<b>adresa</b>	třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
<b>telefon</b>	577 043 111
<b>fax</b>	577 043 202
<b>e-mail</b>	podatelna@kr-zlinsky.cz
<b>www</b>	www.kr-zlinsky.cz

## 2. Charakteristika vzdělávacího programu

### 2.1. Identifikační údaje oboru

název ŠVP	<b>Kuchař – číšník pro pohostinství</b>
název dle RVP	Kuchař-číšník
kód oboru	65-51-H/01
stupeň vzdělání	střední odborné vzdělání s výučním listem
délka studia	3 roky
forma studia	denní forma vzdělávání
platnost	1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

### 2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu

Společnou vzdělávací strategií ŠVP je:

- učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat;
- učit se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;
- učit se být, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností;
- učit se žít společně, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo.

#### 2.2.1. Popis celkového pojetí vzdělávání

ŠVP Kuchař-číšník pro pohostinství je šířeji koncipován vzhledem k lepšímu uplatnění absolventů na trhu práce. Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí a manuálních dovedností potřebných k vykonávání tohoto povolání. Důraz je kladen na propojení teorie s praxí.

Odborné předměty jsou zaměřeny na získání přehledu o potravinách a nápojích, technologických postupech při přípravě pokrmů a nápojů. Dále se žáci seznámí se zařízením gastronomických provozoven, používaným inventářem, získají vědomosti o stolničení a pravidlech jednoduché i složité obsluhy.

Odborné předměty jsou úzce propojeny s odborným výcvikem, jehož cílem je praktické osvojení teoretických znalostí a dovedností. V teorii i praxi jsou žáci vedeni k hospodárnému zacházení s potravinami a k ekologickému chování, ke slušnému chování a dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit žáka, který se dobře umístí na trhu práce, příp. bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

#### Realizace kompetencí

Vyučovací proces směřuje ve všech svých fázích k osvojení, rozvoji a upevnění klíčových kompetencí:

- kompetence komunikativní: jsou realizovány zejména v předmětech Český jazyk, cizí jazyk a Literární výchova;
- personální kompetence k učení a práci jsou realizovány zejména v předmětu Občanská nauka;

- sociální kompetence k práci a spolupráci s ostatními jsou realizovány zejména v předmětech Tělesná výchova, Odborný výcvik;
- kompetence k řešení problémů jsou realizovány zejména v předmětu Matematika, Fyzika, Biologie a ekologie a Chemie;
- kompetence k užívání informačních a komunikačních technologií jsou realizovány v předmětu Informační a komunikační technologie;
- kompetence k aplikaci základních matematických postupů při řešení praktických úloh jsou realizovány zejména v předmětu Matematika a ostatních odborných předmětech;
- kompetence k pracovnímu uplatnění jsou realizovány zejména v předmětech Ekonomika, Seminář z ekonomiky a Odborný výcvik.

Tyto klíčové kompetence se průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování;
- v procesu praktického vyučování;
- při mimovyučovacích aktivitách;
- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb.

Pro tento obor vzdělání jsou velmi důležité odborné kompetence. Absolvent:

- ovládá technologii přípravy pokrmů;
- vykonává obchodně-provozní aktivity;
- orientuje se v gastronomických činnostech;
- dodržuje principy ekonomického a ekologického provozu;
- ovládá a dodržuje zásady a standardy bezpečnosti práce, ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární prevence;
- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb.

### **Realizace průřezových témat**

Průřezová témata jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci osvojují a prakticky uplatňují:

- v běžném životě školy;
- při zapojení do konkrétních školních aktivit;
- průběžně ve výuce jednotlivým předmětům;
- při vlastních projektech a prezentacích.

Z realizace průřezových témat vyplývá i osvojení základních kompetencí absolventa:

- kompetence občana v demokratické společnosti jsou realizovány zejména v předmětu Občanská nauka;
- kompetence environmentální, k občanskému i profesnímu jednání v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje jsou realizovány v předmětech Biologie a ekologie, Chemie a Odborný výcvik;
- kompetence k pracovnímu uplatnění jsou realizovány zejména v předmětech Ekonomika, Seminář z ekonomiky, Občanská nauka a Odborný výcvik;
- kompetence k práci s informacemi a informačními a komunikačními technologiemi jsou realizovány zejména v předmětu Informační a komunikační technologie.

### **2.2.2. Organizace výuky**

Studium je organizováno jako tříleté denní, probíhá vždy 1 týden teoretické výuky a 1 týden odborného výcviku. V 1. ročníku žáci absolvují 2denní adaptační kurz a sportovní výcvikový lyžařský kurz.

Odborný výcvik je zajištěn ve školní jídelně a kuchyni, v odborných učebnách a na odloučeném pracovišti „Budova 21“ ve Zlíně. Během studia žáci absolvují praxi na jednotlivých pracovištích, což jim umožňuje seznámit se s různými provozními podmínkami a způsoby obsluhy. Při praktických činnostech využívají znalosti získané v teoretickém vyučování.

Nedílnou součástí výuky jsou odborné exkurze v našem regionu (Hamé Babice, Pivovar Zubr Přerov, Jelínek Vizovice), dále účast na veletrzích (Salima Brno).

Krajský úřad Zlín a také město Otrokovice spolupracují s naší školou při pořádání různých společenských akcí, jako jsou rauty, při kterých získávají žáci cenné zkušenosti a odborné dovednosti pod vedením učitelů odborného výcviku. Mezi nejvýznamnější akce patří např. Sportovec roku Zlínského kraje, Nadace Terezy Maxové, Osobnost roku ve Zlínském kraji, Raut k 28. říjnu, Nadační novoroční koncert, Barum rallye atd.

Koncem školního roku je organizován „Barmanský kurz“. Žáci, kteří úspěšně složí závěrečnou zkoušku, získají osvědčení nebo certifikát České barmanské asociace.

### **2.2.3. Metody a formy výuky**

Jednotlivé využívané výukové metody jsou blíže popsány u jednotlivých předmětů.

Při vzdělávání jsou využívány především tyto formy výuky:

- frontální výuka;
- metoda projektového vyučování;
- metoda týmové práce;
- referáty žáků k dané problematice;
- samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

### **2.2.4. Způsob hodnocení žáků**

Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Přesná pravidla hodnocení jsou uvedena v klasifikačním řádu (viz příloha č. 1).

### **2.2.5. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných vychází ze zákona číslo 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a ze souvisejících prováděcích předpisů v platném znění (Školský zákon).

Škola vytváří podmínky pro začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž za takového žáka považuje:

- osobu se zdravotním postižením tělesným, zrakovým, sluchovým, dále s autismem, vadou řeči, vývojovou poruchou učení nebo chování, případně s kombinací uvedených postižení;
- osobu se zdravotním znevýhodněním, tj. zdravotním oslabením, dlouhodobou nemocí či lehčí zdravotní poruchou vedoucí k poruchami učení a chování;
- osobu se sociálním znevýhodněním;
- osobu jinak vyčleněnou z běžného životního standardu vyžadující speciální přístup.

Do této oblasti spadají i žáci s horším prospěchem a chováním. Výchovná poradkyně se v úzké součinnosti s jednotlivými pedagogy věnuje těmto žákům a pomáhá jim překonat obtíže při vzdělávání. Nezastupitelnou úlohu při řešení vzniklých problémů mají rodiče.

Do této oblasti spadá rovněž i práce se žáky, kteří mají úpravu organizace vzdělávání z důvodů sportovní reprezentace nebo zdravotních potíží. Je pro ně zpracován individuální vzdělávací plán.

V mimořádných případech vedení školy umožní žákům se speciálními vzdělávacími potřebami:

- odložení klasifikace;
- uvolnění z vyučování některého předmětu;
- přerušování studia;
- rozložení studia do delšího časového období.

Škola zpracovává Minimální preventivní program, do jehož aktivit v souvislosti s organizací výuky patří např.:

- adaptační kurzy pro 1. ročníky;
- besedy – Prevence AIDS/HIV, Kouření – tvá volba, Zdravý životní styl, Linka SOS, Gamblerství, Ponižování osobnosti – šikana, Drogy v paragrafech, Probační a mediační služba, Zvyšování právního vědomí, Příprava a ochrana člověka za mimořádných okolností, Skrytý nepřítel – násilí ve vztazích atd.

Škola sleduje žáky s vývojovými poruchami učení a na základě doporučení výchovné poradkyně učitelé věnují těmto žákům individuální přístup.

### **Žáci sociálně znevýhodnění**

Pro tuto skupinu žáků se využívají zejména tato opatření:

- individuální přístup pedagogů;
- individuální konzultace nad míru předepsaného počtu vyučovacích hodin;
- spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou;
- vytváření technických a organizačních podmínek pro možnou účast na mimoškolních akcích.

### **Žáci zdravotně znevýhodnění**

Pro tuto skupinu žáků se využívají zejména tato opatření:

- individuální vzdělávací plán;
- zohlednění speciálních potřeb při hodnocení a klasifikaci;
- individuální konzultace nad míru předepsaného počtu vyučovacích hodin;
- spolupráce s odborným lékařem;
- zvyšování odborností a kompetencí pedagogického sboru v oblasti speciální pedagogiky;
- umožnění doučování a konzultací.

### **Žáci zdravotně postižení**

Pro tuto skupinu žáků se využívají zejména tato opatření:

- snížení počtu žáků ve třídě;
- individuální vzdělávací plán;
- zohlednění speciálních potřeb při hodnocení a klasifikaci;
- úprava pracovního prostředí;
- pomoc při zajišťování kompenzačních pomůcek;
- individuální konzultace nad míru předepsaného počtu vyučovacích hodin;
- spolupráce odborným lékařem;
- umožnění individuálních přestávek;
- vytváření technických a organizačních podmínek pro možnou účast na mimoškolních akcích.



## 2.2.6. Přístup k mimořádně nadaným žákům

Podpora mimořádně nadaných žáků má význam nejen pro žáka samotného, ale i pro celou společnost. Je velmi žádoucí nadané žáky podchytit a soustavně s nimi pracovat.

Škola vyhledává mimořádně nadané žáky již od okamžiku přijímacího řízení. Jsou sledovány vynikající výsledky žáka na základní škole, které jsou zjišťovány z jeho klasifikace a výstupního hodnocení vydaného základní školou.

Mimořádně nadaným žákům je věnována zvýšená péče všech pedagogických pracovníků, zvláště v oblastech, ve kterých vynikají. Pro tyto žáky škola vypracovává individuální studijní plán. Ve výuce těchto žáků budou využívány náročnější metody a postupy, projektové a problémové vyučování, samostudium, práce s informačními a komunikačními technologiemi atd. Žáci budou zapojováni do soutěží, které odpovídají jejich nadání.

## 2.2.7. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím:

- školního řádu;
- provozních řádů odborných učeben;
- pokynů k výuce tělesné výchovy a k průběhu sportovních výcvikových kurzů;
- pokynů k odbornému výcviku;
- pokynů k průběhu exkurzí.

S těmito dokumenty jsou žáci prokazatelně seznamováni nejen na začátku každého školního roku, ale i v jeho průběhu. Všechny uvedené dokumenty vycházejí z platných právních předpisů.

Prevence společensky negativních jevů probíhá ve škole podle Minimálního programu prevence sociálně patologických jevů vypracovaného školní metodickou prevence.

Činnost školy při vzniku mimořádné události se řídí zpracovaným Plánem opatření při vzniku mimořádných událostí.

## 2.2.8. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Podle právních předpisů je podmínkou pro přijetí ke studiu:

- splnění povinné školní docházky, nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky;
- splnění podmínek přijímacího řízení, jehož kritéria jsou stanovena příkazem ředitele;
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru (ke studiu nebudou přijímáni uchazeči se závažným zdravotním postižením; zdravotní způsobilost posuzuje příslušný praktický lékař).
- po přijetí ke studiu předloží žák při nástupu do 1. ročníku zdravotní průkaz.

## 2.2.9. Způsob ukončování vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou podle platných právních předpisů. Závěrečná zkouška se skládá z písemné a ústní zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky z odborného výcviku. Praktická zkouška obsahuje přípravu slavnostní tabule včetně scénáře, přípravu pokrmů včetně normování a obsluhu. Praktická část zkoušky trvá 2 pracovní dny.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

## 2.3. Charakteristika školy

Střední odborná škola Otrokovice vznikla v podstatě ze čtyř „klasických“ SOU – SOU stavebního Otrokovice, SOU gumárensko-plastikářského Otrokovice, SOU Napajedla a COP Otrokovice. Od 1. 9. 2013 došlo ke sloučení této školy se Střední průmyslovou školou Otrokovice. Nově vzniklý subjekt užívá název **Střední průmyslová škola Otrokovice**.

Škola se nachází v klidném prostředí Otrokovic poblíž rekreačního střediska Štěrковиště. Jedná se o velkou a moderní státní školu, jejíž působnost přesahuje hranice zlínského regionu. Poskytuje komplexní přípravu v oborech zakončených maturitní zkouškou a výučním listem. Pro absolventy vybraných oborů vzdělávání nabízí škola dvouleté nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou.

Organizačně je škola rozdělena podle nabízených oborů na směry:

- směr **chemický** Aplikovaná chemie (se zaměřením analytická chemie, technologie polymerů, farmaceutické substance, ochrana životního prostředí a klinická a toxikologická analýza), Provozní chemie, Gumař-plastikář;
- směr **strojírenský** (Dopravní prostředky a systémy, Provoz a ekonomika dopravy, Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení, Provozní technika, Automechanik, Autoklempíř);
- směr **služeb** (Kuchař-číšník pro pohostinství);
- směr **stavební** (Instalatér);
- směr **elektro** (Autoelektrikář, Elektrikář).

Školu tvoří tři pavilony (dva slouží pro teoretické vyučování, ve třetím je vybudováno vědecko-technické centrum Experimentarium), dva domovy mládeže (zajišťují nejen ubytování pro žáky ze vzdálenějších oblastí, ale i veškeré volnočasové aktivity, např. kroužky, soutěže, autoškola), kuchyně s jídelnou, moderní sportovní areál (hala, posilovna, sauna, hřiště) a autodílna.

Praktické vyučování je realizováno ve škole (autodílna, školní kuchyně, jídelna, dílny elektro), dále na odločených pracovištích (dílny Kvítkovice, Continental Barum s.r.o. Otrokovice), budova „21“ ve Zlíně a pracoviště individuální výuky (autoservisy).

Významnou částí školy je penzion Jezerka nabízející všestranné služby. Kongresový sál s kapacitou 200 osob je vybaven moderní audiovizuální technikou. Je využíván zejména školou a jinými školskými zařízeními a také veřejností. Pro účely rekreace a ubytování je zde připraveno 42 zařízených pokojů pro 140 osob. Penzion má vlastní restauraci.

Toto zázemí vytváří dostatečné podmínky pro kvalitní realizaci výchovně vzdělávacího procesu a škola je v současné době schopna poskytnout všem svým žákům komplexní systém výuky ve všech zařazených oborech. Maximální snahou vedení školy je aktualizovat nabídku vzdělávacích programů podle potřeb trhu práce a reagovat tak na měnící se podmínky ve společnosti a požadavky sociálních partnerů. Za tímto účelem velmi úzce spolupracujeme nejen s Úřadem práce Zlín, ale také s nejrůznějšími profesními cechy a svazy, např. Plastikářský klastr, Asociace kuchařů a číšníků ČR, Cech topenářů a instalatérů ČR, Svaz autoopraven ČR atd.

Výhodou naší školy je široká nabídka vzdělávacích oborů, což umožňuje pružně reagovat na požadavky trhu práce.

## 2.4. Profil absolventa

### 2.4.1. Základní identifikační údaje

název školy	<b>Střední průmyslová škola Otrokovice</b>
adresa školy	tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
název ŠVP	<b>Kuchař-číšník pro pohostinství</b>
název dle RVP	Kuchař-číšník
kód oboru	65-51-H/01
platnost	1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

### 2.4.2. Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru vzdělání Kuchař – číšník pro pohostinství je středoškolsky vzdělaný pracovník s odborným vzděláním.

Absolvent se uplatní při výkonu povolání kuchař nebo číšník, zejména v pozici zaměstnance ve všech druzích a typech podnikatelských subjektů v oblasti stravovacích služeb.

Osvojením základů podnikání a po získání nezbytné praxe v oboru je připraven na soukromé podnikání v pohostinství.

Získaným vzděláním má absolvent vytvořeny předpoklady pro další vzdělávání.

#### **Délka a forma vzdělávání**

- 3 roky denní studium

#### **Dosažený stupeň vzdělání**

- střední vzdělání s výučním listem

#### **Způsob ukončení**

- závěrečná zkouška

#### **Potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace**

- vysvědčení o závěrečné zkoušce, výuční list

### 2.4.3. Klíčové kompetence

#### **Kompetence k učení**

**je schopen se efektivně učit**

- mít kladný vztah ke učení a ochotu k dalšímu vzdělávání
- používat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- pracovat efektivně s textem (zvl. studijní a analytické čtení)
- umět efektivně pracovat s informacemi (vyhledávat, třídit, hodnotit a využívat)
- chápat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.) a pořizovat si poznámky

- využívat přístupné informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- využívat autoevaluace (sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů, akceptovat hodnocení výsledků učení od jiných lidí)
- mít přehled o možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

## **Kompetence k řešení problémů**

### **je schopen odborně řešit problémy**

- pochopit zadání úkolu, pojmenovat jádro problému, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsob řešení, popř. jeho varianty, zdůvodnit, vyhodnotit a ověřit správnost postupu i dosažené výsledky
- při řešení problémů využívat různé metody myšlení a myšlenkové operace
- vybrat takové prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky), které jsou vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, přitom navazovat na dřívější zkušenosti a vědomosti
- kooperovat s jinými lidmi (týmové řešení)

## **Komunikativní kompetence**

### **je schopen výstižně komunikovat**

- účelně volit a používat v projevech mluvených i psaných vhodné vyjadřovací prostředky
- dbát na správnost, srozumitelnost a souvislost jazykových projevů
- aktivně diskutovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vytvářet běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- v jazykových projevech dodržovat stylistické normy a používat adekvátní odbornou terminologii
- dokázat z textu či projevu vybírat podstatné myšlenky a zaznamenávat je
- ve vyjadřování a vystupování používat zásady kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět v písemné i ústní formě základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům)
- snažit se prohloubit znalosti cizího jazyka a pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění

## **Personální a sociální kompetence**

### **je schopen sebereflexe a spolupráce s jinými lidmi**

- být si vědom svých fyzických a duševních možností, přemýšlet o důsledcích svého jednání a chování v různých situacích
- na základě svých osobních schopností, zájmů a pracovní orientace si stanovit své cíle a priority
- přiměřeně reagovat na hodnocení svého vystupování a jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- snažit se ověřovat získané poznatky, kriticky posuzovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- dbát o svůj duševní i fyzický rozvoj a pečovat o své zdraví, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
- přizpůsobit se měnícím se životním a pracovním podmínkám, podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný
- dokázat spolupracovat s ostatními lidmi

- svěřené úkoly přijímat a zodpovědně plnit
- přicházet s vlastními návrhy na zlepšení práce, brát v úvahu i návrhy druhých
- hledat cestu k druhým, vytvářet vstřícné mezilidské vztahy, předcházet osobním konfliktům a nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

## **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

### **je schopen respektovat jiné lidi a kultury**

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně a to jak ve vlastním tak ve veřejném zájmu
- odmítat nesnášenlivost, xenofobii a diskriminaci, dbát na dodržování zákonů a respektovat práva a osobnost druhých
- dodržovat zásady společenského chování, uplatňovat demokracii, jednat v souladu s morálními principy
- vnímat vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu a přitom přistupovat s tolerancí k identitě druhých
- sledovat politické a společenské dění u nás a ve světě
- pochopit význam životního prostředí pro člověka, jednat v duchu udržitelného rozvoje
- vážit si vlastního života, přijmout za něj odpovědnost, ochraňovat život a zdraví nejen sobě, ale i ostatním
- ctít tradice a hodnoty svého národa, porozumět minulost i současnost ve světovém kontextu
- uznávat národní i světovou kulturu, vytvořit si k nim pozitivní vztah

## **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

### **je schopen optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů**

- odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti, chápat význam celoživotního učení a umět se přizpůsobovat měnícím se pracovním podmínkám
- znát možnosti svého uplatnění na trhu práce v daném oboru
- seznámit se s pracovními a platovými podmínkami svého oboru a požadavky zaměstnavatelů
- mít informace o poradenských a zprostředkovatelských službách ze světa práce i vzdělávání
- umět se prezentovat na trhu práce, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti jak zaměstnavatelů tak pracovníků
- reagovat na nabídky trhu práce, rozumět podstatě soukromého podnikání ve všech aspektech

## **Matematické kompetence**

### **je schopen využívat matematické dovednosti v různých životních situacích**

- správně používat běžné jednotky a převádět je
- používat běžné pojmy kvantifikujícího charakteru
- být schopen provádět reálný odhad výsledku řešení
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty, umět je popsat a využít při řešení praktických úkolů
- být schopen číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- mít prostorovou představivost, využívat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze jak v rovině tak i v prostoru
- používat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

## **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

### **je schopen pracovat s PC**

- používat osobní počítač a další prostředky informačních a komunikačních technologií
- využívat základní a aplikační programové vybavení
- pracovat s novými aplikacemi
- zvládat komunikaci elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- čerpat informace z otevřených zdrojů, využívat celosvětovou síť Internet
- zvládat práci s informacemi z různých zdrojů i na různých médiích s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- být mediálně gramotný, rozlišovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a dokázat kriticky zpracovávat získané informace

## **2.4.4. Odborné kompetence**

### **Je schopen uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii, na trendy ve výživě s využitím poznatků o potravinách a nápojích**

- respektovat požadavky na hygienu v gastronomii mít přehled o výživě, zásadách racionální výživy, druzích diet a alternativních způsobech stravování
- znát technologickou použitelnost základních druhů potravin a nápojů a jejich vlastnosti
- mít přehled o způsobech skladování potravin a nápojů
- podle gastronomických pravidel, pravidel racionální výživy a dalších hledisek vytvářet menu, jídelní a nápojové lístky

### **Je schopen ovládat technologii přípravy pokrmů**

- zvládat způsob přípravy jak běžných pokrmů české kuchyně tak i zahraničních kuchyní, ovládat technologické postupy přípravy, kontrolovat kvalitu, správně uchovávat pokrmy, esteticky dohotovovat a expedovat výrobky
- používat technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu a zajišťovat jejich údržbu

### **Je schopen ovládat techniku odbytu**

- podle prostředí a charakteru společenské příležitosti volit vhodné formy obsluhy, používat vhodný inventář
- ovládat druhy a techniku odbytu
- společensky vystupovat ve styku s hosty a profesionálně jednat s pracovními partnery a spolupracovníky
- při pracovních činnostech dbát na estetiku

### **Je schopen vykonávat obchodně – provozní aktivity**

- zajišťovat odbyť výrobků a služeb včetně vyúčtování
- připravovat patřičné doklady pro nákup surovin, potravin a dalšího materiálu
- provádět kalkulace cen výrobků a služeb
- mít přehled o ekonomicko-právním zabezpečení provozu společného stravování a orientovat se v něm
- pro zabezpečení provozu využívat dostupných ekonomických informací

- vytvářet nabídkové listy výrobků a služeb podle různých kritérií
- k prezentaci provozovny, nabídce služeb a výrobků využívat marketingové nástroje, volit vhodné prostředky podpory prodeje
- zhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s platnými normami

### **Je schopen dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**

- považovat bezpečnost práce za nedílnou součást péče o zdraví své, svých spolupracovníků i dalších osob vyskytujících se na pracovištích i za součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- ovládat teoreticky i prakticky základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- akceptovat zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), předvídat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- být poučen o systému péče státu o zdraví pracujících (včetně péče preventivní), dokázat uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem (případně poškozením zdraví) v souvislosti s vykonáváním práce
- ovládat zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a být schopen první pomoc sám poskytnout

### **Je schopen usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**

- dbát na dobré jméno podniku a klást důraz na kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti
- akceptovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- zabezpečovat parametry (standarty) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

### **Je schopen jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje**

- zohledňovat při plánování a posuzování určité činnosti (jak v pracovním procesu tak i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- se svěřenými finančními prostředky hospodařit efektivně
- hospodařit s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- mít přehled o významu, účelu a užitečnosti vykonávané práce, její finanční i společenském ohodnocení



## 2.5. Podmínky realizace ŠVP

Stav ke dni 1. 9. 2015

### 2.5.1. Materiální podmínky

Učebny	Počet	Vybavení
kmenové třídy	2	standardní
odborné učebny jazykové	2	notebook+dataprojektor, televize, přehrávače CD, didaktický materiál (slovníky, časopisy, mapy)
multimediální učebny	2	PC + dataprojektor, interaktivní tabule
odborné učebny ICT	2	PC+dataprojektor, internet
experimentarium	1	vybavení pro výuku technických a přírodovědných předmětů
kongresový sál Jezerka	1	PC + dataprojektor, internet
učebny odborného výcviku	5	standardní inventář
- školní kuchyně	1	
- školní jídelna	1	
- cvičné kuchyně	2	
studovna (Domov mládeže)	1	standardní
knihovna (Domov mládeže)	1	beletrie, odborná literatura
sportovní hala	1	standardní + šatny + hygienické zázemí
tělocvična	1	standardní
Fitness	1	posilovací stroje
Wellness	1	Whirpool + sauna
Hřiště	1	umělý povrch pro míčové hry

### 2.5.2. Personální podmínky

Vzdělávací program je realizován pedagogickým týmem, který uplatňuje principy systémového řízení. Důraz je kladen především na:

- žáky jako příjemce vzdělávací služby;
- propojení teorie s praxí;
- zapojení žáků do identifikace a vyhodnocení vzdělávacích potřeb;
- podíl všech pracovníků školy na tvorbě vzdělávacích strategií;
- zapojení všech partnerů školy do identifikace a evaluace vzdělávacích cílů;
- týmovou spolupráci;
- pozitivní motivaci;
- metody autoevaluace;
- principy trvalého zlepšování.

Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu s platnými předpisy. S výjimkou učitelů anglického jazyka je výuka všech předmětů zajištěna plně aprobovanými vyučujícími.

Pedagogický tým je motivován ke zvyšování kariérního stupně akreditovaným a certifikovaným vzděláváním.



Pro zjištění klimatu školy bylo provedeno dotazníkové šetření, s jehož výsledky byli seznámeni všichni pracovníci školy. Předpokládá se, že tento způsob autoevaluace se bude pravidelně opakovat a stane se jedním z kritérií posuzování úspěšnosti ŠVP.

### **2.5.3. Organizační podmínky**

- průběh vzdělávání je koncipován tak, aby nastal soulad mezi teoretickým vyučováním, praktickým vyučováním i výchovou mimo vyučování;
- odborný výcvik žáků zajistí škola na vlastních a odloučených pracovištích;
- osvěta, výchova a vzdělání v oblasti životního prostředí a výchova ke zdraví budou vedeny v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty;
- rozvoj znalostí a dovedností souvisejících s uplatněním žáků ve světě práce bude prováděn ve spolupráci se sociálním partnerem Úřadem práce ve Zlíně;
- škola je dostatečně vybavena, aby mohla provádět aktivní rozvoj kompetencí žáků v oblasti informačních a komunikačních technologií;
- do výuky budou zařazována témata z problematiky ochrany člověka za mimořádných situací;
- zvýšená pozornost bude věnována vzdělávání a integraci žáků se zdravotním znevýhodněním a žákům mimořádně nadaným.

### **2.5.4 Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávacích akcích**

Škola bude vycházet z platných předpisů, např.:

- Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních;
- Přehled rizik ve škole – vnitřní směrnice školy;
- Metodický pokyn k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení;
- Traumatologický plán školy – vnitřní směrnice školy.

## **2.6. Spolupráce se sociálními partnery**

Mezi sociální partnery školy patří Úřad práce Zlín, Krajský úřad Zlín, město Otrokovice a další firmy a organizace, s nimiž škola spolupracuje v rámci zvyšování odbornosti v oblasti gastronomie.

Neméně důležitými sociálními partnery jsou rodiče žáků, kteří mohou prostřednictvím školské rady ovlivňovat vzdělávací proces.

## **2.7. Začlenění průřezových témat**

### **2.7.1. Občan v demokratické společnosti**

#### **Charakteristika**

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a širší občanské komunitě v místě školy.

## Přínos

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi...), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

## 2.7.2. Člověk a životní prostředí

### Charakteristika

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky.

Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;

- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

## Přínos

Přínos průřezového tématu je ve třech rovinách:

- informativní, směřující k získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení;
- formativní, zaměřený zejména na vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí (etických, citových, estetických apod.);
- sociálně-komunikativní, zaměřené na rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí.

## 2.7.3. Člověk a svět práce

### Charakteristika

Jedním ze základních cílů vymezených tímto rámcovým vzdělávacím programem je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

### Přínos

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména v rozvoji následujících obecných kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit;
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací;
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací;
- verbální komunikace při důležitých jednáních;
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci.

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;
- zorientovat žáky ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, naučit je hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnávat tyto faktory se svými předpoklady, seznámit je s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání;
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu;
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority;

- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy;
- zorientovat žáky ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí.

## 2.7.4. Informační a komunikační technologie

### Charakteristika

Jedním z nejdůležitějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblastí práce s informacemi, ale i do oblastí služeb obecně.

Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

### Přínos

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.

Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

### 3. Učební plán

#### 3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblast	RVP		Vzdělávací obor	ŠVP	
	minimální počet vyučovacích hodin za studium			počet vyučovacích hodin za studium	
	týdně	celkem		týdně	celkem
Jazykové vzdělávání a komunikace	13	416	<b>414</b>		
			Český jazyk	3	96
			Cizí jazyk pokročilí (AJ)	6	192
			Cizí jazyk začátečníci (NJ)	4	126
Společenskovědní vzdělávání	3	96	<b>96</b>		
			Občanská nauka	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	<b>99</b>		
			Fyzika	1	33
			Biologie a ekologie	1	33
			Chemie	1	33
Matematické vzdělávání	4	128	<b>129</b>		
			Matematika	4	129
Estetické vzdělávání	2	64	<b>66</b>		
			Literární výchova	2	66
Vzdělávání pro zdraví	3	96	<b>96</b>		
			Tělesná výchova	3	96
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	<b>96</b>		
			Informační a komunikační technologie	3	96

Ekonomické vzdělávání	3	96	<b>93 + 3</b>		
			Ekonomika	2	63
			Seminář z ekonomiky	1	30 + 3
Odborné vzdělávání	19	608	<b>615 + 1462,5</b>		
			Technologie	6	192
			Potraviny a nápoje	3	96
			Výživa	0 + 1	0 + 30
			Komunikace ve službách	1	33
			Stolničení	4	129
			Odborný výcvik	5+45	165 + 1432,5
<b>Celkem:</b>	<b>53</b>	<b>1696</b>		<b>53 + 46</b>	<b>1704 + 1462,5</b>

1. Počet hodin: základní + disponibilní.
2. V rámci předmětu Seminář z ekonomiky jsou 3 hodiny věnovány odborné exkurzi.

### 3.2. Ročníkový plán

Předmět / ročník	I	II	III	ŠVP
<b>Všeobecně vzdělávací předměty</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>34</b>
Český jazyk	1	1	1	3
Cizí jazyk – pokročilí (AJ, NJ)	2	2	2	6
Cizí jazyk – začátečníci (AJ, NJ)		2	2	4
Občanská nauka	1	1	1	3
Fyzika	1			1
Biologie a ekologie	1			1
Chemie	1			1
Matematika	2	1	1	4
Literární výchova	1	1		2
Tělesná výchova	1	1	1	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomika		1	1	2
Seminář z ekonomiky			1	1
<b>Odborné předměty</b>	<b>11 + 10</b>	<b>4 + 17,5</b>	<b>4 + 18,5</b>	<b>19 + 45</b>
Technologie	2	2	2	6
Potraviny a nápoje	1	1	1	3
Výživa			0 + 1	0 + 1
Komunikace ve službách	1			1
Stolníčení	2	1	1	4
Odborný výcvik	5 + 10	0 + 17,5	0 + 17,5	5 + 45
<b>Celkem</b>	<b>22 + 11</b>	<b>15 + 17,5</b>	<b>16 + 17,5</b>	<b>53 + 45</b>

Poznámky k učebnímu plánu:

- Počet hodin: základní + případné disponibilní.
- Z nabídky cizích jazyků (angličtina, němčina) je jako první vyučován ten, o který je ve třídě větší zájem.
- Od druhého ročníku je povinně vyučován druhý jazyk.
- Disponibilní hodiny jsou využity pro výuku odborného výcviku a komunikace ve službách.

### 3.3. Hodinová dotace předmětů podle oblastí

Oblast / Předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
<i>Jazykové vzdělávání</i>				
Český jazyk	1	1	1	3
První cizí jazyk – pokročilí (AJ, NJ)	2	2	2	6
Druhý cizí jazyk – začátečníci (AJ, NJ)	0	2	2	4
<i>Společenskovední vzdělávání</i>				
Občanská nauka	1	1	1	3
<i>Přírodovědné vzdělávání</i>				
Fyzika	1	0	0	1
Biologie a ekologie	1	0	0	1
Chemie	1	0	0	1
<i>Matematické vzdělávání</i>				
Matematika	2	1	1	4
<i>Estetické vzdělávání</i>				
Literární výchova	1	1	0	2
<i>Vzdělávání pro zdraví</i>				
Tělesná výchova	1	1	1	3
<i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i>				
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
<i>Ekonomické vzdělávání</i>				
Ekonomika	0	1	1	2
Seminář z ekonomiky	0	0	1	1
<i>Výroba pokrmů</i>				
Technologie	2	2	2	6
Potraviny a nápoje	1	1	1	3
Výživa	0	0	1	1
<i>Komunikace ve službách</i>				
Komunikace ve službách	1	0	0	1
<i>Odbyt a obsluha</i>				
Stolničení	2	1	1	4
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50
<b>Celkem</b>	<b>33</b>	<b>32,5</b>	<b>33,5</b>	<b>99</b>



### 3.4. Přehled využití týdnů

Činnost	I	II	III
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	30
LVVK	1	0	0
Závěrečná zkouška	0	0	2
Výchovně vzdělávací akce	2	2	1
Účast na odborných akcích	1	2	2
Časová rezerva	3	3	5
Celkem týdnů	40	40	40

## 4. Učební osnovy

### 4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace

Jazykové vzdělávání ve všech jazycích vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

#### 4.1.1. Český jazyk

Vyučovací předmět Český jazyk vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívat jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle, formulovat a obhajovat své názory;
- chápat význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů a předávat je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápat jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- efektivní učení a práci s textem;
- komunikativní dovednosti;
- respektování hodnot národní i světové kultury.

Nejčastěji používané formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice a samostatné práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor, diskuze), slovního projevu (výklad, popis), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

#### 1. ročník, 1 h týdně, povinný

##### Obecné poznatky o jazyce, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	Čeština – národní jazyk Slovo a slovní zásoba

řídí se zásadami správné výslovnosti	Spisovné a nespisovné útvary národního jazyka, slovníky
<i>přesahy do</i>	
Literární výchova (1. ročník) : Práce s literárním textem	

### Zdokonalování jazykových a pravopisných vědomostí a dovedností, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	Hlavní principy českého pravopisu Obohacování slovní zásoby Změny slovního významu, slova mnohoznačná, jejich využití Slovní druhy, mluvnické kategorie jmen a sloves, větná stavba, větné členy
<i>přesahy do</i>	
Literární výchova (1. ročník) : Práce s literárním textem Informační a komunikační technologie (1. ročník) : Textový editor	

### Komunikační a slohová výchova, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně přednese krátký projev orientuje se ve výstavbě textu	Slohotvorní činitele Funkční styly Mluvený projev Monolog a dialog Vypravování
<i>přesahy do</i>	
Komunikace ve službách (1. ročník) : Písemná komunikace, využití techniky v komunikaci	

### Práce s textem, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak má přehled o knihovnách a jejich službách rozumí obsahu textu i jeho části	Knihovny a jejich služby, internet, noviny a časopisy Práce s informacemi získanými v textu, zpětná reprodukce textu

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Obecné poznatky o jazyce, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Postavení češtiny mezi evropskými jazyky

### Zdokonalování jazykových a pravopisných vědomostí a dovedností, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Hlavní principy českého pravopisu Třídění slov na slovní druhy Slova ohebná a neohebná Základní principy větné stavby

### Komunikační a slohová výchova, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového rozumí obsahu textu i jeho částí	Komunikační situace, kultura řeči Projevy prostě sdělovací (dopis, pozdrav, blahopřání, úřední dopis, žádost, objednávka) Vyplňování formulářů, inzerát Popis prostý a odborný Charakteristika
<i>přesahy do</i>	
Literární výchova (2. ročník) : Čtenářská beseda	

### Práce s textem, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	Noviny, časopisy Internet Práce s informacemi získanými v textu, jejich hodnocení Racionální studium textu (pochopení textu, orientace v něm) Zpětná reprodukce textu

## 3. ročník, 1 h týdně, povinný

### Jazyk, 1 hodina

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v soustavě jazyků	Obecné poznatky o jazyce, vývoj jazyka
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka (3. ročník) : Dějiny české státnosti	

### Zdokonalování jazykových a pravopisných vědomostí a dovedností, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	Hlavní principy českého pravopisu Větné členy a vztahy

	Souvětí souřadné a podřadné, druhy vedlejších vět, vztahy mezi větami hlavními
--	--

### Komunikační a slohová výchova, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vytvoří základní útvary administrativního stylu má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi	Profesní životopis Úvaha Publicistický styl Řečnické útvary (projev, proslov, přednáška) Komunikační situace, kultura řeči
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Zpracování profesního životopisu, ústní komunikace s budoucím zaměstnavatelem	

### Práce s textem, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pořizuje z odborného textu výpisky zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů	Noviny, časopisy Internet Práce s informacemi získanými v textu Hodnocení a pochopení textu Zpětná reprodukce textu

### 4.1.2. Anglický jazyk – pokročilí

Vzdělávání v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v anglickém jazyce navazuje na RVP a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci;

- pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevat v souladu se zásadami demokracie.

Vzdělávání v cizích jazycích je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat multimediální výukové programy a internet, podle podmínek umožnit výuku některých tematických celků jiných předmětů v cizím jazyce, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku, rozvíjet kontakty mezi školami v zahraničí. Organizovat odborné jazykové pobyty jako podpůrné aktivity pro poznávání života v multikulturní společnosti a podporovat vedení jazykového portfolia. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu. Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků.

Je třeba, aby škola respektovala cizí jazyk, který již žáci v základním vzdělávání studovali, a nabídkou umožnila žákům studium dvou cizích jazyků.

Obsah vzdělávání (učivo) v RVP je z didaktického hlediska rozdělen do čtyř kategorií. Škola při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně. V kompetenci škol je zařazení takových témat do ŠVP, která odpovídají potřebě a specializaci vyučovaných oborů.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikativní dovednosti;
- respektování tradic a kulturních hodnot jiných národů.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce. Vzhledem k časté změně pořadí jednotlivých učebních bloků v nově vydávaných učebnicích, mohou být jednotlivá témata odučena v odlišném pořadí.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácvičku dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## **1. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 1. ročník – pokročilí)**

### **Osobní údaje, 10 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje základní zvukové prostředky	Sloveso být, zájmena, základní číslovky, používání neurčitého členu Pozdravy při setkání, loučení, představování, vlastní jména – hláskování

	Osobní údaje, bydliště, adresa, telefonní číslo
--	---

### Rodina, domov, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	Množné číslo podstatných jmen, sloveso mít, přivlastňovací pád, určitý člen, předložky, číslovky základní Členové rodiny, zaměstnání, Česká republika
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: jednání s lidmi, diskuze o různých otázkách	

### Volný čas, zábava, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text	Přítomný čas prostý, slovosled ve větách, doplňovací otázky, rozkaz Dny v týdnu, měsíce, volnočasové aktivity, zábava, sport

### Každodenní život, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů	Slovesa s infinitivní vazbou, užití tvaru -ing, postavení příslovečných určení místa a času, číslovky násobné Čas, rozvrh dne, školní předměty Vlastní projekt – můj pracovní den

### Odborná slovní zásoba, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy	Zaměstnání – profese, nářadí, nástroje Vlastní projekt – oborový slovník Překlad krátkých odborných textů

## 2. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 2. ročník – pokročilí)

### Bydlení, život ve městě, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči	Přídavná jména, stupňování přídavných jmen, tázací zájmena, tvoření otázky Druhy bydlení, typy domů, kultura ve městě, vysvětlení cesty
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Vliv bydlení na životní prostředí	

### Nakupování, služby, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	Zdvořilé nabídky a žádosti, slovesa can, could, would like Obchody, nakupování, restaurace, měna a placení, číslovky vyšší Rozhovor v obchodě, v restauraci

### Jídlo a nápoje, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	Přítomný čas průběhový, počítatelná a nepočítatelná podstatná jména, zástupné one, ones, vyjádření množství, míry a váhy Tradice a zvyklosti ve stravování v České republice a v anglicky mluvících zemích

### Odborná slovní zásoba, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu	Odborné názvosloví pro obor kuchař-číšník Překlad krátkých odborných textů Vlastní projekt

### Dříve a nyní, 16 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	Minulý čas slovesa být, minulý čas prostý, pravidelná a nepravidelná slovesa Časové výrazy

## 3. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 3. ročník – pokročilí)

### Cestování, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka	Předpřítomný čas, vazba to be going to, způsobová slovesa Druhy dopravy, dopravní prostředky, cestovní kancelář, plánování cesty

### Vzdělávání, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných,	Druhy škol v České republice a ve Velké Británii, Výběr povolání, pohovor uchazeče o zaměstnání



orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Příprava žáka na komunikaci s potenciálním zaměstnavatelem	

### Zdraví, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí	Nemoci, návštěva u lékaře Nebezpečné sporty

### Počasí, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	Budoucí čas, vyjadřování návrhů, podmínkové věty Počasí, roční období, měsíce

### Mezilidské vztahy, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko	Sjednání schůzky Rande Svatba Narození dítěte

### Vypravování, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání	Minulý čas průběhový Práce s textem Reprodukce příběhu

### Odborná témata, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	Čtení a překlad odborného článku, vyhledávání slovíček Vlastní projekt

### 4.1.3. Anglický jazyk – začátečníci

Vzdělávání v dalším cizím jazyce má navazovat na RVP a má rozšiřovat osvojené jazykové znalosti a dovednosti. Výstupní úroveň anglického jazyka na konci vzdělávání odpovídá úrovni A1.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;
- porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;
- používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky;
- využívat informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- učit se cizí jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřskému jazyku;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikativní dovednosti.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce. Vzhledem k časté změně pořadí jednotlivých učebních bloků v nově vydávaných učebnicích, mohou být jednotlivá témata odučena v odlišném pořadí.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácvičku dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## 2. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 2. ročník – začátečníci)

### Osobní údaje, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti rozumí jednoduchým pokynům a sdělením	Sloveso být, zájmena, základní číslovky, používání neurčitého členu Pozdravy při setkání, loučení, představování, vlastní jména – hláskování Osobní údaje, bydliště, adresa, telefonní číslo

### Rodina, domov, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru	Množné číslo podstatných jmen, sloveso mít, přivlastňovací pád, určitý člen, předložky, číslovky základní Členové rodiny, zaměstnání, Česká republika

*pokrytí průřezových témat*

Občan v demokratické společnosti: Osobní svoboda a sociální odpovědnost

**Volný čas, zábava, 14 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu	Přítomný čas prostý, slovosled ve větách, doplňovací otázky, rozkaz Dny v týdnu, měsíce, volnočasové aktivity, zábava, sport

**Každodenní život, 14 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice země daného jazyka	Slovesa s infinitivní vazbou, užití tvaru -ing, postavení příslovečných určení místa a času, číslovky násobné Čas, rozvrh dne, školní předměty Vlastní projekt – můj pracovní den

**Odborná slovní zásoba, 16 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči	Zaměstnání – profese, náradí, nástroje Vlastní projekt – oborový slovník Překlad krátkých odborných textů

**3. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 3. ročník – začátečníci)**

**Bydlení, život ve městě, 12 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pozná si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací ústně nebo e-mailem zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti	Přídavná jména, stupňování přídavných jmen, tázací zájmena, tvoření otázky Druhy bydlení, typy domů Kultura ve městě Vysvětlení cesty

### Nakupování, služby, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt zeptá se na spokojenost zákazníka omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu	Zdvořilé nabídky a žádosti, slovesa can, could, would like Obchody, nakupování, restaurace, měna a placení, číslovky vyšší Rozhovor v obchodě, v restauraci

### Jídlo a nápoje, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod. je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji	Přítomný čas průběhový, počitatelná a nepočitatelná podstatná jména, zástupné one, ones, vyjádření množství, míry a váhy Tradice a zvyklosti ve stravování v České republice a v anglicky mluvících zemích

### Odborná slovní zásoba, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka	Odborné názvosloví pro obor kuchař-číšník Překlad krátkých odborných textů Vlastní projekt

### Dříve a nyní, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti	Minulý čas slovesa být, minulý čas prostý, pravidelná a nepravidelná slovesa Časové výrazy

### 4.1.4. Německý jazyk – pokročilí

Vzdělávání v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v německém jazyce navazuje na RVP a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikačních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci;
- pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Vzdělávání v cizích jazycích je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat multimediální výukové programy a internet, podle podmínek umožnit výuku některých tematických celků jiných předmětů v cizím jazyce, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku, rozvíjet kontakty mezi školami v zahraničí. Organizovat odborné jazykové pobyty jako podpůrné aktivity pro poznávání života v multikulturní společnosti a podporovat vedení jazykového portfolia. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu. Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků.

Je třeba, aby škola respektovala cizí jazyk, který již žáci v základním vzdělávání studovali, a nabídkou umožnila žákům studium dvou cizích jazyků.

Obsah vzdělávání (učivo) v RVP je z didaktického hlediska rozdělen do čtyř kategorií. Škola při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně. V kompetenci škol je zařazení takových témat do ŠVP, která odpovídají potřebě a specializaci vyučovaných oborů.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikační dovednosti;
- respektování tradic a kulturních hodnot jiných národů.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce. Vzhledem k časté změně pořadí jednotlivých učebních bloků v nově vydávaných učebnicích, mohou být jednotlivá témata odučena v odlišném pořadí.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku

dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## 1. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 1. ročník – pokročilí)

### První kontakty, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	Pozdrav, představení sebe a jiné osoby Přijetí hosta Číslo 1-100, telefonní čísla, adresa bydliště

### Rodina, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text	Časování slovesa být, mít a pravidelných sloves Moje rodina – sourozenci, rodiče, jejich povolání

### Potraviny, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje základní zvukové prostředky	Člen určitý a neurčitý Názvy pokrmů a nápojů Umístění předmětů v místnosti

### Restaurace, kavárna, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů	Zápor u podstatných jmen a sloves Rozhovor hosta s číšníkem, jídelní lístek Objednávka, zúčtování, inkaso Dialogy

### Volný čas, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text	Vazba přivlastňovacích zájmen s podstatnými jmény Záliby, sport, kultura, práce se slovníkem

## Povolání, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy	Přídavná jména v přísudku Odborná terminologie Povolání kuchař-číšník

## 2. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 2. ročník – pokročilí)

### Cestování, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	Modální a silná slovesa v přítomném čase Slovesa s předponami Cesta do školy a do práce, práce s mapou Evropské země a jejich pokrmy

### Hotel, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů	Určení času, dny v týdnu, měsíce, denní režim Hotelový pokoj, restaurace Jídelní lístek Snídaně, oběd, večeře

### Zdraví, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	Předložky se 3. a 4. pádem, předložky v časových údajích Povolání kuchař-číšník a zdravý životní styl

### Nákupy, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči	Nakupování v supermarketu Vyjádření množství, míry, hmotnosti Ceny zboží, rozhovory

### Naše město, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	Množné číslo podstatných jmen Orientace ve městě, zajímavosti Dopravní prostředky



### Můj obor, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu	Přídavná jména bez členu Odborná terminologie, názvy pokrmů Tvorba projektů, sebehodnocení
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Odborná terminologie daného oboru	

### 3. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 3. ročník – pokročilí)

#### Prázdniny, dovolená, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí	Zážitky z cest Německá a rakouská kuchyně

#### Cestování, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko	Préteritum slovesa být Německy mluvící státy Orientace na mapě – města v Německu

#### Pokrmý, nápoje, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	Perfektum slabých sloves Jednoduché recepty Složená slova Podávání jídel a nápojů

#### Zeměpis, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka	Budoucí čas, trpný rod Názvy států, měst, hor, řek, moří Práce s mapou



### Prostřený stůl, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	Souvětí podřadné Nepřímé otázky Odborná terminologie Objednávka, omluva, rozloučení s hostem

### Životopis, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání	Pravidelné a nepravidelné stupňování příslovcí Vyplnění dotazníku a formuláře Sebehodnocení
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Vytvoření životopisu pro potenciálního zaměstnavatele	

#### 4.1.5. Německý jazyk – začátečníci

Vzdělávání v dalším cizím jazyce má navazovat na RVP a má rozšiřovat osvojené jazykové znalosti a dovednosti. Výstupní úroveň německého jazyka na konci vzdělávání odpovídá úrovni A1.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;
- porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;
- používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky;
- využívat informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- učit se cizí jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřskému jazyku;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- komunikativní dovednosti.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce. Vzhledem k časté změně pořadí jednotlivých učebních bloků v nově vydávaných učebnicích, mohou být jednotlivá témata odučena v odlišném pořadí.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviu dovedností (práce s mapou, práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## 2. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 2. ročník – začátečníci)

### První kontakty, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti	Pozdrav, představení sebe a jiné osoby Přijetí hosta Čísla 1 – 100, telefonní čísla, adresa bydliště

### Rodina, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností	Časování slovesa být, mít a pravidelných sloves Moje rodina – sourozenci, rodiče, jejich povolání

### Potraviny, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu	Člen určitý a neurčitý Názvy pokrmů a nápojů Umístění předmětů v místnosti

### Restaurace, kavárna, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt zeptá se na spokojenost zákazníka omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu	Zápor u podstatných jmen a sloves Rozhovor hosta s číšníkem, jídelní lístek Objednávka, zúčtování, inkaso Dialogy

### Volný čas, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči	Vazba přivlastňovacích zájmen s podstatnými jmény Záliby, sport, kultura, práce se slovníkem

## Povolání, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru	Přídavná jména v přísudku Odborná terminologie Povolání kuchař-číšník Sebehodnocení
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Odborná terminologie daného oboru	

## 3. ročník, 2 h týdně, volitelný (Cizí jazyk 3. ročník – začátečníci)

### Cestování, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti	Modální a silná slovesa v přítomném čase Slovesa s předponami Cesta do školy a do práce, práce s mapou Evropské země a jejich pokrmy

### Hotel, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pozná si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací ústně nebo e-mailem je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků) a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji	Určení času, dny v týdnu, měsíce, denní režim Hotelový pokoj, restaurace Jídelní lístek Snídaně, oběd, večeře

### Zdraví, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti	Předložky se 3. a 4. pádem, předložky v časových údajích Povolání kuchař-číšník a zdravý životní styl

### Nákupy, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma	Nakupování v supermarketu Vyjádření množství, míry, hmotnosti Ceny zboží, rozhovory

### Naše město, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru	Množné číslo podstatných jmen Orientace ve městě, zajímavosti Dopravní prostředky

### Můj obor, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod. hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru	Přídavná jména bez členu Odborná terminologie, názvy pokrmů Sebehodnocení

## 4.2. Společenskovědní vzdělávání

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen k vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, ve kterém žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které život v současné době klade na lidi, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

### 4.2.1. Občanská nauka

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu Občanská nauka žáky hlouběji a komplexněji seznamuje se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života. Rovněž je učí orientovat se v psychologických, etických a právních kontextech mezilidských vztahů. Přípravuje žáky na soukromý a občanský život, k odpovědnému převzetí sociálních rolí, rozvíjí jejich způsobilost k mravně odpovědnému jednání a k lepšímu převzetí sociálních rolí a k lepšímu poznávání sama sebe i druhých, pěstuje u nich žádoucí míru sebereflexe a seberegulace.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru;
- získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a žít čestně;

- projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neničit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro ostatní lidi.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- řešení problémů každodenního života;
- schopnost stanovování reálných cílů v osobním i pracovním životě;
- respektování jiných lidí i kultur;
- přehled o významu, účelu a užitečnosti vykonávané práce.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, přednáška, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí.

## 1. ročník, 1 h týdně, povinný

### Osobnost člověka a její vývoj, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti	Tělesná a duševní stránka osobnosti Chování v krizových situacích Etapy lidského života a jejich charakteristické rysy
<i>přesahy do</i>	
Tělesná výchova (2. ročník) : Teoretické poznatky	

### Mezilidské vztahy, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalizmem a jaké mají tyto jevy důsledky dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot	Mezigenerační vztahy Pravidla slušného chování Komunikace a zvládání konfliktů
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Seznámení s pravidly mezilidské komunikace	

### Životní styl, sociálně-patologické jevy, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uveďte příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...)</p> <p>v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od nedemokratického jednání</p> <p>je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky...)</p>	<p>Prevence sociálně-patologických jevů</p> <p>Životní styl, sociálně-patologické jevy, závislosti</p> <p>Alternativní život a alt.hnutí (squaty, punks, vlnjkaři, chuligáni, skejťáci, motorkáři, grafitáci)</p>
<i>přesahy do</i>	
Tělesná výchova (3. ročník) : Teoretické poznatky	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Pravidla prevence sociálně patologických jevů (beseda, film)	

### Člověk mezi lidmi, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem</p> <p>uveďte základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena</p> <p>vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky</p>	<p>Sociální útvary (rodina, komunita, dav, veřejnost)</p> <p>Solidarita</p> <p>Migranti, azylanti, emigranti (výchova proti xenofobii a extremismu)</p> <p>Vrstevnické skupiny, party, šikana</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Prevence šikany, vztahy k minoritním skupinám	

### Vědecké poznávání a náboženství, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</p> <p>vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženská nesnášenlivost</p>	<p>Význam vědeckého poznávání a umění pro člověka</p> <p>Víra a ateismus, náboženský extremismus a terorismus</p> <p>Světová náboženství (buddhismus, islám, judaismus)</p> <p>Světová náboženství – křesťanství a církve</p> <p>Náboženské sekty a náboženská hnutí</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Postoj k ateizmu a náboženstvím, tolerance jiné víry	

### Životní hodnoty, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin	Hodnoty a jejich preferování lidmi Smysl lidského života Odpovědnost člověka za sebe i za svět pro další generace, prevence zdraví
<i>přesahy do</i>	
Tělesná výchova (3. ročník) : Teoretické poznatky	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Zdůraznění osobní odpovědnosti za vlastní život i životy druhých	

### Sociální skupiny, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)	Rasy, etnika Národy, národnosti Sociální rozvrstvení společnosti, postavení mužů a žen ve společnosti
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Výchova k rasové snášenlivosti, vztah k různým sociálním vrstvám a národnostem	

### Člověk a demokracie, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie	Základní hodnoty a principy demokracie Lidská práva (jejich obhajování i zneužívání ve světě) Práva dětí Občanské ctnosti, multikulturní soužití Občanská společnost Svoboda masmédií a kritický přístup k nim
<i>přesahy do</i>	
Literární výchova (1. ročník) : Kultura	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Ochrana lidských práv a ochrana demokracie	



## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Člověk jako občan, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy</p> <p>popíše státní symboly</p>	<p>Obyvatelstvo, národ, občan, občanství, nabývání občanství ČR</p> <p>Chování v krizových situacích</p> <p>Stát, funkce státu</p> <p>Ústava ČR</p>
<i>přesahy do</i>	
Tělesná výchova (3. ročník) : Teoretické poznatky	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Výchova k vlastenectví	

### Politický systém ČR, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</p> <p>uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti</p> <p>uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</p>	<p>Politický systém ČR</p> <p>Struktura veřejné správy</p> <p>Obecní a krajská samospráva</p> <p>Prevence sociálně-patologických jevů</p> <p>Politické strany a jejich význam</p> <p>Volby v ČR</p> <p>Úloha opozice</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Principy pluralitní demokracie	

### Extremismus, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...)</p> <p>uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</p> <p>uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti</p>	<p>Majorita, minorita, problémy soužití</p> <p>Politický radikalismus, extremismus (fundamentalismus, šovinismus, neonacismus, anarchismus)</p> <p>Nebezpečí terorizmu a extremismu pro demokracii</p> <p>Český extremismus a jeho symbolika</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Úskalí extremismu a jeho prevence	



### Teorie práva, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech</p> <p>popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství</p> <p>uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</p>	<p>Právo, právní stát, spravedlnost</p> <p>Právní řád, právní ochrana občanů</p> <p>Právní vztahy</p> <p>Soustava soudů ČR</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Přednosti právního státu	

### Právo v praxi, 11 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti</p> <p>popíše, co má obsahovat pracovní smlouva</p> <p>dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám</p> <p>dovede reklamovat koupené zboží nebo služby</p> <p>dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva</p> <p>vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</p>	<p>Přehled veřejného práva – ústavní právo, trestní právo (pachatelé trestných činů, trestní řízení, druhy trestů, trestné činy)</p> <p>Orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud)</p> <p>Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech, kriminalita páchaná mladistvými</p> <p>Přehled soukromého práva – občanské právo závazkové, občanské soudní řízení</p> <p>Pracovní smlouva, ÚP</p> <p>Právní povolání (notář, advokát, státní zástupce, ombudsman)</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Uplatnění práva v denním životě	

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Chování v krizových situacích, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</p>	<p>Chování v krizových situacích (důležitá čísla, vyhlášení poplachu, obsah evakuačního zavazadla, první pomoc)</p>

## Dějiny české státnosti, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích</p>	<p>Vznik ČSR (1918) Mnichov (1938) Druhá světová válka (1939 – 1945) Poválečná léta ČSR (1945 – 1948) Vývoj od r. 1948 (komunistická diktatura, 50. léta) Pokus o reformu (1968) Sametová revoluce (1989) Vznik ČR (1. 1. 1993) Prevence rizikového chování</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Historické tradice národa	

## ČR a svět, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky</p> <p>uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)</p> <p>na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace</p> <p>uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě</p> <p>popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům</p>	<p>Postavení ČR ve světě – vstup do EU NATO Armáda ČR, obranná politika ČR Světové velmoci, vyspělé státy a rozvojové země Ohniska napětí a bojů ve světě Úloha OSN a mezinárodní solidarita a pomoc Globální problémy světa (populační exploze, nedostatek pitné vody a potravin, vyčerpání přírodních zdrojů, znečištění prostředí, terorismus, kriminalita, násilí, jaderné a ekologické katastrofy, války, rozvoj techniky, morální slepota) Důsledky globalizace</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Zdůraznění úlohy mezinárodních organizací v současném světě Člověk a životní prostředí: Trvale udržitelná rozvoj	

## Člověk a ekonomika, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí, co má vliv na cenu zboží</p> <p>dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu</p> <p>vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění</p> <p>dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby</p>	<p>Trh práce, profesní kariéra Majetek (nabývání, hospodaření, ukládání peněz) Pojištění, rodinný rozpočet Hospodářská a sociální politika státu, daně Ekonomický růst, inflace, platební bilance, monopol, konkurence</p>

<p>jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů</p>	
<p><i>pokrytí průřezových témat</i></p>	
<p>Člověk a svět práce: Orientace ve službách zaměstnanosti, aspekty pracovního poměru a podnikání</p>	

## 4.3. Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě.

### 4.3.1. Fyzika

Vyučovací předmět Fyzika je koncipován jako všeobecně vzdělávací předmět s úzkou vazbou k odborné složce vzdělávání. Přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě, podněcuje zvědavost a přemýšlení o světě kolem nás.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- správně používat fyzikální pojmy, vysvětlit fyzikální jevy;
- rozlišovat fyzikální realitu a fyzikální model;
- pracovat s fyzikálními rovnicemi, příslušnými jednotkami, grafy a diagramy a tyto dovednosti uplatnit při řešení úloh;
- řešit jednoduchý fyzikální problém a opatřit si v hodné informace;
- uplatnit obecné poznatky vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu;
- provádět samostatně jednoduchá fyzikální měření, zpracovávat a hodnotit výsledky získané při měření a vyvozovat závěry;
- uplatnit fyzikální poznatky v odborném vzdělávání i praktickém životě.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a pochopení fyzikálního světa;
- schopnost používání matematických dovedností;
- získávání informací především prostřednictvím internetu;
- dovednost analyzovat a řešit problémy.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## 1. ročník, 1 h týdně, povinný

### Mechanika, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozezná druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu</p> <p>určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají</p> <p>určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly</p> <p>vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie</p> <p>určí výslednici sil působících na těleso</p> <p>aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh</p>	<p>Pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici</p> <p>Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace</p> <p>Mechanická práce a energie</p> <p>Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil</p> <p>Tlakové síly a tlak v tekutinách</p>

### Termika, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi</p> <p>vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny</p> <p>popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů</p> <p>popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi</p>	<p>Teplota, teplotní roztažnost látek</p> <p>Teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa</p> <p>Tepelné motory</p> <p>Struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství</p>
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Základní tepelné úpravy	

### Elektřina a magnetismus, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj</p> <p>řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona</p> <p>popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN</p> <p>určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem</p> <p>popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice</p>	<p>Elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</p> <p>Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče</p> <p>Magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce</p> <p>Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</p>

### Vlnění a optika, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření charakterizuje základní vlastnosti zvuku chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích řeší úlohy na odraz a lom světla řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	Mechanické kmitání a vlnění Zvukové vlnění Světlo a jeho šíření Zrcadla a čočky, oko Druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

### Fyzika atomu, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	Model atomu, laser Nukleony, radioaktivita, jaderné záření Jaderná energie a její využití

### Vesmír, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje Slunce jako hvězdu popíše objekty ve sluneční soustavě zná příklady základních typů hvězd	Slunce, planety a jejich pohyby, komety Hvězdy a galaxie
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Pochopení základních jevů a souvislostí ve vztahu k vývoji života na Zemi	

### 4.3.2. Biologie a ekologie

Cílem vyučovacího předmětu Biologie a ekologie je podávat základní informace o biologii a ekologii v současném světě, popsat historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, vysvětlit základní ekologické pojmy a zdůvodnit odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskuzi k přírodovědné a odborné tematice;

- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- schopnost efektivního učení, vyhledávání a zpracování informací;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- pochopení významu trvale udržitelného rozvoje.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda projektového vyučování a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, přednáška), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

### Základy biologie, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</p> <p>vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav</p> <p>popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života</p> <p>vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou</p> <p>charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly</p> <p>uvede základní skupiny organismů a porovná je</p> <p>objasní význam genetiky</p> <p>popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav</p> <p>vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu</p> <p>uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence</p>	<p>Vznik a vývoj života na Zemi</p> <p>Vlastnosti živých soustav, typy buněk</p> <p>Rozmanitost organismů a jejich charakteristika</p> <p>Dědičnost a proměnlivost</p> <p>Biologie člověka</p> <p>Zdraví a nemoc</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Výživa (3. ročník) : Trávicí soustava, proces trávení</p> <p>Výživa (3. ročník) : Racionální výživa, směry ve výživě</p>	

### Ekologie, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí základní ekologické pojmy</p> <p>charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické</p>	<p>Základní ekologické pojmy</p> <p>Ekologické faktory prostředí</p> <p>Potravní řetězce</p>

<p>faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</p> <p>charakterizuje základní vztahy mezi organizmy ve společenstvu</p> <p>uvede příklad potravního řetězce</p> <p>popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického</p> <p>charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</p>	<p>Koloběh látek v přírodě a tok energie</p> <p>Typy krajiny</p>
<p><i>pokrytí průřezových témat</i></p>	
<p>Člověk a životní prostředí: Pochopení základních jevů a souvislostí ve vztahu k vývoji života na Zemi</p>	

### Člověk a životní prostředí, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody</p> <p>hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí</p> <p>charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví</p> <p>charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí</p> <p>popíše způsoby nakládání s odpady</p> <p>charakterizuje globální problémy na Zemi</p> <p>uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci</p> <p>uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</p> <p>uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí</p> <p>vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí</p> <p>zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí</p> <p>na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému</p>	<p>Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím, dopady činností člověka na životní prostředí</p> <p>Přírodní zdroje energie a surovin</p> <p>Odpady</p> <p>Globální problémy</p> <p>Ochrana přírody a krajiny</p> <p>Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí, zásady udržitelného rozvoje, odpovědnost jedince za ochranu přírody a životní prostředí</p>
<p><i>pokrytí průřezových témat</i></p>	
<p>Člověk a životní prostředí: Trvale udržitelný rozvoj jako podmínka přežití</p>	



### 4.3.3. Chemie

Vyučovací předmět Chemie je koncipován jako všeobecně vzdělávací předmět s úzkou vazbou k odborné složce vzdělávání. Přispívá k chápání chemické podstaty přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě, podněcuje zvědavost a přemýšlení o světě kolem nás.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- hlouběji a komplexněji pochopit přírodní jevy a zákony;
- formovat si žádoucí vztahy k přírodnímu prostředí;
- proniknout do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě;
- seznámit se s využitím běžných chemických látek v občanském životě a jejich vlivem na zdraví člověka a na životní prostředí.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- schopnost efektivního učení, ovládnutí různých technik učení;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- získávání a vyhodnocování informací především s využitím internetu.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (rozhovor), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem, laboratorních činností) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

#### Obecná chemie, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek</p> <p>popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby</p> <p>zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin</p> <p>popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků</p> <p>popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi</p> <p>vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení</p> <p>vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí</p> <p>provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi</p>	<p>Chemické látky a jejich vlastnosti</p> <p>Částicové složení látek, atom, molekula</p> <p>Chemická vazba, chemické prvky, sloučeniny, chemická symbolika</p> <p>Periodická soustava prvků</p> <p>Směsi a roztoky</p> <p>Chemické reakce, chemické rovnice</p> <p>Výpočty v chemii</p>

#### Anorganická chemie, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí vlastnosti anorganických látek</p> <p>tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin</p>	<p>Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli</p> <p>Názvosloví anorganických sloučenin</p>



charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Vliv anorganických látek na životní prostředí	

### Organická chemie, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Vlastnosti atomu uhlíku Základ názvosloví organických sloučenin Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
<i>přesahy do</i>	
Potraviny a nápoje (1. ročník) : Složení potravin Výživa (3. ročník) : Metabolismus živin	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Vliv organických látek na životní prostředí	

### Biochemie, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny charakterizuje nejdůležitější přírodní látky popíše vybrané biochemické děje	Chemické složení živých organizmů Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory Biochemické děje
<i>přesahy do</i>	
Výživa (3. ročník) : Metabolismus živin	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Vliv biochemických technologií na životní prostředí	

## 4.4. Matematické vzdělávání

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.).

### 4.4.1. Matematika

Vyučovací předmět Matematika je důležitou součástí kurikula, neboť v řadě oborů vzdělávání plní kromě funkce všeobecně vzdělávací i funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. V oborech vzdělání, které mají vyšší nároky na matematické vzdělávání s ohledem na

odborné vzdělávání, rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru (kvadratická funkce a kvadratická rovnice, goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti, grafy a jejich užití při řešení praktických úloh, statistika).

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických poznatků v praktickém životě v situacích, které souvisejí s matematikou;
- efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny apod.);
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy;
- orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek, správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- používání matematických dovedností;
- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- používání numerických aplikací.

Nejčastější formou výuky je frontální výuka.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, vysvětlení) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, domácí práce).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

## **1. ročník, 2 h týdně, povinný**

### **Operace s číselnými množinami, 28 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly používá různé zápisy racionálního čísla provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly zaokrouhlí desetinné číslo znázorní reálné číslo na číselné ose používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu	Přirozená a celá čísla Racionální čísla Reálná čísla Procento a procentová část
přesahy do	
Fyzika (1. ročník) : Mechanika	
Fyzika (1. ročník) : Termika	

Fyzika (1. ročník) : Elektřina a magnetismus  
 Chemie (1. ročník) : Obecná chemie  
 Fyzika (1. ročník) : Vlnění a optika  
 Informační a komunikační technologie (2. ročník): Tabulkový procesor  
 Ekonomika (3. ročník) : Peníze, mzdy, daně, pojistné  
 Ekonomika (3. ročník) : Daňová evidenční povinnost

### Mocniny a odmocniny, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem	Mocniny s přirozeným, celým a racionálním mocnitelem Druhá a třetí mocnina a odmocnina

### Planimetrie, 26 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní použitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy	Základní pojmy Trojúhelník Mnohoúhelníky Kružnice a kruh Trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Výrazy, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin	Matematické výrazy Mnohočleny a práce s nimi Lomené výrazy

### Řešení rovnic a nerovnic, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
řeší lineární rovnice o jedné neznámé	Úpravy rovnic Vyjádření neznámé ze vzorce

řeší lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy	Řešení lineárních nerovnic
---	----------------------------

### Práce s daty, 8 hodin

výsledky vzdělávání	učivo
vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data porovnává soubory dat interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách určí četnost znaku a aritmetický průměr	Statistika Aritmetický průměr, vážený průměr Modus, medián Relativní četnost
přesahy do	
Ekonomika (3. ročník): Peníze, mzdy, daně, pojistné Ekonomika (3. ročník): Daňová evidenční povinnost	
pokrytí průřezových témat	
Informační a komunikační technologie: Statistické zpracování informací	

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Funkce, 12 hodin

výsledky vzdělávání	učivo
sestrojí graf funkce, určí, kdy funkce roste, nebo klesá aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic	Základní pojmy – funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf Druhy funkcí – přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce

#### Stereometrie, 18 hodin

výsledky vzdělávání	učivo
určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel) a určí jejich povrch a objem aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách	Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru Geometrická tělesa, jejich povrchy a objemy

### 4.5. Estetické vzdělávání

Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

### 4.5.1. Literární výchova

Vyučovací předmět Literární výchova významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Má nadpředmětový charakter; při tvorbě školních vzdělávacích programů je proto třeba dbát na to, aby prolínalo co největším počtem vyučovacích předmětů.

Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jivech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápat umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- chápat význam umění pro člověka;
- správně formulovat a vyjadřovat své názory;
- přistupovat s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získat přehled o kulturním dění;
- uvědomovat si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- kultivovaný jazykový projev a vhodnou interpretaci textu;
- respektování jiných lidí a kultur;
- podporování kulturních hodnot.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, referáty žáků k dané problematice, samostatná práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (vyprávění, rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné.

### 1. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Práce s literárním textem, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti

#### Světová literatura od starověku do konce 19. století, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	Nejvýznamnější památky starověku, středověku, renesance, osvícenství, romantizmu a realizmu Vysvětlení základních pojmů

### Česká literatura od 9. do 19. století, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	Starověká kultura na našem území Středověká literatura Česká pobělohorská literatura

### Čtenářská beseda, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl text interpretuje a debatuje o něm	Četba vybraných děl české a světové literatury Žakovské referáty

### Kultura, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Masová média Kultura národností na našem území Kulturní chování ve společnosti

### Česká literatura 19. století, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
postihne sémantický význam textu	Osobnosti české literatury 2. poloviny 19. století

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

---

### Světová literatura 1. poloviny 20. století, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Literárně historický úvod Obraz 1. světové války ve světové literatuře meziválečného období

### Česká literatura 1. poloviny 20. století, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	Obraz 1. světové války v české literatuře meziválečného období

### Čtenářská beseda, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
text interpretuje a debatuje o něm	Četba a interpretace vybraných děl české a světové literatury na základě zájmu žáků Žakovské referáty

## Kultura, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v nabídce kulturních institucí porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Kulturní instituce v České republice a v našem regionu Masová média Principy kulturního chování ve společnosti, lidové umění
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Občan v demokratické společnosti: Respektování materiálních a duchovních hodnot	

## Světová literatura 2. poloviny 20. století, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Obraz 2. světové války ve světové literatuře Nové proudy světové literatury a současná světová literatura

## Česká literatura 2. poloviny 20. století, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
samostatně vyhledává informace v této oblasti postihne sémantický význam textu	Obraz 2. světové války v české literatuře Česká literatura 50. – 80. let 20. století Česká literatura od 90. let 20. století do současnosti
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka (3. ročník) : Dějiny české státnosti	

## 4.6. Vzdělávání pro zdraví

Oblast Vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou žáci v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

### 4.6.1. Tělesná výchova

Vyučovací předmět Tělesná výchova usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Jsou vychováváni k dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.



V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života;
- preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány; využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.);
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti;
- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti;
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí;
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play;
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat;
- dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností.

Z hlediska klíčových dovedností se důraz klade na:

- schopnost efektivně se učit, hodnotit pokrok v dosahování cílů a přijímat výsledky svého hodnocení;
- dovednost kompetencí a týmově spolupracovat;
- schopnost posuzovat reálně své fyzické i duševní možnosti.

Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech a v jiných aktivitách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.). Tělesná výchova by měla kultivovat žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků.

Nejčastější formou výuky je metoda týmové práce.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení) a fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností).

Převládajícím způsobem hodnocení je praktické zkoušení.

## **1. ročník, 1 h týdně, povinný**

### **Teoretické poznatky, 3 hodiny**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</p> <p>zdůvodní význam zdravého životního stylu</p> <p>orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech</p>	<p>Hygiena a bezpečnost v TV, organizační řád, cvičební úbor a obuv</p> <p>Stavba a funkce lidského organismu</p> <p>Význam pohybových aktivit pro zdraví, životní styl a pohyb</p> <p>První pomoc při úrazech v TV a jejich prevence, chování při mimořádných událostech</p> <p>Správná životospráva</p>



### Atletika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p> <p>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</p> <p>využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</p>	<p>Běh – 60 m, 100 m, 200 m, 800 m, 1 500 m, atletická abeceda, technika běhu, nízký start, povely, měření</p> <p>Skok daleký – technika skoku do dálky, odrazová průprava</p> <p>Běžecská průprava – stupňovaný běh, poskoková průprava, měření</p> <p>Hod granátem – technika hodů, měření</p> <p>Štafety – nácvik a technika předávky</p>

### Pohybové hry, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně</p> <p>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</p> <p>ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva</p>	<p>Odbíjená, kopaná, florbal, košíková – herní činnost jednotlivce, ve dvojicích, postavení hráčů, technika a taktika hry, pravidla, hra</p> <p>Drobné pohybové hry – ringo, soft tenis, freesbee, vybíjená</p>

### Gymnastika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p> <p>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</p> <p>dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</p> <p>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</p>	<p>Správné držení těla, strečinková cvičení, průpravná zpevňovací a gymnastická cvičení, komplexní posilovací cvičení</p> <p>Akrobacie – kotoul vpřed, vzad, stoj na lopatkách, na hlavě, na rukou, přemet stranou</p> <p>Hrazda – výmyk, podmet ze stoje, podmet ze vzporu, přešvihy, spády, toče</p> <p>Přeskok – roznožka, výskok do dřepu a seskok, kotoul přes bednu</p> <p>Kruhy – silová cvičení, houpání ve visu</p> <p>Trampolínka – přímý výskok, se skrčením dolních končetin, s roznožením a jiné obměny</p> <p>Šplh</p>

### Úpoly, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</p>	<p>Základy sebeobrany, pády</p> <p>Testy zdatnosti – silový čtyřboj</p>

## Plavání, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku	Adaptace na vodní prostředí Jeden plavecký způsob, správné dýchání, technika zvoleného plaveckého způsobu, 100 m volný způsob

## Tělesná cvičení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Teoretické poznatky, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus dovede posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví	Význam pohybových aktivit pro zdraví Bezpečnost a hygiena, organizační řád, cvičební úbor a obuv, kritéria hodnocení Odborné názvosloví, komunikace Duševní zdraví a rozvoj osobnosti Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama Rizikové faktory poškozující zdraví, prevence úrazů a nemocí Úrazy a náhlé zdravotní příhody

### Atletika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uplatňuje zásady sportovního tréninku dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	Běh sprint 100 m, 200 m, 400 m, vytrvalost 1 500 m, 3 000 m, měření Skok daleký, měření Hod granátem, měření Štafety 4 x 100 m Skok do výšky, průpravná odrazová cvičení, technika rozběhu, odrazu, fáze skoku

### Pohybové hry, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	Odbíjená, kopaná, házená, florbal Drobné pohybové hry – ringo, freesbee, korfbal

### Gymnastika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	Akrobacie – všechny obměny kotoulů, stoj na lopatkách, na hlavě, na ruce, přemety Hrazda – výmyk, zákmihem seskok, toč vzad s dopomocí, podmet, výmyk, přešvih únožmo, toč jízdmo vpřed, přešvihem seskok Přeskok – roznožka přes kozu našíř, přes švédskou bednu, skrčka Kruhy – svis vzesmo, svis střemhlav, vazby silových cviků, šplh Zdravotní cvičení, komplexní posilování

### Úpoly, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání	Pády, základy sebeobrany Silové testy

### Plavání, turistika, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá různých forem turistiky dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích	Určená vzdálenost jedním plaveckým způsobem Dopomoc unavenému plavci Turistická vycházka 10 km

### Tělesná cvičení, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Teoretické poznatky, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel</p> <p>diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu</p> <p>objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví</p>	<p>Životní prostředí, životní styl a pohybové aktivity</p> <p>Partnerské vztahy</p> <p>Rizikové chování, mimořádné události</p> <p>Poranění při hromadném zasažení obyvatel</p>

#### Atletika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců</p> <p>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</p>	<p>Běh rychlý – 100 m, 200 m, 300 m, 400 m, štafety, měření</p> <p>Skok daleký a vysoký, měření</p> <p>Vrh koulí 3 kg, 5 kg, hod granátem, měření</p> <p>Běh vytrvalý – 800 m, 1 500 m, 3 000 m</p>

#### Pohybové hry, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</p>	<p>Kopaná, házená, nohejbal, florbal</p> <p>Drobné hry – soft tenis, korfbal</p>

#### Gymnastika, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</p> <p>je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)</p> <p>dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</p>	<p>Akrobacie – variace z akrobatických prvků</p> <p>Hrazda – výmyk ze stoje, z visu, toč vzad, seskok podmetem</p> <p>Přeskok – skrčka přes kozu našíř, nadél, přes švédskou bednu našíř, nadél</p> <p>Trampolínka – obměny výskoků, naskočený kotoul, nácvik salta vpřed</p> <p>Kruhy – silová cvičení ve visu, ve vzporu, ve svisu vnesmo, střemhlav, houpání</p> <p>Šplh</p> <p>Pilates posilovací cvičení</p>

### Úpoly, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací	Pády, základy sebeobranu Silový víceboj

### Plavání, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	Dva plavecké způsoby Určená vzdálenost jedním plaveckým způsobem 50 m

### Tělesná cvičení, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace	Pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační

## 4.7. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

Oblast vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými pro efektivní využívání prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném životě. Vede žáky k tomu, aby dokázali informace aktivně vyhledávat, zpracovávat a používat v profesním, ale i soukromém životě.

### 4.7.1. Informační a komunikační technologie

Cílem vyučovacího předmětu Informační a komunikační technologie je naučit žáky porozumět základům informačních a komunikačních technologií, naučit je na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- podat základní přehled o hardwaru osobních počítačů;
- popsat základní princip fungování osobního počítače jako celku i jednotlivých jeho komponent;
- využít základní vědomosti o operačním systému a aplikačních programech;
- využívat a ovládat operační systém osobního počítače;
- orientovat se v nabídce aplikačních programů;

- efektivně používat textový editor (Word) a zpracovávat textové dokumenty;
- efektivně používat tabulkový kalkulátor (Excel) a zpracovávat tabulkové dokumenty;
- efektivně používat program pro tvorbu prezentací (PowerPoint) a zpracovávat prezentace;
- využívat možností internetu;
- používat programy pro práci s grafickými soubory, vytvářet grafické soubory a upravovat je.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- kompetenci využívat prostředky informačních a komunikačních technologií;
- efektivní práci s informacemi;
- schopnost používat různé informační zdroje;
- využití numerických aplikací.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodné rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a samostatné práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury), nácviku dovedností (pracovních činností) a fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy, ročníkové práce a praktické zkoušení.

## 1. ročník, 1 h týdně, povinný

### Internet, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání</p> <p>samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření</p>	<p>Seznámení s učebnou, řád PC učebny</p> <p>Přihlašování do sítě, ukládání dat</p> <p>Prohlížečské programy, vyhledávací servery</p> <p>Elektronická pošta, vytvoření e-mailové schránky</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Český jazyk (1. ročník) : Práce s textem</p> <p>Fyzika (1. ročník) : Vesmír</p> <p>Chemie (1. ročník) : Obecná chemie</p> <p>Český jazyk (2. ročník) : Práce s textem</p> <p>Český jazyk (3. ročník) : Práce s textem</p>	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
<p>Informační a komunikační technologie: Používání elektronické komunikace</p>	

## Hardware, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)	Základní části PC, funkční schéma počítače Periferie (myš, klávesnice, monitor, tiskárna, disk, CD, scanner)
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Přehled technického vybavení počítačů	

## Operační systém a správa souborů, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
nastavuje uživatelské prostředí operačního systému je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí systému adresářů a orientuje se v ní, ovládá základní práce se soubory, rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi	Druhy operačních systémů Uživatelské prostředí operačního systému Soubor, složka Správce souborů Práce se soubory Adresářová struktura Údržba a ochrana systému Archivace dat
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Použití operačního systému	

## Textový editor, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty používá běžné základní a aplikační programové vybavení využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardwarem	Programy pro práci s textem, prostředí editoru, nápověda Zásady psaní textu Formátování textu, tabulátory, odstavce, stránky, styl Vkládání tabulek, obrázků a dalších objektů
<i>přesahy do</i>	
Komunikace ve službách (1. ročník): Písemná komunikace, využití techniky v komunikaci	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Práce s textovými soubory	



## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Tabulkový procesor, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití</p> <p>ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk)</p> <p>orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává</p> <p>rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</p>	<p>Programy typu tabulkový kalkulátor</p> <p>Prostředí programu, průvodce</p> <p>Typy dat, vkládání dat, úpravy tabulky</p> <p>Formátování a editace buňky</p> <p>Adresování</p> <p>Zápis vzorců</p> <p>Průvodce funkcemi</p> <p>Vytváření grafů a jejich úpravy</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Práce s daty ve formě tabulky	

### Prezentační program, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</p> <p>správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</p>	<p>Programy pro tvorbu prezentací</p> <p>Prostředí programu, práce s průvodcem</p> <p>Tvorba prezentace</p> <p>Příprava a úprava obrázků</p> <p>Animace, efekty, časování</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Vytváření a používání prezentací	

### Internet a PC síť, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...)</p> <p>aplikuje poznatky o ochraně dat – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</p> <p>volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</p> <p>ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</p> <p>chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky</p>	<p>Vyhledávací servery a portály</p> <p>Poštovní klient, jeho funkce, programy pro správu pošty</p> <p>PC síť, servery</p> <p>Práce v síti</p> <p>Ochrana dat před ztrátou, zničením a zneužitím</p> <p>Počítačové viry</p> <p>Antivirové programy</p>



*pokrytí průřezových témat*

Informační a komunikační technologie: Využívání možností počítačových sítí a internetu

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Bitmapová grafika, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	Digitální fotoaparáty a jejich princip Pořizování snímků Zpracování digitálních fotografií Princip animace
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Použití bitmapových editorů	

#### Vektorová grafika, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti vybírání a používání vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů	Programy pro práci s vektorovou grafikou Vkládání a úpravy objektů Kreslení křivek, barvy, umělecký text Příprava a vkládání obrázků
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Použití vektorových editorů	

#### Algoritmy, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)	Principy algoritmizace úloh Algoritmy a jejich tvorba Grafický záznam algoritmu
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: Princip algoritmizace úloh	

#### Závěrečný projekt, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací	Praktické využití programů MS OFFICE pro tvorbu závěrečného projektu

## 4.8. Ekonomické vzdělávání

Ekonomické vzdělání má žákům poskytnout základní odborné znalosti v oblasti ekonomiky. Žáci se naučí orientovat v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

### 4.8.1. Ekonomika

Vyučovací předmět Ekonomika poskytuje žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování.

Žáci jsou rovněž připravováni na možnost samostatného podnikání. Získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele. Získávají základní znalosti o hospodaření podniku, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- osvojit si základní ekonomické pojmy, porozumět jim a umět je správně používat;
- orientovat se v ekonomických souvislostech;
- získat základní znalosti o hospodaření podniku;
- osvojit si ekonomický způsob myšlení.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- plánování a posuzování své činnosti s ohledem na možné náklady, výnosy a zisk;
- orientaci v ekonomicko-právním zabezpečení provozu včetně péče o zdraví pracujících;
- porozumění pracovním a podnikatelským aktivitám;
- schopnost řešit své ekonomické záležitosti, efektivně hospodařit se svěřenými prostředky.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Základy tržní ekonomiky, 20 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy</p> <p>posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku</p> <p>stanoví cenu jako součást nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období</p> <p>rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky</p>	<p>Vývoj a současná charakteristika ekonomiky</p> <p>Potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň</p> <p>Výroba a výrobní faktory, hospodářský proces</p> <p>Trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka zboží, cena, tržní mechanismus</p>

### Podnikání, podnikatel, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky</p> <p>vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet</p> <p>posoudí vhodné formy podnikání pro obor</p> <p>na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu</p>	<p>Právní úprava podnikání, podnikatelský záměr, podnikání podle zákona o obchodních korporacích</p> <p>Podnikání podle živnostenského zákona</p> <p>Podnikání v rámci EU</p>
<i>přesahy do</i>	
Seminář z ekonomiky 3. ročník: Zahájení podnikatelské činnosti	
<i>Pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Základní aspekty podnikání	

### Hospodaření podniku, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozlišuje jednotlivé druhy majetku</p> <p>orientuje se v účetní evidenci majetku</p> <p>rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů</p> <p>řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření</p>	<p>Struktura majetku podniku</p> <p>Dlouhodobý a oběžný majetek podniku</p> <p>Náklady, výnosy, hospodářský výsledek</p>

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Zaměstnanci, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti</p> <p>na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědností za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele</p>	<p>Organizace práce na pracovišti</p> <p>Druhy škod a možnosti předcházení škodám</p> <p>Odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele</p>
<i>přesahy do:</i>	
Občanská nauka 3. ročník: Člověk a ekonomika	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Vzájemný vztah zaměstnance a zaměstnavatele, vzájemná komunikace, orientace ve službách zaměstnanosti	

#### Peníze, mzdy, daně, pojistné, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>orientuje se v platebním styku a směni peníze podle kurzovního lístku</p> <p>vyplňuje doklady související s pohybem peněz</p>	<p>Peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk v národní a zahraniční měně</p> <p>Mzda časová a úkolová</p> <p>Sociální a zdravotní pojištění</p>

<p>vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</p> <p>řeší jednoduché výpočty mezd</p> <p>vypočte sociální a zdravotní pojištění</p> <p>vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství</p> <p>orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje význam daní pro stát</p> <p>na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu</p> <p>řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmu</p> <p>orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</p> <p>vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejich nepříznivým důsledkům</p>	<p>Státní rozpočet</p> <p>Daňová soustava,</p> <p>Pojištění</p> <p>Inflace</p> <p>Úroková míra</p>
<i>přesahy do</i>	
Seminář z ekonomiky 3. ročník: Zahájení podnikatelské činnosti	

### Daňová evidenční povinnost, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vyhotoví daňový doklad</p> <p>umí vést daňovou evidenci pro plátce i neplátce daně z přidané hodnoty</p> <p>vyhotoví zjednodušené daňové přiznání k dani z přidané hodnoty</p>	<p>Zásady a vedení daňové evidence</p> <p>Daňová evidence</p> <p>Ocenění majetku a závazků v daňové evidenci</p> <p>Minimální základ daně</p> <p>Daňové přiznání fyzických osob</p>
<i>přesahy do</i>	
Občanská nauka 3. ročník: Člověk a ekonomika	
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Úřední korespondence s daňovým správcem	

### Odborná exkurze, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ověří v praxi teoretické znalosti	Odborná exkurze podle aktuální situace

### 4.8.2. Seminář z ekonomiky

Předmět Seminář z ekonomiky pomáhá prakticky rozvíjet poznatky získané v předmětu Ekonomika.

Žáci prohlubují teoretické poznatky a vyzkoušejí si je v praxi. Osvojené znalosti, pojmy a postupy získávají praktickou názornost, společný ekonomický smysl. Předmět zahrnuje učivo ekonomiky, ICT, a komunikace.

Žáci řeší modelové situace na základě svých dosavadních znalostí a zkušeností. Pro další rozvoj vědomostí a dovedností je významné řešení problému výpočtem na konkrétním příkladu. Při řešení úloh

se klade důraz na techniky samostatného učení a práce žáků ve skupinách. Žáci umí racionálně a logicky zdůvodnit výsledky své práce a obhájit je.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických vědomostí a dovedností při řešení ekonomických problémů v praktickém životě při řešení běžných situací;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v ekonomické složce vzdělávání;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor.

Z hlediska klíčových kompetencí se důraz klade na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy;
- používání numerických aplikací.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou slovního projevu (výklad, vysvětlení) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné a didaktické testy.

### **3. ročník, 1 h týdně, povinný**

#### **Národní hospodářství, 7 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
- orientuje se v úloze státu a hospodářské politice státu	Charakteristika a členění národního hospodářství Odvětví a sektory národního hospodářství Hospodářská politika
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Hospodářská struktura regionu	

#### **Obchod, 5 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
- vysvětlí postavení a význam obchodu v národním hospodářství - rozlišuje úlohu maloobchodu a velkoobchodu	Postavení, funkce a členění obchodu Organizace velkoobchodu a maloobchodu

#### **Cestovní ruch a společné stravování, 5 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
- orientuje se v problematice cestovního ruchu - rozliší jednotlivé formy stravování a ubytování	Charakteristika, členění, předpoklady a podmínky cestovního ruchu Funkce společného stravování Charakteristika jednotlivých forem veřejného a účelového stravování Ubytovací zařízení

## Organizace výroby, odbytu a ubytování, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v současných trendech stravování</li> <li>- rozliší organizační struktury odbytových a ubytovacích středisek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trend v organizaci výroby</li> <li>Charakteristika a organizace práce ve výrobním, odbytovém a ubytovacím středisku</li> </ul>

## Zahájení podnikatelské činnosti, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší jednoduché kalkulace ceny</li> <li>- sestaví podnikatelský plán</li> <li>- rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zakladatelská koncepce podniku, zakladatelský záměr</li> <li>Výzkum a analýza trhu</li> <li>Materiální, technické, finanční a personální zajištění</li> <li>Uvedení podniku na trh</li> </ul>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a svět práce: Odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací	

## 4.9. Odborné vzdělávání

Cílem odborného vzdělávání je, aby si žáci osvojili základní okruh teoretických vědomostí a praktických dovedností oboru kuchař-číšník, které absolvent potřebuje v pozici zaměstnance v provozech veřejného stravování a po získání nezbytné praxe v oboru bude připraven na soukromé podnikání v pohostinství.

Jednotlivé předměty jsou zaměřeny tak, aby si žáci osvojili:

- techniku odbytu výrobků a služeb ve stravovacích zařízeních;
- profesní jednání jak v přímém styku s hosty, tak i v písemném projevu;
- vyhotovování písemností spojených s chodem provozovny;
- využití potravin pro technologické zpracování s požadavky na jakost a skladování;
- důležité návyky v oblasti hygieny a bezpečnosti práce;
- využití technického a technologického vybavení v gastronomických provozech;
- základní poznatky a dovednosti při přípravě pokrmů;
- souvislosti mezi racionální výživou spojenou se zdravým životním stylem;
- zásady racionální výživy a sledování trendů v gastronomii.

### 4.9.1. Technologie

Ve vyučovacím předmětu Technologie žáci získají znalosti o využití surovin, potravin a polotovarů. Budou znát jejich správné skladování a uchování. Své znalosti technologických postupů přípravy pokrmů a nápojů využijí při přípravě pokrmů k běžným i slavnostním příležitostem, dále k přípravě dietních pokrmů a jídel národní i mezinárodní kuchyně.

Žáci se seznamují s využitelností potravin pro technologické zpracování, s požadavky na jakost a skladování. Porozumí souvislosti mezi správnou výživou spojenou se zdravým životním stylem a předcházení nemocem. Cílem okruhu je poskytnout žákům základní poznatky a dovednosti v přípravě pokrmů od předběžné přípravy až k finálnímu výrobku dle zaměření oboru, seznamují se s klasickými i moderními technologickými postupy přípravy pokrmů teplé a studené kuchyně i různých nápojů. Jsou vedeni k uplatňování zásad racionální výživy a ke sledování trendů v gastronomii, získávají důležité návyky

v oblasti hygieny a bezpečnosti práce v provozu společného stravování. Žáci se obeznámí se základními druhy a využitím technického a technologického vybavení v gastronomických provozech.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat BOZP při práci;
- využívat poznatky na požadavky na hygienu v gastronomii;
- orientovat se ve výrobním středisku, znát organizaci práce;
- zvolit správný postup při předběžné úpravě a následné tepelné úpravě použitých surovin;
- charakterizovat zásady přípravy dietních pokrmů podle různých diet;
- orientovat se v kuchyních cizích zemí, stravování různých etnik, tradic a zvyklostí;
- pracovat s normami, recepturami a odbornou literaturou.

Z hlediska odborných kompetencí se důraz klade na:

- orientaci v normách teplých i studených pokrmů, kontrolu kvality, způsoby uchování i expedice jídel a estetiku;
- normování jídel, přípravu podkladů pro nákup surovin, kalkulování cen výrobků;
- zásady bezpečné a zdravé neohrožující činnosti, zásady ochrany zdraví;
- dodržování stanovených norem, řízení jakosti na pracovišti a dodržování kvality.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování, rozhovor a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí i souhrnné, didaktické testy.

## 1. ročník, 2 h týdně, povinný

### Bezpečnost a ochrana zdraví, hygiena práce, požární prevence, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	Osobní hygiena a hygienické předpisy spojené s pracemi ve výrobním středisku a bezpečnost při práci

### Hygienické požadavky na provoz, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence vysvětlí účel kritických bodů a jeho fungování v praxi uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii	Hygiena osobní Hygienické předpisy spojené s pracemi ve výrobním středisku Bezpečnost při práci



*přesahy do*

Odborný výcvik (1. ročník) : Proškolení k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, osobní hygiena, hygiena pracoviště

### Výrobní středisko, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje obvyklé vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce popíše organizaci práce ve výrobním středisku využívá a kontroluje zařízení skladů potravin, eviduje pohyb zásob	Členění výrobního střediska a funkce jednotlivých částí Základní vybavení Pracovníci ve výrobním středisku

### Předběžná úprava surovin, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se ve způsobech předběžné úpravy a přípravy surovin využívá znalostí o potravinách a výživě při výběru vhodných surovin a technologických úprav pro přípravu pokrmů	Čištění potravin rostlinného a živočišného původu

*přesahy do*

Odborný výcvik (1. ročník) : Předběžná příprava surovin

### Tepelné úpravy, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav pokrmů a umí je využít	Vaření, dušení, pečení, smažení, zadělávání – způsoby, principy, formy

*přesahy do*

Odborný výcvik (1. ročník) : Základní tepelné úpravy

### Příprava vývarů a polévek, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná technologické postupy přípravy vývarů a další úpravy umí charakteristiky vývarů a zná jejich použití zvládá technologické postupy hnědých a bílých polévek	Druhy vývarů, příprava, čištění Druhy polévek, způsoby podávání, dávkování Příprava hnědých a bílých polévek, vloček a zavářek

*přesahy do*

Odborný výcvik (1. ročník) : Příprava polévek a omáček

### Příprava omáček, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná rozdělení omáček, jejich význam a dávkování	Druhy omáček, význam, dávkování



zvládá technologické postupy základních omáček	Klasické omáčky české kuchyně Hnědé, bílé a studené omáčky
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Příprava polévek a omáček	

### Příprava příkrmů a příloh, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládá technologické postupy základních těst na přípravu vloček a zavářek zná vhodnost hlavních pokrmů a příloh z hlediska racionální výživy	Příkrmy a přílohy k hlavním pokrmům Přílohy připravované z průmyslově připravených polotovarů Příprava salátů a zeleninových příloh
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Příprava příloh, doplňků k jídlům, příprava salátů a bezmasých jídel	

### Příprava bezmasých pokrmů, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí význam podávání bezmasých pokrmů ovládá teoreticky zpracování pokrmů ze zeleniny, brambor, luštěnin, obilovin, vajec, sýrů a hub zná technologické postupy jednoduchých sladkých pokrmů	Druhy a význam bezmasých pokrmů Příprava slaných bezmasých pokrmů Příprava jednoduchých sladkých pokrmů
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Příprava příloh, doplňků k jídlům, příprava salátů a bezmasých jídel	

## 2. ročník, 2 h týdně, povinný

### Příprava pokrmů z jatečných mas, 22 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav pokrmů a umí je využít	Pokrmů z mas hovězího, vepřového, telecího a skopového tepelnou úpravou – vaření, dušení, pečení, smažení Příprava pokrmů z jatečných mas
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník): Příprava pokrmů z jatečných mas	

### Příprava pokrmů z ryb, korýšů, měkkýšů a obojživelníků, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se ve způsobech předběžné úpravy a přípravy surovin	Příprava pokrmů z ryb, korýšů, měkkýšů a obojživelníků Předběžná úprava ryb
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník): Příprava pokrmů z ryb a mořských plodů	

### Příprava pokrmů z drůbeže, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá znalostí o potravinách a výživě při výběru vhodných surovin a technologických úprav pro přípravu pokrmů	Předběžná úprava drůbeže Příprava pokrmů z drůbeže tepelná úprava vařením, pečením, smažením, dušením
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník): Příprava pokrmů z drůbeže	

### Příprava pokrmů ze zvěřiny, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav pokrmů a umí je využít	Předběžná úprava zvěřiny Příprava zvěřiny, tepelná úprava – vaření, dušení, pečení, smažení
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník): Příprava pokrmů ze zvěřiny	

### Příprava pokrmů z mletých mas, 12 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
využívá znalostí o potravinách a výživě při výběru vhodných surovin a technologických úprav pro přípravu pokrmů	Zásady přípravy pokrmů z mletých mas Pokrmy z mletých mas Příprava pokrmů z mletých mas, tepelná úprava vařením, pečením, smažením, dušením
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník): Příprava pokrmů z mletých mas	

## 3. ročník, 2 h týdně, povinný

### Příprava minutkových pokrmů, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dohotovuje a expeduje pokrmy	Druhy a části mas vhodných na přípravu pokrmů na objednávku Předběžná příprava – krájení, marinování, tvarování Techniky přípravy minutkových pokrmů
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (3. ročník) : Jídla na objednávku	

### Výrobky studené kuchyně, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
pracuje s normami, recepturami a odbornou literaturou	Charakteristika výrobků studené kuchyně

	Základní výrobky studené kuchyně, výroba předkrmů, galantiny, paštiky
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (3. ročník): Pokrmy studené kuchyně	

### Zahraníční kuchyně, 10 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
orientuje se v kuchyních cizích zemí, charakterizuje používané suroviny a způsob zpracování a podávání	Specifika národních kuchyní Charakteristické pokrmy vybraných zemí, krajové speciality
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (3. ročník) : Seznámení s přípravou zahraničních a krajových kuchyní	

### Příprava moučníků a nápojů, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
připravuje teplé a studené nápoje běžně zařazené na nápojovém lístku	Základní druhy těst, jejich charakteristika a použití, jednoduché moučníky, pudinky, krémy, sladké omáčky Příprava studených a teplých omáček
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (3. ročník): Příprava moučníků a nápojů	

### Příprava dietních pokrmů, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje zásady přípravy dietních pokrmů podle různých typů diet sestaví nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společenství podle jejich tradic a náboženských zvyklostí	Vhodný výběr surovin k přípravě dietních pokrmů Vhodná tepelná úprava podle specifík diet Teoretická příprava dietních pokrmů
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (3. ročník): Dietní jídla	

## 4.9.2. Potravin y a nápoje

Obecným cílem vzdělávání ve vyučovacím předmětu Potraviny a nápoje je poskytnout žákům ucelenou soustavu vědomostí o potravinách a nápojích. Seznamuje žáky s využitelností potravin a nápojů pro technologické zpracování, s požadavky na kvalitu a skladování.

Učivo předmětu je rozděleno do tří ročníků. Žáci se seznámí s potravinami, jejich jakostí, složením a dalšími vlastnostmi využitelnými při přípravě jídel a nápojů, se zásadami správného ošetřování a skladování potravin a manipulace z hlediska uchování jejich kvality, hygienické nezávadnosti a minimalizování ztrát. V prvním ročníku se učivo zaměřuje na význam, složení a zdroje základních živin, ochranných látek, vody a na potraviny rostlinného původu. Učivo druhého ročníku je zaměřeno na potraviny živočišného původu. S významem, výrobou, druhy a využitelností nápojů seznamuje žáky učivo třetího ročníku.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- dodržovat hygienu osobní a hygienu prostředí při práci s potravinami a nápoji;
- hospodárně využívat potraviny v souladu s ekologií v pracovním procesu;
- věnovat pozornost bezpečnosti při manipulaci a skladování potravin a nápojů.

Z hlediska odborných kompetencí se důraz klade na:

- zásady racionální výživy, uplatňování požadavků na hygienu v gastronomii;
- způsoby skladování potravin a nápojů, použitelnost základních druhů potravin a nápojů;
- využívání různých informačních zdrojů;
- sestavování nabídkových listů výrobků a služeb.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, didaktické testy.

## 1. ročník, 1 h týdně, povinný

### Složení potravin, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek	Rozdělení poživatin Základní živiny, ochranné látky, voda, vláknina

### Potraviny rostlinného původu, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování potravin rostlinného původu vyzná se v označení potravin rostlinného původu a v údajích na etiketě	Charakteristika, význam ve výživě, skladování, konzervování Ovoce, zelenina, okopaniny Obiloviny, těstoviny, pekařské výrobky Houby, luštěniny, mák Pochutiny, sladidla
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Seznámení se základními druhy surovin	

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Potraviny živočišného původu, 33 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje a charakterizuje potraviny živočišného původu z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování potravin živočišného původu	Rozdělení, charakteristika, význam ve výživě, využití, zpracování, skladování Vejce, mléko, mléčné výrobky, tuky Maso jatečné – hovězí, telecí, vepřové, skopové, králičí, koňské, pštrosí

vyzná se v označení potravin živočišného původu a v údajích na etiketě	Drůbež, zvěřina Ryby, korýši, měkkýši, obojživelníci Vnitřnosti, masné výrobky
<i>přesahy do</i>	
Technologie (2. ročník) : Příprava pokrmů z jatečných mas Technologie (2. ročník) : Příprava pokrmů z ryb, korýšů, měkkýšů a obojživelníků Technologie (2. ročník) : Příprava pokrmů z drůbeže Technologie (2. ročník) : Příprava pokrmů ze zvěřiny Technologie (2. ročník) : Příprava pokrmů z mletých mas Odborný výcvik (2. ročník) : Příprava pokrmů z jatečných mas Odborný výcvik (2. ročník) : Příprava pokrmů z ostatních druhů mas Odborný výcvik (2. ročník) : Příprava pokrmů z ryb a z mořských plodů Odborný výcvik (2. ročník) : Příprava pokrmů z drůbeže Odborný výcvik (2. ročník) : Příprava pokrmů ze zvěřiny Odborný výcvik (2. ročník) : Příprava pokrmů z mletých mas	

### **3. ročník, 1 h týdně, povinný**

#### **Nápoje, 30 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů, uvede jejich využití a podávání z různých hledisek vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů vyzná se v označení potravin a nápojů a v údajích na etiketě	Charakteristika, význam ve výživě, výroba, druhy, jejich využití, skladování, údaje na etiketě Nealkoholické nápoje Alkoholické nápoje – pivo, víno, lihoviny Míšené nápoje
<i>přesahy do</i>	
Stolničení (3. ročník): Slavnostní hostiny Odborný výcvik (3. ročník): Míšené nápoje	

#### **4.9.3. Výživa**

Obecným cílem vyučovacího předmětu Výživa je, aby žáci mohli uplatnit získané základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku jak ve svém jednání a rozhodování, tak i v diskuzích. Tím si žáci vytvářejí ucelenou představu o zdravém životním stylu, jehož klíčovými faktory jsou racionální výživa a zásady hygieny.

Žáci získávají základní vědomosti z fyziologie výživy, učí se chápat význam racionální výživy, potřebu dietního stravování a seznámí se s různými směry ve výživě.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat znalosti o stavbě a funkci lidského organismu v praktickém životě;
- uplatňovat zásady racionální výživy při přípravě pokrmů a nápojů;
- získat důležité návyky v oblasti hygieny;
- vyhledávat odborné informace a lépe odolávat manipulaci médií a působení klamavé reklamy.

Z hlediska odborných kompetencí se důraz klade na:

- sestavování menu, jídelních a nápojových lístků podle gastronomických pravidel;
- využívání různých informačních zdrojů;
- zásady racionální výživy, různých druhů diet a alternativních druhů stravování.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, didaktické testy.

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Metabolismus živin, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní princip přeměny látek a energií v organismu	Stravitelnost základních živin Látková výměna
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: základy zdravého životního stylu, odpovědnost za své zdraví	

#### Trávicí soustava, proces trávení, 15 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
vysvětlí princip trávení a vstřebávání živin	Trávicí soustava, proces trávení Vylučovací a nervová soustava Hormony, enzymy

#### Racionální výživa, směry ve výživě, 7 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
objasní podstatu racionální výživy, rozlišuje a charakterizuje hlavní směry ve výživě charakterizuje specifika stravování vybraných skupin osob podle různých kritérií uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob a dalších poruch s dopadem na výživu	Hlavní zásady racionální výživy Nedostatečná a nadbytečná výživa Alternativní způsoby stravování

#### Dietní stravování, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná úlohu dietního stravování, charakterizuje hlavní typy léčebných diet	Léčebná výživa Druhy diet a jejich charakteristika
<i>přesahy do</i>	
Technologie (3. ročník) : Příprava dietních pokrmů	

#### 4.9.4. Komunikace ve službách

Cílem vyučovacího předmětu Komunikace ve službách je žáky naučit zásadám společenského chování a vést k uplatňování těchto zásad při osobním styku s hostem. Žáci by se měli naučit správně řešit vzniklé případné problémové situace při styku s hostem nebo obchodním partnerem.

Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a vystupování. Tyto znalosti dovedou uplatňovat jak při jednáním s hostem, tak i s pracovními partnery. Naučí se základy vyhotovování písemností spojených s chodem provozovny.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat společenské chování a profesní vystupování;
- správně komunikovat, dbát o svůj zevnějšek a chovat se kultivovaně;
- zvládat písemnou komunikaci s hostem i obchodním partnerem;
- využívat techniku při písemné komunikaci;
- uplatňovat formy propagace a reklamy v oboru.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- srozumitelné a souvislé formulování myšlenky jak ústně tak písemně;
- společenské vystupování a profesionální jednání;
- jednání v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- využívání marketingových nástrojů k prezentaci provozovny, výrobků a služeb;
- podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, rozhovor a procvičování).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí a souhrnné.

#### 1. ročník, 0 + 1 h týdně, povinný

##### Písemná komunikace, využití techniky v komunikaci, 33 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
píše na klávesnici v přiměřené rychlosti a přesnosti vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním a stravovacím provozem, věcně, jazykově a formálně správně, ve shodě s normalizovanou úpravou písemností	Využití techniky v komunikaci Základy psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou Úprava písemností
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Informační a komunikační technologie: využívání prostředků výpočetní techniky	

#### 4.9.5. Stolničení

Ve vyučovacím předmětu Stolničení získají žáci znalosti a potřebné dovednosti týkající se odbytu výrobků a služeb ve stravovacím zařízení. Seznámí se s technikou obsluhy, inventářem v odbytovém středisku, naučí se sestavovat jídelníček na základě znalostí gastronomických pravidel, jsou vedeni ke společenskému chování a vystupování.



Seznámí se s technikou jednoduché a složité obsluhy s použitím vhodného inventáře. Získají znalost o gastronomických pravidlech a dovedou je uplatnit při sestavování jídelních lístků. Naučí se zásadám společenského chování a profesního vystupování.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- rozlišit druhy odbytových středisek a popsat jejich vybavení včetně inventáře;
- uplatnit gastronomická pravidla a zásady techniky obsluhy v praxi;
- zvládat zásady obsluhy jednoduché, složité a zásady slavnostního stolování;
- orientovat se v zásadách provozu společensko-zábavních středisek;
- zvládat výběr surovin a techniku míchaných nápojů.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- ovládnutí různých druhů a technik obsluhy;
- zvolení vhodné formy obsluhy a použití odpovídajícího inventáře;
- sjednání odbytu výrobků a služeb, provedení vyúčtování;
- přiměřené vyjadřování při komunikaci s hostem;
- předcházení konfliktům a vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka a referáty žáků k dané problematice.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (diskuze), slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, diskuze), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností (práce s obrazem) a fixační metody (ústní a písemné opakování, procvičování a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí a souhrnné, didaktické testy.

## 1. ročník, 2 h týdně, povinný

### Zásady bezpečnosti práce a hygieny, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dodržuje obecné zásady bezpečnosti práce dbá o ochranu zdraví při práci dodržuje hygienu při práci a požární prevenci	Osobní a pracovní hygiena Bezpečnost práce při obsluze
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, osobní hygiena, hygiena pracoviště	

### Odbytová střediska, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
rozlišuje druhy odbytových středisek, jejich vybavení orientuje se ve skladu, ve vedení evidence zásob	Význam, úkoly odbytu, členění odbytových středisek Vybavení a zařízení na úseku obsluhy
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Nácvik pracovních činností v odbytovém středisku	



### Pravidla obsluhy, společenská pravidla, 3 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>profesionálně jedná v souladu se společenským chováním</p> <p>teoreticky ovládá přípravu, údržbu provozu před i během provozu</p> <p>teoreticky zná práci po skončení provozu</p>	<p>Příprava pracoviště před zahájením provozu, údržba pracoviště během provozu, práce po skončení provozu</p> <p>Profesní chování obsluhujícího personálu</p>
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník): Nácvič pracovních činností v obyčtovém středisku	

### Inventář a zařízení na úseku obsluhy, 13 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozlišuje malý a velký stolní inventář</p> <p>zná uplatnění inventáře při obsluze</p> <p>ovládá teoretiky údržbu inventáře</p>	<p>Malý stolní inventář, velký stolní inventář, pomocný inventář</p> <p>Zařízení na úseku obsluhy</p> <p>Péče o inventář</p>
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Nácvič pracovních činností v obyčtovém středisku	
Odborný výcvik (1. ročník) : Technika jednoduché obsluhy	

### Jednoduchá obsluha, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá teoreticky způsoby obsluhy v jednoduché obsluze</p> <p>vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků v obyčtovém středisku</p>	<p>Podávání snídaní, obědů a večeří při jednoduché obsluze</p> <p>Podávání nápojů v jednoduché obsluze</p> <p>Údržba pracoviště během provozu</p>
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Technika jednoduché obsluhy	

### Formy prodeje, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá teoreticky způsoby nabídky, placení a prodeje v obyčtovém středisku</p>	<p>Způsoby nabídky, prodeje a placení</p>
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník): Nácvič pracovních činností v obyčtovém středisku	

### Systémy obsluhy, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>charakterizuje systémy obsluhy a zná jednotlivé úkoly pracovníků ve společném stravování</p>	<p>Rajónový systém, systém vrchního číšníka a francouzský systém</p>

<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Návčik pracovních činností v obyčtovém středisku	
Odborný výcvik (1. ročník) : Technika jednoduché obsluhy	

### Způsoby obsluhy, 2 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje způsoby obsluhy a zná jednotlivé úkoly pracovníků ve společném stravování	Restaurační, kavárenský a slavnostní způsob obsluhy
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (1. ročník) : Návčik pracovních činností v obyčtovém středisku	
Odborný výcvik (1. ročník) : Technika jednoduché obsluhy	

### Gastronomická pravidla, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná gastronomická pravidla a umí je částečně využít v praxi	Náležitosti a sled pokrmů na jídelním a nápojovém lístku Zásady pro sestavování nápojových a jídelních lístků
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník) : Praktické sestavování jídelních a nápojových lístků	

### Gastronomická pravidla, 4 hodiny

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
uvede náležitosti jídelního a nápojového lístku a umí je sestavit, sestaví menu pro různé příležitosti umí navrhnout slavnostní menu s uplatněním gastronomických pravidel	Restaurační menu, náležitosti menu, sled chodů, sestavování slavnostního menu
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník) : Praktické sestavování jídelních a nápojových lístků	

### Složité obsluha – základní forma, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládne teoreticky složitou obsluhu – základní formu	Příprava pracoviště Podávání snídaní, obědů, večeří Servis nápojů Práce po skončení provozu
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník) : Složitá obsluha	

### Složité obsluha – vyšší forma, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládne teoreticky složitou obsluhu – vyšší formu	Základní zásady přípravy pokrmů před hostem, míchání, zjemňování, dochucování, flambování, dranzírování
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník) : Složitá obsluha Odborný výcvik (2. ročník) : Dokončování pokrmů u stolu hosta	

### Kavárny a kavárenská herna, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
volí vhodné formy odbytu výrobků a služeb umí charakterizovat speciální druhy káv zvládne obsluhu v kavárně	Druhy a zařízení kaváren, nápojový a jídelní lístek Druhy káv, jejich příprava a servis, obsluha v kavárně Kavárenská herna
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník) : Systémy obsluhy a formy prodeje	

### Vinárny a vinný sklep, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
volí vhodné formy odbytu výrobků a služeb zajišťuje obdoby výrobků a služeb sestavuje typickou nabídku pokrmů a nápojů pro středisko a určí způsob obsluhy zvládne teoreticky obsluhu ve vinárně zvládne teoreticky servis vín	Druhy a zařízení vináren, vinárenský nápojový a jídelní lístek Nabídka a servis vín, obsluha ve vinárně Vinný sklep
<i>přesahy do</i>	
Odborný výcvik (2. ročník) : Systémy obsluhy a formy prodeje Odborný výcvik (2. ročník) : Složitá obsluha	

## 2. ročník, 1 h týdně, povinný

### Míšené nápoje, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná pravidla přípravy míšených nápojů a vhodnost jejich podávání zvládne teoreticky obsluhu v baru	Význam míšených nápojů, základní povinnosti barmana, vybavení baru a barový inventář Pravidla přípravy míšených nápojů, jejich zdobení, druhy míšených nápojů

### Slavnostní hostiny, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>rozlišuje druhy slavnostních hostin jedná profesionálně v souladu se společenským chováním zajistí přípravu a realizaci gastronomické akce umí navrhnout slavnostní menu k daným hostinám uvede způsoby vyúčtování s hostem a objednavatelem, vysvětlí vyúčtování tržeb</p>	<p>Význam a druhy hostin, objednávání, příprava a organizační zajištění hostin Slavnostní menu Příprava a úprava slavnostní tabule, založení inventáře Obsluha slavnostní hostiny Servis pokrmů a nápojů vyúčtování a práce po skončení hostiny</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Technologie (3. ročník): Výrobky studené kuchyně Technologie (3. ročník): Příprava moučnicků a nápojů</p>	

### Slavnostní hostiny s nabídkovým stolem, 9 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>umí vyjmenovat slavnostní hostiny s nabídkovým stolem a umí vyjmenovat druhy hostin podle příležitosti je schopen navrhnout pokrmy a nápoje na různé druhy hostin</p>	<p>Charakteristika a význam hostin Nabídka pokrmů a nápojů Organizační zabezpečení a způsob obsluhy Vyúčtování a práce po skončení hostiny</p>
<i>přesahy do</i>	
<p>Odborný výcvik (3. ročník) : Slavnostní hostiny</p>	

### 3. ročník, 1 h týdně, povinný

#### Ostatní společensko-zábavní střediska, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí úlohu jednotlivce v oblasti osobního prodeje a stravovacích služeb umí charakterizovat společensko-zábavní střediska ovládá teoreticky obsluhu ve společensko-zábavních střediscích</p>	<p>Druhy zařízení, charakteristika, služby, zásady obsluhy</p>

#### Společenská setkání, 6 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dovede vyjmenovat a charakterizovat druhy společenských akcí</p>	<p>Druhy společenských akcí Příprava, organizační zajištění a způsoby obsluhy</p>

### Obsluha v ubytovacích zařízeních, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá teoreticky obsluhu v ubytovacích zařízeních	Zásady práce v ubytovacích zařízeních Obsluha v hotelové hale, hotelový lístek Vybavení office a zásady práce

### Obsluha v dopravních prostředcích, 5 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá teoreticky obsluhu v jídelních vozech, letadlech a na lodi	Zásady práce v dopravních prostředcích

### Hotelový a restaurační management, 8 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
charakterizuje různé způsoby obsluhy je seznámen se specifiky stravovacích zvyklostí cizinců a respektuje je zná organizaci práce ve střediscích VS	Organizace práce v odbytových a ubytovacích střediscích Organizace gastronomických akcí

#### 4.9.6. Odborný výcvik

Cílem vyučovacího předmětu Odborný výcvik (OV) je prohloubení a upevnění odborných vědomostí získaných v teoretickém vyučování a získání odborných dovedností a návyků k profesionálnímu vykonávání činností spojených s gastronomickými a ubytovacími službami.

Vyučovací proces v OV řídí učitel odborného výcviku. Žáci ve všech třech ročnících se pravidelně střídají, tj. v prvním pololetí polovina třídy vykonává OV ve výrobním středisku a druhá polovina vykonává OV v odbytovém středisku, v pololetí se vystřídají.

Do prvního ročníku je přesunuta část učiva z předmětu Komunikace ve službách (zásady společenského chování, uplatňování těchto zásad při osobním styku s hostem, řešení problémových situací, estetika provozovny, marketing).

Žáci jsou neustále vedeni k dodržování předpisů o hygieně a bezpečnosti při práci a o ochraně spotřebitele jak ve výrobním, tak i v odbytovém středisku. Od prvního ročníku jsou vedeni k přesnému plnění pracovních povinností, k dodržování technologických postupů při přípravě jídel a nápojů, k hospodárnosti při spotřebě surovin, paliv a energie, dále pravidelně pracují s normami a nacvičují rychlé a správné numerické počítání. Žáci jsou vedeni k dodržování zásad slušného chování, k profesionálnímu vystupování, k estetickému cítění, k pozitivnímu vztahu k životnímu prostředí.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- připravit pracoviště na provoz s dodržováním hygienických a bezpečnostních zásad;
- vyrábět teplé a studené pokrmy;
- obsluhovat s uplatněním různých systémů obsluhy;
- zvládat hotelové a ubytovací služby;
- skladovat a ošetřovat potraviny;
- vést výrobní, odbytové, ubytovací a skladové evidence.

Z hlediska klíčových a odborných kompetencí se důraz klade na:

- schopnost práce s normami teplých i studených pokrmů;

- zhotovování jídel dle norem či kalkulací;
- dodržování pravidel hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dodržování stanovených norem a předpisů jako jednu z podmínek pro získání či udržení certifikátu jakosti dle příslušných norem;
- používání a udržování technických a technologických zařízení gastronomického provozu;
- efektivní hospodaření se svěřenými finančními prostředky;
- hospodaření s materiály energiemi, vodou a odpady ekonomicky a s ohledem na životní prostředí;
- zvládnutí zásad poskytování první pomoci.

Nejčastější formy výuky jsou frontální výuka, metoda týmové práce, samostatná práce včetně využívání informační a komunikační techniky.

Nejčastěji používané metody výuky jsou motivační (rozhovor), slovního projevu (výklad, vysvětlení), práce s odborným textem (vyhledávání informací), nácviku dovedností pracovních činností) a fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností a exkurze).

Převládající způsoby hodnocení jsou ústní zkoušení, písemné zkoušení souhrnné a praktické zkoušení.

## 1. ročník, 5 + 10 h týdně, povinný

### Bezpečnost a ochrana zdraví, osobní hygiena, hygiena pracoviště, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dodržuje hygienické předpisy a bezpečnost práce pracuje se zařízením, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku</p>	<p>Proškolení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v kuchyni Osobní hygiena, hygiena pracoviště, hygiena při práci s potravinami Povinnosti kuchaře, pomůcky, péče o potraviny</p>

### Zásady společenského chování, 18 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání ve službách uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, dodržuje profesní etiku, zdržuje se xenofobních projevů komunikuje jasně a srozumitelně v souladu s jazykovou normou pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev dokáže rozpoznat typy hostů a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům řeší běžné i neobvyklé situace s ohledem na individuální zvláštnosti hosta komunikuje s hosty i v cizím jazyce, respektuje národní mentalitu a zvyklosti uplatňuje estetická hlediska při formování prostředí</p>	<p>Osobnost, vzhled, společenské chování a profesní vystupování Typy hostů Národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na gastronomii a způsobu komunikace Produkt Propagace - reklama, podpora prodeje, osobní prodej Estetika provozovny</p>

<p>dodržuje pořádek a dbá na kvalitu služeb, usiluje o získání stálých zákazníků</p> <p>vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt</p> <p>použije nástroje na podporu prodeje</p>	
---	--

### Předběžná příprava surovin, 60 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá základní techniky kuchařských dovedností</p> <p>hospodárně nakládá při práci se surovinami</p> <p>ovládá předběžnou úpravu a přípravu surovin</p>	<p>Nácvik činností spojených s přípravou surovin na zpracování: krájení, škrábání, čištění, omývání, rozmrazování, nakládání, máčení, odblanění, naklepávání, špikování, protahování, obalování, kořenění, mletí, šlehání, tření, lisování, škubání, kuchání a vykostování</p>
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: Odpovědný přístup k životnímu prostředí	

### Seznámení se základními druhy surovin, 42 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>zná základní druhy surovin a jejich použití při přípravě pokrmů</p>	<p>Druhy jatečných mas</p> <p>Ryby sladkovodní, mořské</p> <p>Drůbež a zvěřina</p> <p>Zelenina, luštěniny, obiloviny</p> <p>Koření, tuky, mléko, vejce</p>

### Základní tepelné úpravy, 24 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>ovládá základní tepelné úpravy potravin</p> <p>použije vhodný druh úpravy pokrmu podle příležitosti a místa konání,</p> <p>ovládá správný pracovní postup ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů pokrmů</p>	<p>Vaření, dušení, pečení, smažení</p>

### Příprava polévek a omáček, 54 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>umí normovat a uvařit základní polévky a omáčky</p>	<p>Gastronomická pravidla, normování jídel</p> <p>Normování polévek a omáček, hmotnost porcí</p> <p>Příprava hnědých a bílých polévek, zavářky a vločky do polévek, zahušťování, zjemňování, dochucování</p> <p>Příprava základních a hrubých omáček, bešamel, veluté</p>

	Příprava základních studených omáček
--	--------------------------------------

### **Příprava příloh, doplňků k jídlům, příprava salátů a bezmasých jídel, 54 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>umí připravit základní přílohy a bezmasé pokrmy zná druhy těst a výrobu moučných jídel</p>	<p>Přílohy z brambor, mouky, rýže, těstovin a zeleniny Jednoduché saláty Jídla z brambor, zeleniny, luštěnin a hub, rýže a těstovin, z vajec a sýrů Jídla moučná a moučníky</p>

### **Nácvik pracovních činností v odbytovém středisku, 60 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>dodržuje hygienické předpisy a bezpečnost práce je připraven organizovat práci ve výrobním středisku připraví pracoviště před zahájením provozu, udržuje pořádek během provozu a provede úklid po jeho ukončení ovládá organizaci práce v různých formách obsluhy přijímá, eviduje a vyřizuje objednávky hostů, pracuje se zúčtovací technikou chová se profesionálně, řeší možné nehody při obsluze</p>	<p>Proškolení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, osobní hygieně, hygieně restaurace Uskladnění, údržba a příprava velkého a malého stolního inventáře Přípravné práce v odbytových střediscích Základní povinnosti obsluhujících Základní pomůcky obsluhujících a jejich používání Společenské chování, komunikace obsluhujícího s hosty</p>

### **Technika jednoduché obsluhy, 165 hodin**

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
<p>pracuje s inventářem a vhodně ho používá podle způsobu servisu, podávaného pokrmu a nápoje, udržuje a ošetřuje inventář ovládá techniku jednoduché i složité obsluhy a její různé formy podle prostředí charakteru akce a společenské příležitosti ovládá techniku podávání a ošetřování nápojů</p>	<p>Nácvik zručnosti při nošení podnosů a tácků Podávání studených i teplých nealkoholických i alkoholických nápojů Nošení talířů – dvoutalířový, třítalířový způsob Nošení polévkových talířů a šálků Podávání speciálních polévek Debaras použitého inventáře Podávání snídaní, přesnídávek a svačin, obědů a večeří Obsluha skupin Práce po skončení provozu, práce s pokladnou Gastronomická pravidla podávání jídel a nápojů Sestavování jídelních a nápojových lístků</p>



## 2. ročník, 0 + 17,5 h týdně, povinný

### Příprava pokrmů z jatečných mas, 119 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá přípravu pokrmů z jatečných mas	Nácvik přípravy pokrmů z hovězího masa: rozdělení použití jednotlivých částí Příprava základů Příprava vařením, dušením, pečením Příprava hovězích vnitřností Rozdělení použití jednotlivých částí telecího masa, porcování Příprava vařením, zaděláváním, dušením, pečením a smažením Příprava telecích vnitřností Vepřové maso – rozdělení, použití, porcování, příprava vaření, dušením, pečením a smažením Příprava uzeného masa a zpracování slaniny Příprava vepřových vnitřností Příprava speciálních výrobků – vepřové hody
<i>pokrytí průřezových témat</i>	
Člověk a životní prostředí: postavení člověka v přírodě a vliv prostředí na jeho zdraví	

### Příprava pokrmů z ostatních druhů mas, 28 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
umí připravovat pokrmy ze skopového, jehněčího, kůzlečího a králičího masa	Skopové, jehněčí, kůzlečí a králičí maso – rozdělení, použití, porcování Příprava vařením, dušením, pečením, smažením Příprava vnitřností

### Příprava pokrmů z ryb a z mořských plodů, 49 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá technologii přípravy ryb a mořských plodů	Předběžná úprava ryb Nácvik přípravy ryb vařením, dušením, pečením a smažením Příprava rybích vnitřností Zpracování korýšů, měkkýšů a obojživelníků

### Příprava pokrmů z drůbeže, 49 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá přípravu pokrmů z drůbeže	Předběžná úprava drůbeže Vykošťování, porcování Příprava drůbeže vařením, zaděláváním, dušením, pečením a smažením

	Nácvik přípravy nádivek Příprava vnitřností z drůbeže
--	--

### Příprava pokrmů ze zvěřiny, 28 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
připraví pokrmy ze zvěřiny vysoké, nízké, černé, pernaté	Předběžná úprava zvěřiny Příprava pokrmů ze zvěřiny

### Příprava pokrmů z mletých mas, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
připravuje různé pokrmy z mletých mas	Druhy mletých mas Použití, nácvik tepelných úprav

### Systémy obsluhy a formy prodeje, 56 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá jednotlivé systémy a způsoby obsluhy	System vrchního číšníka, obvodový, francouzský systém Způsob obsluhy formou table d'hôte Prodej jídel v automatu, bufetu Prodej jídel v samoobsluze Doplňkový prodej při hromadných akcích

### Složitá obsluha, 105 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zvládá všechny práce ve složité obsluze	Podávání – aperitivů, studených předkrmů, polévek, masitých i bezmasých teplých předkrmů, ryb, hlavních jídel, jídel na objednávku, příloh a salátů, dezertů, kávy a digestivu

### Dokončování pokrmů u stolu hosta, 42 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
provádí dokončování pokrmů u stolu hosta – ochucování pokrmů, porcování, flambování, míchání salátů, podávání koktejlů	Ochucování a zjemňování pokrmů Porcování jídla před hostem Flambování pokrmů Příprava dresinků Míchání salátů Podávání koktejlů

### Pivní zařízení, 14 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá techniku čepování piva a údržbu pivního zařízení	Obsluha a údržba pivního zařízení Moderní způsoby čepování piva

### Způsoby obsluhy, 56 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná způsoby obsluhy v jednotlivých střediscích	Obsluha v kavárně, ve vinárně, v baru, uzavřených společnostech, při hromadných akcích a ve společensko-zábavních střediscích

### Praktické sestavování jídelních a nápojových lístků, 17 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
sestavuje jídelní a nápojové lístky dle zásad gastronomických pravidel volí vhodnou přílohu, dohotovuje a esteticky upravuje a expeduje hotové výrobky	Sestavování jídelních lístků, nápojových lístků a menu

## 3. ročník, 0 + 17,5 h týdně, povinný

### Jídla na objednávku, 91 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá přípravu jídel na objednávku	Minutkové pokrmy z hovězího, telecího, vepřového masa, z ryb, zvěřiny, drůbeže, mletých mas a z vnitřností Příprava šťáv, příloh a obloh k minutkám Anglický způsob úpravy pokrmů Speciální úpravy pokrmů – v papilotě, v alobalu a na grilech Dokončování pokrmů před hostem

### Pokrmy studené kuchyně, 91 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná výrobky studené kuchyně a dokáže je připravit	Studené předkrmy a pokrmy Majonézy, aspiky, rosoly, marinády Pochoutková másla, obložené chlebičky a chuťovky Výrobky ze sýrů a vajec Plněná zelenina a složité saláty Jídla z ryb a mořských plodů, podávání kaviáru Masové pěny a paštiky, galantiny, huspeniny Složité majonézy a koktejly Příprava nářezů a studených mís

	Speciality studené kuchyně
--	----------------------------

### Teplé předkrmy, 28 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
dokáže připravit vybrané druhy teplých předkrmů	Nácvik přípravy předkrmů z vajec a ze sýrů, z masa a vnitřností jatečných zvířat, drůbeže a ryb, zeleniny a ovoce Speciální úpravy teplých předkrmů

### Seznámení s přípravou zahraničních a krajevých kuchyní, 21 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá postup přípravy typických národních a regionálních pokrmů sestaví nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společenství podle jejich tradic a náboženských zvyklostí ovládá přípravu vybraných pokrmů zahraničních kuchyní, používá speciální inventář	Příprava vybraných pokrmů zahraničních kuchyní Moderní trendy gastronomie Krajové speciality a vlastní kalkulace

### Příprava moučníků a nápojů, 21 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná druhy těst a přípravu výrobků z nich umí připravit běžné nápoje ve výrobním středisku	Druhy těst a jejich příprava Příprava korpusů Příprava náplní a polev Nácvik přípravy nápojů

### Dietní jídla, 21 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná důležitost dietního stravování a umí vyrobit dietní pokrmy	Jednotlivé druhy diet Příprava jídel pro vybrané druhy diet Alternativní způsoby stravování – vegetariánství, makrobiotika Výroba vybraných pokrmů

### Míšené nápoje, 35 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
připravuje a servíruje míšené nápoje charakterizuje pomůcky číšníka a barmana, pracuje s nimi	Druhy míšených nápojů, základní suroviny na výrobu míšených nápojů Barový inventář Technika výroby míšených nápojů Výroba vybraných druhů míšených nápojů

### Slavnostní hostiny, 140 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
zná typy slavnostních hostin a ovládá techniku slavnostní obsluhy	Banket, raut, recepce, společenská setkání Příprava místnosti, tvary tabulí, prostírání, výzdoba, zakládání inventáře Příprava příručního stolu a servírovacích stolů Příprava přilehlých místností a konečná kontrola Vypracování menu k různým příležitostem Slavnostní obsluha a organizace práce, podávání jednotlivých chodů Vyúčtování slavnostní hostiny Práce po ukončení hostiny

### Procvičování získaných dovedností za 1. až 3. ročník, 77 hodin

<i>výsledky vzdělávání</i>	<i>učivo</i>
ovládá praktické činnosti z oblasti výroby a odbytu	Procvičování získaných dovedností a příprava na závěrečné praktické zkoušky

## 5. Závěr

### 5.1. Řešitelský tým

#### Školní vzdělávací program vytvořil autorský kolektiv

Koordinátor tvorby ŠVP:	Deštěnská Ludmila, RNDr.
Vedoucí autorského kolektivu:	Hlaváčová Zuzana, Ing.
Jazyková revize:	Matějčíková Hana Slováčková Blanka, PaedDr.
Technické zpracování:	Vašíček Emil, Ing.
Jednotlivé části ŠVP zpracovali:	Bobálová Vlasta, PhDr. Cibulková Hana, Mgr. Deštěnská Ludmila, RNDr. Gregorová Martina, Ing. Hlaváčová Zuzana, Ing. Jarošová Jitka, Mgr. Klimánková Lenka, Ing. Kočtúchová Iva, Mgr. Slováčková Blanka, PaedDr. Štourač Josef, Mgr. Vašíček Emil, Ing. Vlčková Iva, Mgr.

## 5.2. Seznam zkratk

<i>Zkratka</i>	<i>Význam</i>
COP	Centrum odborné přípravy
ICT	Informační a komunikační technologie
LVVK	Lyžařský výchovně výcvikový kurz
RVP	Rámcový vzdělávací program
SOU	Střední odborné učiliště
ŠVP	Školský vzdělávací program
TU	třídní učitel

## Příloha č. 1: Pravidla pro hodnocení žáků

(výňatek z patného klasifikačního řádu, plné znění je na webových stránkách školy)

### 2. Obecné zásady hodnocení a klasifikace

1. Hodnocení a klasifikace jsou průběžnou činností celého klasifikačního období. Na jeho počátku seznámí všichni vyučující žáky se způsoby a kritérii hodnocení. Během hodnocení uplatňuje vyučující přiměřenou náročnost a pedagogický takt a přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka.
2. Učitel klasifikuje jen probrané učivo. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva. Účelem zkoušení je hodnotit úroveň toho, co žák umí, nikoliv pouze vyhledávat mezery v jeho vědomostech.
3. Kromě povinné dokumentace (ve smyslu legislativy a pokynů ředitele školy) vede vyučující vlastní záznamy o klasifikaci žáků tak, aby byl schopen podat informace o frekvenci a struktuře hodnocení. Tyto vlastní záznamy uschovává po dobu šesti měsíců po skončení klasifikačního období.
4. Do celkové klasifikace na konci klasifikačního období zahrnuje podle charakteru předmětu v přiměřené míře též zájem o předmět, úroveň domácí přípravy, míru aktivity žáka ve vyučovacích hodinách a jeho schopnosti samostatného myšlení a práce.
5. Při celkové klasifikaci přihlíží vyučující k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učených výkonech pro určitou indispozici.

### 3. Zásady hodnocení a získávání podkladů ke klasifikaci

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků a konzultacemi s ostatními vyučujícími (popř. psychology a zdravotníky, pokud to situace vyžaduje). Učitelé jsou povinni zohlednit doporučení psychologických a jiných vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a získávání podkladů ke klasifikaci žáka.
2. Žák musí být v každém předmětu hodnocen alespoň třemi známkami za každé pololetí, je-li to možné alespoň jednou za ústní zkoušení nebo praktickou činnost. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřipustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných zkoušek do deseti pracovních dnů, slohových prací a praktických činností nejpozději do 15 pracovních dnů. Opravené písemné a praktické práce musí být předloženy žákům. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci.
4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti (nebo rozvázání pracovního poměru) v průběhu klasifikačního období je povinen předat tento klasifikační přehled zástupci ředitele pro zastupujícího učitele.
6. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Pouze při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující zohlední přiměřeně délce absence známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn. Žáka z učiva předmětného období znovu nepřezkušuje.



3. 7. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal, stupeň prospěchu se však neurčuje na základě průměru známek za příslušné období. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě.

#### 4. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

4. 1. Výsledky vzdělávání žáků se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – dobrý,
- d) 4 – dostatečný,
- e) 5 – nedostatečný.

4. 2. Výsledky vzdělávání odpovídají stupni prospěchu:

a) stupeň prospěchu „1 – výborný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově dovede vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

b) stupeň prospěchu „2 – chvalitebný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované teoretické i praktické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky, je tvořivý. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen sám nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

c) stupeň prospěchu „3 – dobrý“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností projevuje nedostatky. Podstatné nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Při aplikaci osvojených poznatků a dovedností se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat učební texty podle návodu učitele.

d) stupeň prospěchu „4 – dostatečný“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má závažné nedostatky. Při uplatňování osvojených poznatků a dovedností je nesamostatný, dopouští se podstatných chyb. V jeho logice se objevují závažné chyby, jeho myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké nedostatky.

e) stupeň prospěchu „5 – nedostatečný“

Žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí se vyskytují časté závažné chyby. Při výkladu jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Jeho myšlení není samostatné, dopouští se

zásadních logických chyb. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

4. 3. Ve vyučovacích předmětech výchovného charakteru se při klasifikaci nepřihlíží k míře talentu, nýbrž ke schopnosti a motivaci žáka využít vlastních možností v rámci osobních mezí. Vyučující přiměřeně zohledňuje míru zájmu a aktivního přístupu žáka k plnění úkolů zejména v oblasti praktických činností.

#### **5. Nehodnocení výsledků vzdělávání žáků**

5. 1. Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, a to ani v náhradním termínu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.

#### **6. Hodnocení v náhradním termínu**

6. 1. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
6. 2. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
6. 3. Dosáhne-li absence žáka v daném předmětu více než 20% u oborů s maturitou a více než 30% u tříletých oborů, požádá o jeho hodnocení v náhradním termínu vyučující. Výjimku a její důvody z tohoto pravidla je nutno projednat v předmětové komisi. O výjimce z pravidla rozhoduje předmětová komise. Důvody výjimky mohou být např. uvolnění žáka z účasti na vyučování nebo předem známá dlouhodobá absence ze zdravotních důvodů, kdy má vyučující ke klasifikaci dostatek podkladů. O hodnocení v náhradním termínu může ze závažných příčin (zejména zdravotních nebo z důvodu vysoké absence) požádat i žák nebo jeho zákonný zástupce. Zkouška v náhradním termínu je vždy komisionální.
6. 4. Předmětem vyzkoušení v náhradním termínu je učivo předmětného klasifikačního období, žáka nelze zkoušet z témat probíhajícího pololetí. Výsledek zkoušení je doplněním podkladů učitele ke klasifikaci žáka, které byly získány v průběhu klasifikačního období. Klasifikační stupeň určuje zkoušející učitel. Výsledek vyzkoušení sdělí v případě ústní zkoušky zkoušející žákovi ihned po skončení, je-li součástí zkoušky písemná práce, nejpozději následující pracovní den. O vyzkoušení se provádí zápis, ve kterém jsou uvedeny dílčí otázky, jejich hodnocení a výsledný klasifikační stupeň zkoušky. Je-li součástí zkoušky písemná práce žáka, stává se přílohou zápisu.

#### **10. Hodnocení chování**

10. 1. Chování je klasifikováno stupni:

- a) 1 – velmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – neuspokojivé.

10. 2. Způsob chování odpovídající stupni hodnocení chování

- a) stupeň hodnocení chování „1 – velmi dobré“

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. I méně závažných přestupků se dopouští jen ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- b) stupeň hodnocení chování „2 – uspokojivé“

Chování žáka je zpravidla přes předchozí udělení opatření k posílení kázně opakovaně v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu nebo se žák dopustí závažného přestupku (např.

poškozením majetku nebo ohrožením bezpečnosti a zdraví svého nebo jiných osob, narušením výchovně vzdělávací činnosti školy ap.).

c) stupeň hodnocení chování „3 – neuspokojivé“

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustil se takových přestupků proti školnímu řádu, jimiž je vážně ohrožen majetek, výchova, bezpečnost či zdraví jiných osob. Záměrně a zpravidla přes udělení důtky ředitele školy narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

10. 3. Známkou z chování zpravidla navrhuje třídní učitel, a to po konzultaci s ostatními vyučujícími. Při hodnocení chování žáka se v přiměřené míře přihlíží k chování žáka na veřejnosti. Návrh na snížení stupně z chování projednává pedagogická rada a schvaluje ředitel školy.

### **11. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení**

11. 1. Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí zahrnuje klasifikaci ve vyučovacích předmětech (kromě nepovinných) a klasifikaci chování.

11. 2. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) „prospěl(a) s vyznamenáním“ – v žádném předmětu nemá žák prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je „velmi dobré“.
- b) „prospěl(a)“ – nemá-li žák v žádném předmětu prospěch nedostatečný,
- c) „neprospěl(a)“ – má-li žák z některého vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný, nebo nebylo-li možné jej hodnotit z některého povinného předmětu na konci druhého pololetí, a to ani v náhradním termínu
- d) „nehodnocen(a)“ – jestliže žáka nelze hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

### **12. Pochybnosti o správnosti hodnocení**

12. 1. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální vyzkoušení žáka.

12. 2. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, může zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádat o vyzkoušení krajský úřad.

12. 3. Komisionální vyzkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

### **13. Postup do vyššího ročníku**

13. 1. Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.

### **14. Postup v případě, kdy žák neprospěl na konci pololetí**

14. 1. Jestliže žák neprospěl na konci prvního pololetí z jednoho nebo více povinných předmětů, které jsou vyučovány i ve druhém pololetí, pokračuje ve druhém pololetí ve vzdělávání.

14. 2. Žák, který neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

14. 3. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

14. 4. Žák, který neprospěl z více než dvou povinných předmětů, nekoná opravnou zkoušku a nepostupuje do vyššího ročníku.

14. 5. Podmínkou pro vykonání maturitní zkoušky je úspěšné ukončení posledního ročníku.

### 15. Opakování ročníku

15. 1. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti; žák, který plní povinnou školní docházku, v těchto případech opakuje ročník vždy.

### 16. Výchovná opatření

16. 1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

16. 2. Za výborné studijní výsledky, reprezentaci školy v soutěžích a na kulturních vystoupeních, činnost ve studentské radě, školním časopise apod., za významné činy např. v oblasti ochrany zdraví a života osob může třídní učitel nebo učitel odborného výcviku na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění.

16. 3. Při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení uložit:

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) napomenutí učitele odborného výcviku,
- c) důtku třídního učitele,
- d) důtku učitele odborného výcviku,
- e) důtku ředitele školy.

16. 4. Třídní učitel, učitel odborného výcviku nebo ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické nebo fyzické osoby a po projednání v pedagogické radě udělit napomenutí nebo důtku po projednání v pedagogické radě.

16. 5. Napomenutí a důtku uděluje třídní učitel nebo učitel odborného výcviku po projednání v pedagogické radě zejména za zaviněná méně závažná, popř. opakovaná porušení školního řádu.

16. 6. Důtku uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě zejména za zaviněná závažná porušení školního řádu nebo v případě, že předchozí výchovná opatření nebyla účinná.

16. 7. Ředitel školy, třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně písemně oznámí udělení pochvaly nebo jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.

16. 8. Udělení pochvaly nebo jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do třídního výkazu a do elektronické evidence žákovy dokumentace.

16. 9. Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

16. 10. Zvlášť hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem.

### 17. Komisionální zkoušky opravné

17. 1. V případě konání opravné zkoušky, žák koná komisionální zkoušku, a to nejvýše jednu v jednom dni.
17. 2. Komisionální opravnou zkoušku může žák konat ve druhém pololetí nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín. V případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel žádosti o dřívější termín vždy.
17. 3. V případě každé konkrétní opravné komisionální zkoušky ředitel školy stanoví složení komise pro komisionální zkoušky, termín a místo konání zkoušky.
17. 4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
17. 5. Komise pro opravnou zkoušku je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřená osoba.
17. 6. Pro všechny opravné komisionální zkoušky ředitel jednotně stanoví následující podrobnosti konání zkoušky:
  - a) způsob konání zkoušky – zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinace
  - b) doba přípravy na zkoušku – nejvýše 15 minut,
  - c) doba trvání vlastní zkoušky – nejvýše 30 minut,
  - d) vyrozumění žáka s výsledkem zkoušky – ústně v den konání zkoušky.
17. 7. Podrobnosti týkající se komisionální zkoušky ředitel školy vyvěsí na veřejně přístupném místě ve škole.
17. 8. O opravné komisionální zkoušce se vyhotovuje protokol .
17. 9. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Pokud se žák nedostaví k opravné zkoušce ze závažných důvodů a tyto důvody řádně doloží zpravidla do třech pracovních dnů od naplánovaného termínu zkoušky, může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. O hodnocení závažnosti důvodů a řádnosti a včasnosti omluvy rozhoduje ředitel školy.

### 18. Komisionální zkoušky – komisionální přezkoušení

18. 1. Komisionální přezkoušení žáka se uskuteční na základě žádosti žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, který má pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí a také v případech uvedených v článku 6, odst. 1,2,3
18. 2. Žák může konat v jednom dni nejvýše jedno komisionální přezkoušení.
18. 3. V případě každého konkrétního komisionálního přezkoušení ředitel školy stanoví složení komise pro komisionální zkoušky, termín a místo konání zkoušky.
18. 4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání komisionálního přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
18. 5. Komise pro komisionální přezkoušení je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřená osoba.
18. 6. Pro všechna komisionální přezkoušení ředitel školy jednotně stanoví následující podrobnosti konání zkoušky:
  - a) způsob konání zkoušky – zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinace
  - b) doba přípravy na zkoušku – nejvýše 15 minut,
  - c) doba trvání vlastní zkoušky – nejvýše 30 minut,
  - d) vyrozumění žáka s výsledkem zkoušky – ústně v den konání.



18. 7. Podrobnosti týkající se komisionálního přezkoušení ředitel školy vyvěsí na veřejně přístupném místě ve škole.

### 19. Informace o hodnocení a klasifikaci

19. 1. Pedagogická dokumentace Vyučující je povinen průběžně informovat žáky, jejich rodiče a vedení školy o výsledcích hodnocení a klasifikace chování, prospěchu a celkového prospěchu žáků. Je povinen zapisovat tyto výsledky do pedagogické dokumentace. K té patří třídní výkaz, klasifikační deník učitele, vysvědčení a výpis z třídního výkazu.
19. 2. Dokumentace o celkovém hodnocení žáka Dokumentace o celkovém hodnocení žáka je vedena třídním učitelem podle pokynů k vyplňování pedagogické dokumentace v třídním výkazu. Rodičům žáků je celkové hodnocení žáka sdělováno prostřednictvím vysvědčení. Bližší informace je třídní učitel povinen podat rodičům na vyžádání např. během jejich návštěvy ve škole. V případě odkladu klasifikace nebo konání opravné zkoušky vystaví třídní učitel v termínu vydávání vysvědčení žákovi pouze výpis z třídního výkazu. Vysvědčení vystaví (s datem jejího konání) nejpozději následující pracovní den po vykonání poslední zkoušky.
19. 3. Dokumentace o klasifikaci chování a udělení výchovných opatření Udělení pochvaly TU je obvykle sdělováno žákovi ústně v přítomnosti kolektivu třídy. Udělení pochvaly ředitele školy je obvykle provedeno písemně. Dokumentaci o uložení výchovných opatření v pravomoci TU vede TU dle pokynu ředitele. Udělení opatření k posílení kázně v pravomoci ředitele školy je sděleno žákovi písemně ředitelem školy. Rodičům je takové opatření sděleno ředitelem školy formou dopisu. Kopie dopisu se zakládá v materiálu třídy, u výchovného poradce a u ředitele školy. Udělení všech výchovných opatření zapíše TU neprodleně do třídního výkazu.
19. 4. Dokumentace o klasifikaci komisionální zkoušky O průběhu komisionální zkoušky se pořizuje protokol. Protokol vyplňuje předsedící učitel, za jeho úplnost a správnost odpovídá předseda komise. Je-li součástí zkoušky písemná příprava nebo písemný projev žáka, stává se přílohou protokolu. Předseda komise dbá na regulérnost zkoušky. Protokol podepisuje celá zkušební komise. Protokol předá zkoušející učitel nejpozději následující pracovní den zástupci ředitele. Ten jej po kontrole předá třídnímu učiteli, který výsledek spolu s datem a důvodem konání komisionální zkoušky zapíše do třídního výkazu. Mění-li výsledek komisionální zkoušky klasifikaci prospěchu v daném klasifikačním období, vystaví TU žákovi nové vysvědčení s datem poslední komisionální zkoušky nejpozději následující pracovní den po jejím vykonání.
19. 5. Dokumentace o klasifikaci prospěchu
19. 5. 1. Výsledek každé klasifikace zaznamenává učitel do svého klasifikačního deníku nejpozději k datu sdělení známky žákovi.
19. 5. 2. Vypracování písemných zkoušek a praktických prací klíčových pro klasifikaci žáka je vyučující povinen uchovat jako klasifikační podklady daného období. Rodičům umožní nahlédnout do těchto prací na jejich žádost během návštěvy školy. Uchování dalších prací žáků je v pravomoci učitele.
19. 5. 3. V případě náhlého zhoršení prospěchu žáka informuje učitel neprodleně TU, který projedná situaci s výchovným poradcem a ostatními vyučujícími a informuje rodiče.
19. 5. 4. Rodiče žáků informuje učitel o prospěchu na třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací. Poskytnout rodičům termín k individuální konzultaci je povinností učitele.
19. 5. 5. Vedení školy a ostatní vyučující informuje učitel o chování a prospěchu žáků na pedagogické radě. Všichni vyučující předají podklady pro hodnocení prospěchu a kázně na konci čtvrtletí třídnímu učiteli, který pro jednání pedagogické rady připraví v termínu stanoveném v týdenním plánu práce školy podklady o třídě na formuláři, který se stává součástí zápisu z pedagogické rady. Navrhuje-li TU opatření k posílení kázně v pravomoci ředitele školy nebo snížení stupně z chování, projedná důvody, které jej k tomu vedou, s ředitelem školy v předstihu před pedagogickou radou.
19. 5. 6. Na konci klasifikačního období v termínu určeném v plánu práce zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do programu Bakalář.

## Příloha č. 2: Vzdělávání žáků se SVP

Na základě opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-21 703/2016-1 ze dne 18. 8. 2016 tato příloha nahrazuje kapitoly 2.2.5 a 2.2.6 této dokumentace.

### 2.2.5.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku (úpravu podmínek závěrečné zkoušky pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Pro žáka bude zpracován plán pedagogické podpory (PLPP) dle přílohy 3a a připraveny individuální vzdělávací plány dle přílohy 3b.

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě s příslušným školským poradenským zařízením a zástupci nezletilého žáka (popř. s jinými institucemi) jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi bezodkladně, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků budeme zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- při hodnocení žákům poskytovat zpětnou vazbu a doporučení k odstranění chyb;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením;
- seznámit zaměstnavatele (zejména instruktora), u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

### 2.2.5.2. Vzdělávání žáků nadaných

Žákům nadaným je věnována zvýšená pozornost a pro rozvoj jejich nadání jsou využívána podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků školským zákonem a vyhláškou.

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Je také možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu ERASMUS+), zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

## 2.2.6. Systém péče o žáky se SVP

Komplexní péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikace se ŠPZ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy, popř. s dalšími institucemi, je součástí pracovní náplně školních výchovných poradců.

### Podpora žáků se SVP

Na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracují (s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce) vyučující, třídní učitel a školní výchovný poradce pro žáka plán pedagogické podpory, případně individuální vzdělávací plán.

Kontrola účinnosti PLPP je prováděna čtvrtletně, kontrola IVP nejméně jednou ročně a s výsledky je seznamováno i ŠPZ.

### Podpora nadaných žáků

Na základě doporučení ŠPZ a po vzájemné dohodě se zákonným zástupcem je žákovi nabídnut a ve spolupráci vyučujícího, třídního učitele a školního pedagogického poradce zpracován IVP. I v tomto případě je prováděna kontrola účinnosti nejméně jednou ročně.

## Doplnění seznamu zkratk

IVP	individuální vzdělávací plán
PLPP	plán pedagogické podpory
SVP	speciální vzdělávací potřeby
ŠPZ	školské poradenské zařízení
ŠZ	školský zákon



## Příloha č. 2a: PLPP

### Plán pedagogické podpory (PLPP)

<b>Jméno a příjmení žáka</b>	
<b>Škola</b>	Střední průmyslová škola Otrokovice, tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
<b>Ročník</b>	
<b>Důvod k přistoupení sestavení PLPP</b>	
<b>Datum vyhotovení</b>	
<b>Vyhodnocení PLPP plánováno ke dni</b>	

<p><b>I. Charakteristika žáka a jeho/jejích obtíží</b> (silné a slabé stránky; popis obtíží Pedagogické, případně sociálně – pedagogická diagnostika s cílem stanovení úprav ve vzdělávání; aktuální zdravotní stav; další okolnosti ovlivňující nastavení podpory)</p>

<p><b>II. Stanovení cílů PLPP</b> (cíle rozvoje žáka)</p>

<p><b>III. Podpůrná opatření ve škole</b> (doplňte konkrétní postupy v těch kategoriích podpůrných opatření, které uplatňujete)</p>
<p><b>a) Metody výuky</b> (specifikace úprav metod práce se žákem)</p>
<p><b>b) Organizace výuky</b> (úpravy v organizaci výuky ve školní třídě, případně i mimo ni)</p>
<p><b>c) Hodnocení žáka</b> (vymezení úprav hodnocení, jak hodnotíme, co úpravami hodnocení sledujeme, kritéria)</p>

<b>d) Pomůcky</b> (učebnice, pracovní listy, ICT technika, atd.)
<b>e) Požadavky na organizaci práce učitele/ů</b>

<b>IV. Podpůrná opatření v rámci domácí přípravy</b> (popis úprav domácí přípravy, forma a frekvence komunikace s rodinou)

<b>V. Podpůrná opatření jiného druhu</b> (respektovat zdravotní stav, zátěžovou situaci v rodině či škole – vztahové problémy, postavení ve třídě; v jakých činnostech, jakým způsobem)

<b>VI. Vyhodnocení účinnosti PLPP</b> (naplnění cílů PLPP)

<b>Doporučení k odbornému vyšetření</b>	<input type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> PPP <input type="checkbox"/> SPC <input type="checkbox"/> SVP <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> jiné:
---	--

Role	Jméno a příjmení	Podpis a datum
<b>Třídní učitel/ka</b>		
<b>Učitel/é předmětu/ů</b>		
<b>Pracovník ŠPP</b>		
<b>Zákonný zástupce</b>		

## Příloha č. 2b: IVP

### Individuální vzdělávací plán (IVP)

Jméno a příjmení žáka			
Datum narození			
Bydliště			
Škola	Střední průmyslová škola Otrokovice, tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice		
Ročník		Školní rok	
ŠPZ, které vydalo doporučení pro IVP			
Kontaktní pracovník ŠPZ			
Školská poradenská, zdravotnická a jiná zařízení, která se podílejí na péči o žáka			
Rozhodnutí o povolení vzdělávání žáka podle IVP ze dne			
Zdůvodnění:			
Priority vzdělávání a dalšího rozvoje žáka (cíle IVP):			
Předměty, jejichž výuka je realizována podle IVP:			
Podpurná opatření (specifikace stupňů podpurných opatření)			
Metody výuky (pedagogické postupy)			
Úpravy obsahu vzdělávání			

<b>Úprava očekávaných výstupů vzdělávání</b>	
<b>Organizace výuky</b>	
<b>Způsob zadávání a plnění úkolů</b>	
<b>Způsob ověření vědomostí a dovedností</b>	
<b>Hodnocení žáka</b>	
<b>Pomůcky a učební materiály</b>	
<b>Podpůrná opatření jiného druhu</b>	
<b>Personální zajištění úprav průběhu vzdělávání (asistent pedagoga, další pedagogický pracovník)</b>	
<b>Další subjekty, které se podílejí na vzdělávání žáka</b>	
<b>Spolupráce se zákonnými zástupci žáka</b>	
<b>Dohoda mezi žákem a vyučujícím</b>	

<b>Podrobný popis pro jednotlivé vyučovací předměty, ve kterých jsou uplatňována podpůrná opatření (je-li třeba specifikovat)</b>	

Osoby zodpovědné za vzdělávání a odbornou péči o žáka		Jméno a příjmení	Podpis
Třídní učitel/ka			
Vyučující	Vyučovací předmět		
Školní poradenský pracovník			
Pracovník školského poradenského zařízení			
Zákonný zástupce žáka			
Žák			